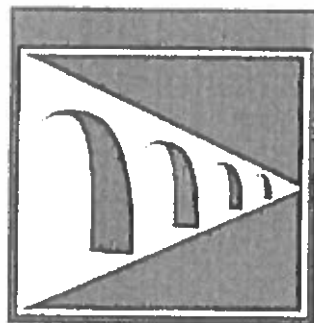


ЈП ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА - СКОПЈЕ



ВОДОВОД
СКОПЈЕ

ИЗВЕШТАЈ

за работата на претпријатието во 2014 година

Скопје, март 2015 година



100 100 100 100 100 100

100 100 100 100 100 100

Врз основа на член 19 од Законот за јавните претпријатија и член 25 од Статутот на ЈП Водовод и канализација Скопје, Управниот Одбор на ЈП Водовод и канализација Скопје на својата дваесетишеста седница, одржана на ден 28.05.2015 година, усвои

ИЗВЕШТАЈ

за работа на ЈП Водовод и канализација –Скопје
во 2014 година

1. ОСНОВНИ ПОДАТОЦИ НА ЈП ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА – СКОПЈЕ

1.1. ПРАВЕН СТАТУС

Јавното претпријатие „Водовод и канализација“ – Скопје е основано со Одлука за поделба на претпријатието ЈКП Комуналец, во повеќе посебни претпријатија, заведено под број 02-8800/7 од 08.10.1992 година. Врз основа на наведената одлука, извршено е регистрирање во судскиот регистар на Окружниот стопански суд во Скопје, со решение под бр. 1660/92 од 29.12.1992 година.

Управниот одбор на ЈП „Водовод и канализација“ – Скопје, донесе Статут заведен под бр. 02-7252/2 од 21.06.2006 година, за кој претпријатието обезбеди согласност од Советот на Град Скопје.

Јавното претпријатие „Водовод и канализација“ - Скопје е заведено во Трговскиот регистар во Основниот суд Скопје 1, според решение, П трег бр. 8116/05 од 23.01.2006 година и изврши усогласување со Законот за јавни претпријатија, со решение трег бр. 6432/99 од 15.10.2001 година, со што е извршено усогласување на основните акти на Јавното Претпријатие со Законот за јавни претпријатија.

Јавното претпријатие „Водовод и канализација“ - Скопје е основано од страна на Градот Скопје.

Органи на управување во Јавното претпријатие „Водовод и канализација“ - Скопје се:

- Управен одбор составен од 11(единаесет) члена, со мандат од 4(четири) години, кои ги именува и разрешува Советот на Град Скопје;
- Одбор за контрола на материјално-финансиско работење, составен од 5(пет) члена, со мандат од 4(четири) години, исто така избрани и назначени од Советот на Град Скопје;
- Директор, со мандат од 4 години, кого го именува и разрешува Градоначалникот на Град Скопје.

1.2. ДЕЈНОСТ НА ПРЕТПРИЈАТИЕТО

Јавното претпријатие „Водовод и канализација“ - Скопје врши дејност согласно последното усогласување со националната класификација на дејности извршена во 2009 година и тоа:

Основна дејност:

- 36 Собирање, обработка и снабдување со вода
 - 36.0 Собирање, обработка и снабдување со вода
 - 36.00 Собирање, обработка и снабдување со вода

- 37 Отстранување на отпадни води
 - 37.0 Отстранување на отпадни води
 - 37.00 Отстранување на отпадни води

Покрај основната дејност, Претпријатието обавува и *други дејности*:

- 42 Нискоградба
 - 42.2 Изградба на комунални објекти
 - 42.21 Изградба на комунални објекти за течности
 - 42.9 Изградба на други објекти од нискоградба
 - 42.91 Изградба на хидроградежни објекти
 - 42.99 Изградба на други објекти од нискоградба, неспомнати на друго место
 - 43.2 Електроинсталатерски, водоводни и канализациски инсталации и други градежни работи
 - 43.22 Поставување на инсталации за водовод, канализација, плин и инсталации за греење и клима уреди
- 55 Објекти за сместување
 - 55.2 Одморалишта и останати објекти за пократок престој
 - 55.20 Одморалишта и останати објекти за пократок престој
- 71 Архитектонски дејности и инженерство; техничко испитување и анализа
 - 71.1 Архитектонски дејности и инженерство и со нив поврзано техничко советување
 - 71.11 Архитектонски дејности
 - 71.12 Инженерство и со него поврзано техничко испитување
 - 71.2 Техничко испитување и анализа
 - 71.20 Техничко испитување и анализа

1.3 ОРГАНИЗАЦИЈА И КАДРОВСКА СТРУКТУРА

Јавното претпријатие „Водовод и канализација“-Скопје, во согласност со статутарните одредби и правилникот за организација и систематизација е организирано на ниво на сектори и центри и тоа :

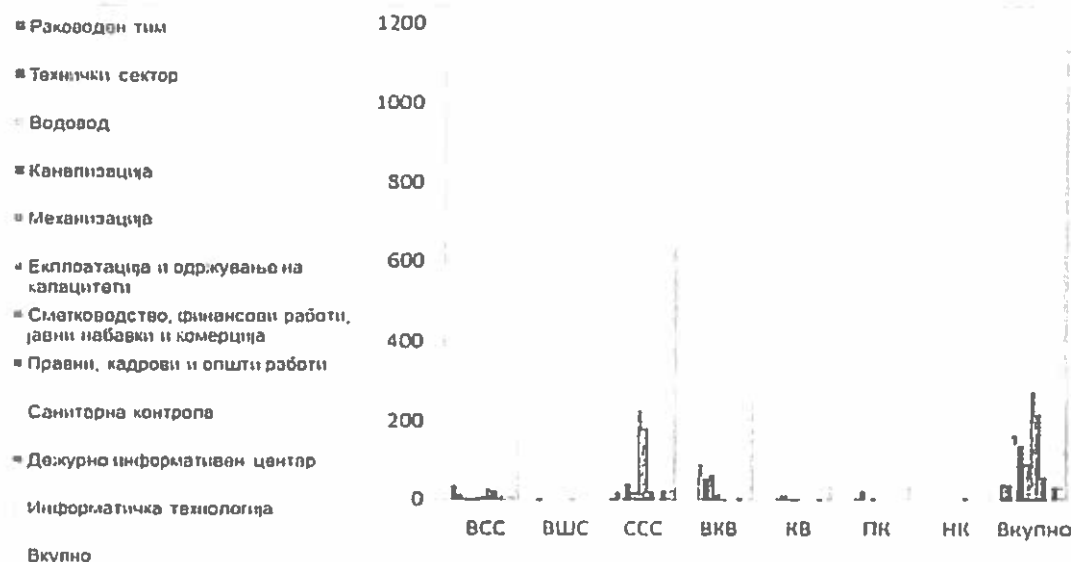
- Сектор Водовод;
- Сектор Канализација;
- Сектор Експлоатација и одржување на капацитети;
- Сектор за Информатичка технологија;
- Сектор за Технички работи и развој;
- Сектор Механизација;
- Центар за санитарна контрола;
- Сектор „Сметководство, финансиски работи, јавни набавки и комерција“;
- Дежурно – информативен центар;
- Сектор „Правни, кадрови и општи работи“.

Просечниот број на вработени за периодот 01-12/2014 година по работни места изнесува 1138 работника, односно за 1,97% повеќе од бројот на вработени по работни места за периодот 01-12/2013 година, кога просечниот број на вработени изнесувал 1116. (преглед 1.3.1).

Преглед 1.3.1 Просечен број на вработени по работни места во 2014 година

квалификации	Раководен тим	Технички сектор	Водовод	Канализација	Механизација	Експлоатација и одржување на капацитети	Сметководство, финансиски работи, јавни набавки и комерција	Правни, кадрови и општи работи	Санитарна контрола	Дежурно информативен центар	Информатичка технологија	Вкупно
ВСС	37	17	6	2	5	11	30	24	11	0	9	152
ВШС	0	4	0	0	0	2	3	3	0	0	0	12
ССС	5	21	44	43	23	229	184	24	12	26	26	637
ВКВ	0	0	94	57	66	16	4	0	0	9	0	246
КВ	0	0	13	14	1	7	0	0	0	1	0	36
ПК	0	0	10	24	0	10	0	0	0	0	0	44
НК	0	0	0	0	0	0	0	11	0	0	0	11
Вкупно	42	42	167	140	95	275	221	62	23	36	35	1138

Преглед 1.3.1 Графички приказ

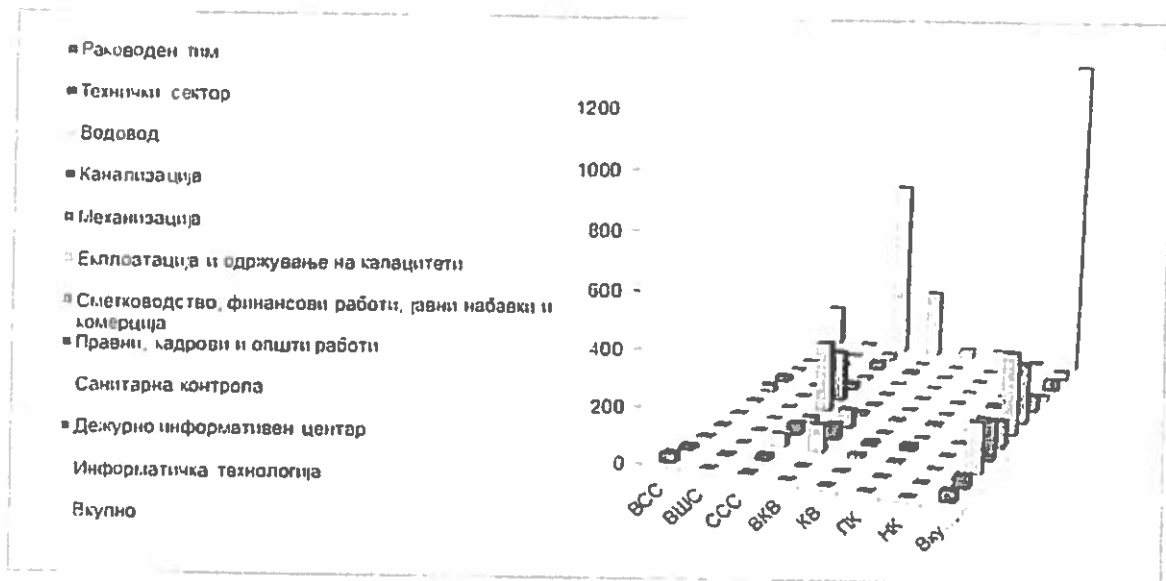


За периодот 01-12/2014 година просечниот број на вработени по вкалкулирани часови изнесува 1190 работника, или 2,01% помалку од периодот 01-12/2013 година, кога бројот на вработени по вкалкулирани часови изнесуваше 1214 (преглед 1.3.2).

Преглед 1.3.2 Просечен број на вработени по вкалкулирани часови во 2014 година

квалификации	Раководен тим	Технички сектор	Водовод	Канализација	Механизација	Експлоатација и одржување на капацитети	Сметководство, финансиски работи, јавни набавки и комерција	Правни, кадрови и општи работи	Санитарна контрола	Дежурно информативен центар	Информатичка технологија	Вкупно
ВСС	37	17	6	2	5	11	30	24	11	0	9	152
ВШС	0	4	0	0	0	2	3	3	0	0	0	12
ССС	5	21	50	43	23	255	184	24	12	32	26	675
ВКВ	0	0	102	57	69	16	4	0	0	9	0	257
КВ	0	0	14	16	1	7	0	0	0	1	0	39
ПК	0	0	10	24	0	10	0	0	0	0	0	44
НК	0	0	0	0	0	0	0	11	0	0	0	11
Вкупно	42	42	182	142	98	301	221	62	23	42	35	1190

Преглед 1.3.2 Графички приказ



На 31.12.2014 година бројот на вработени изнесува 1138 (940 мажи, 198 жени) или 36 вработени повеќе од состојбата на 31.12.2013 година, кога бројот на вработени изнесува 1102. Старосната структура на вкупниот број на вработени на крајот на година е претставена во преглед (преглед 1.3.3).

Преглед 1.3.3. Старосна структура на вработените во Претпријатието

возраст (години)	мажи	жени	вкупно
20 до 24	5	1	6
25 до 29	37	8	45
30 до 34	57	17	74
35 до 39	102	24	126
40 до 44	144	29	173
45 до 49	177	37	204
50 до 54	160	28	188
55 до 59	142	28	170
60 до 64	113	26	139
65 и повеќе	3	0	3
Вкупно	940	198	1138

1.4 СИСТЕМИ ЗА УПРАВУВАЊЕ СО КВАЛИТЕТ

Секој правен субјект кој се занимава со производство на храна (каде спаѓа и водата), мора да има систем за самоконтрола врз основа на HACCP принципите и внатрешна контрола во своја акредитирана или во друга акредитирана лабораторија. (Чл. 2 и 5 од Законот за безбедност на храна Сл.Весник на РМ бр. 54/02 и Чл. 5 од Правилникот за безбедност на вода Сл. Весник на РМ бр.46/08 и Чл.5 од Законот за снабдување со вода за пиење и одведување на урбани отпадни води Сл. Весник на РМ бр.68)

Во согласност со барањата на стандардот ISO 9001:2008 и Codex Alimentarius, воведени на 15.06.2010 година во Јавното претпријатие Водовод и канализација - Скопје е имплементиран интегриран Систем за менаџмент со квалитет и HACCP систем кој се применува во процесот на дистрибуција на вода за пиење.

На 03.03.2011 година, Претпријатието доби акредитација за стандардите ISO 17020:1998 "Општи критериуми за работа на различни видови тела кои вршат инспекција" и ISO 17025:2006 "Општи барања за компетентност на лабораториите за испитување и лабораториите за еталонирање", од Институтот за акредитација на РМ.

Интерггрираниот Систем за менаџмент со квалитет и HACCP систем во **ЈП ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА – Скопје** прилагоден е на природата на Претпријатието, природата и типот на неговите процеси како и барањата на соодветните прописи.

ЈП ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА - Скопје го применува својот интерггриран Систем на менаџмент со квалитет и HACCP систем кој е усогласен со барањата на стандардот ISO 9001:2008 и Codex Alimentarius со цел :

- Демонстрирање на способноста да испорачува безбедна вода за пиење со доследно почитување на барањата на важечките закони, прописи и стандарди;
- Зголемување на задоволството на корисниците со ефективното спроведување на интегрираниот систем за менаџмент со квалитет и HACCP систем вклучувајќи ги процесите за постојано подобрување на системот и докажување на усогласеноста со барањата на корисниците и барањата на законите и прописите;
- Обезбедување да сите познати потенцијални опасности, во подрачјето на примена на HACCP системот, се идентификуваат, се преиспитаат, со што ќе се осигура управувањето со опасностите и дистрибуција на безбедна вода за пиење.

HACCP системот кој се применува во **ЈП ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА - Скопје** е систем кој идентификува специфични опасности и превентивни мерки за управување со тие опасности со цел намалување на ризик од несакана дистрибуција на небезбедна вода за пиење.

1.5 РАСПОЛОЖЛИВИ КАПАЦИТЕТИ

Јавното претпријатие Водовод и канализација – Скопје на ден 31.12.2014 година располага со вкупно основни средства по набавна вредност од 7.376.781.814,00 денари. Степенот на истрошеност на основните средства на ниво на претпријатието изнесува 66,64% што укажува на доста искористени основни средства. (преглед 1.5.1)

Преглед 1.5.1 Степен на искористеност на градежни објекти и опрема за 2014 год.

опис	набавна вредност	отпишана вредност	сегашна вредност	процент на истрошеност
Градежни објекти	6.223,997,610	4.205,186,210	2,018,811,400	67,57
Опрема	802,819,417	477,567,535	325,251,882	59,49

Преглед 1.5.2 Структура на основни средства на ниво на претпријатие

основни средства	2014 година	структура на учество	2013 година	структура на учество	Индекс
1	2	3	4	5	6
Градежно земјиште	23,189,845	0,32	23,189,845	0,32	/
Градежни објекти	6,223,997,610	84,44	6,184,085,596	85,82	+0,64
Опрема	802,819,417	10,90	713,157,652	9,90	+11,16
Средства во подготовка	277,976,516	3,70	237,815,104	3,30	+14,44
Залиха на инве. ст. резерви	363,571	0,01	363,571	0,01	/
Залиха на стратешки резерви	2,891,637	0,02	1,444,305	0,02	+50,05
Средства за потребите на одбрана	241,728	0,01	241,728	/	/
Лиценца	45,010,285	0,60	45,550,472	0,63	-1,20
Книжен фонд	214,002	0,01	214,002	/	/
Уметнички дела	66,081	/	66,081	/	/
Станови и станбени згради	11,122	/	11,122	/	/
Вкупно	7,376,781,814	100,00	7,206,139,478	100,00	+2,31

Састојба на основни средства на ден 31.12.2014год.

Набав.врод.	Водовод	Канализација	ЕОК	Техн.сектор	Механизација	Цен.сан.мон	Стоп.смет	ИТ Сектор	Дем.инф.цен	Прав.кад.опш	Вкупно
Лиценци интерн веб стр	476.500		560.976	7.231.037			1.245.000	33.903.481	1.240.705	352.588	45.010.286
Град.земј	318.883		22.154.963		592.461					123.539	23.189.645
Град.обје	2.895.524.066	2.418.154.738	750.637.878		111.223.624	34.658.440			6.286.352	7.512.514	6.223.997.610
Опрема	77.910.836	6.796.219	224.012.690	10.095.901	289.929.952	32.481.235	48.309.684	73.858.772	22.541.748	16.802.383	802.819.418
Ср.раб.под	32.503.955	7.428.477	38.209.403					6.500.000		193.334.680	277.976.515
Зап.инв.мат	198.371									198.371	
Зап.стр.рез.	1.576.838		1.480.000								3.056.838
Сред.одбр			241.729								241.729
Книж.фонд										214.002	214.002
Умет.дела										66.081	66.081
Ст.ст.згр.							11.122				11.122
Вкупно	3.008.509.448	2.432.379.434	1.037.297.637	17.326.937	401.746.037	67.139.674	49.565.806	114.262.252	30.068.805	218.485.785	7.376.781.814
Испр.врод											
Лиценци интерн веб стр	462.948		560.976	5.533.136			155.625	25.112.281	1.240.705	350.208	33.415.879
Град.обје	2.021.776.241	1.558.100.075	491.806.439		102.460.964	19.227.668			6.212.169	5.602.654	4.205.186.210
Опрема	35.751.428	4.853.165	144.810.709	8.516.156	180.544.642	20.586.257	13.981.057	41.208.265	13.523.318	13.792.537	477.567.534
Сред.одбр			241.729								241.729
Ст.ст.згр							10.423				10.423
Вкупно	2.057.990.617	1.562.953.240	637.419.852	14.049.292	283.005.606	39.813.925	14.147.105	66.320.546	20.976.192	19.745.399	4.716.421.775
Сог.врод.											
Лиценци интерн веб стр	13.553		0	1.697.900			1.089.375	8.791.199	0	2.380	11.594.406
Град.земј	318.883		22.154.963		592.461					123.539	23.189.845
Град.обје	873.747.825	660.054.682	258.831.439		8.762.660	15.430.772			74.183	1.909.859	2.018.811.400
Опрема	42.159.408	1.943.055	79.201.981	1.579.745	109.385.310	11.894.977	34.328.627	32.650.507	9.018.430	3.089.845	325.251.884
Ср.раб.под	32.503.955	7.428.477	38.209.403					6.500.000		193.334.680	277.976.515
Зап.инв.мат	198.371										198.371
Зап.стр.рез.	1.576.838		1.480.000								3.056.838
Сред.одбр											0
Книж.фонд										214.002	214.002
Умет.дела										66.081	66.081
Ст.ст.згр							699				699
Вкупно	950.518.831	869.426.194	399.877.785	3.277.545	118.740.431	27.325.749	35.418.701	47.941.706	9.092.613	198.740.386	2.660.360.040

2.ОСТВАРЕНИ ОПЕРАТИВНИ РЕЗУЛТАТИ

2.1 ПРОИЗВОДСТВО И ДИСТРИБУЦИЈА НА ВОДА – (ЕОК)

Во текот на 2014 година работните активности и задачи на Секторот за експлоатација и одржување на капацитети се однесуваат на експлоатација на сите објекти за уредно водоснабдување (изворишта, хлоринаторни, пумпни станици и резервоари).

Системот за производство и дистрибуција на вода се состои од неколку подсистеми како целина и тоа: подземните акумулации на локација Рашче 1 и Рашче 2, цевковод на чиста вода со резервоари, бунарските подрачја за производство на вода Нерези и Лепенец како и дистрибутивната мрежа во должина од 1.100 км. Подземните акумулации на вода Рашче 1 и Рашче 2 од кои се снабдува со вода Градот Скопје се чуваат со посебни заштитни мерки и активности како изворишта од прв ред, означени како посебна заштитна зона.

За одржување на квалитетот на водата за пиење во текот на 2014 во хлоринаторните станици се потрошени 40.218кг. хлор.

Расположливиот капацитет на објектите од водоснабдителниот систем на градот Скопје во текот на 2014 година обезбедуваше уредно водоснабдување согласно планираните показатели.

Преглед 2.1.1 Структура на капацитетот на системот за производство на вода

Извори на вода, каптажи, пумпни станици и бунарски подрачја

		инсталиран капацитет m ³ /секунда	експлоатиран капацитет m ³ /секунда
1	Рашче 1 (Кондово - Рашче 2)	4	2.00-4.00
2	Рашче 2 (Кондово - Рашче 1)	2	1
3	Ø-600 (Железарски цевковод)	1.2	1.2
4	Б.П.Нерези	0.76	0.57
5	Б.П.Лепенец	0.69	0.69
	ВКУПНО	8.65	5.46-7.46

Хлоринаторски станици

		инсталиран капацитет кг хлор/ч	експлоатиран капацитет кг хлор/ч
1	Х.С.Кондово	15	8
2	Х.С.Нерези	4	2
3	Х.С.Лепенец	4	2.8
4	Х.С. Село Рашче	1	0.2
	ВКУПНО	24	13

Пумпни станици

		инсталиран капацитет литри/секунда	експлоатиран капацитет литри/секунда
1	Жданец	28	28
2	Визбегово	120	60
3	Аквадукт	120	120
4	Водно	120	120
5	Барутана	40	40
6	Припор	338	155
7	Драчево	250	150
8	Иниково	108	72
9	Гази Баба	560	360
10	Бутел	600	360
11	Радишани	120	120
12	Село Радишани висока зона	65	30
13	Село Радишани ниска зона	60	40
14	Кучевишка бара	60	30
15	Новоселски пат	255	170

16	Сарај	180	180
17	Свиларе	30	30
18	Моране	38	24
19	Село Рашче	40	20
20	Волково	78	52
21	Бојане	22	11
22	Копаница	8	4
23	Батинци	80	40
24	Горна Матка	6	5
25	Пинтија	60	60
26	Усје	10	10
	ВКУПНО	3396	2291

Хидрофори

		инсталиран капацитет литри/секунда	експлатиран капацитет литри/секунда
1	Медреса	15	5
2	Кондово	10	5
3	Бардовци	15	15
4	Глумово	48	24
6	Студеничани	40	20
7	Шуто Оризари	16	8
	ВКУПНО	144	77

Резервор

		капацитет м³	број на комори	вкупно капацитет м³
1	Рашче 2	2500	2	5000
2	Водно	1250	2	2500
3	Барутана 1	625	2	1250
4	Барутана 2	1750	2	3500
5	Сингелик	700	2	1400
6	Шуто Оризари	600	2	1200
7	Аквадукт	100	2	200
8	Жданец	150	2	300
9	Припор - Висока зона(Аеродром)	850	2	1700
10	Припор - Зона 1	125	2	250
11	Припор - Зона 2	300	1	300
12	Припор - Зона 3	300	1	300
13	Љубин	500	2	1000
14	Гази Баба	2100	2	4200
15	Радишани 1	500	2	1000
16	Село Радишани - Висока зона	300	2	600
17	Село Радишани - Ниска зона	300	2	600
18	Радишани 2	1300	2	2600
19	Кучевишка бара	250	2	500
20	Свиларе	150	1	150
21	Волково	150	2	300
22	Моране (село)	300	2	600
23	Викенд нас.Моране	150	1	150
24	Батинци	500	1	500
25	Горна Матка	100	1	100
26	Драчево	1000	2	2000
27	Солиште	120	1	120
28	Солиште (нов)	220	2	440
29	Ракотинци	75	1	75
30	Ракотинци (нов)	150	2	300
31	Добри Доп	100	1	100
32	Село Рашче	150	2	300
33	Село Бојане	150	4	600
34	Село Копаница	150	2	300
35	Пинтија	500	2	1000
36	Село Усје	150	2	300
37	Село Визбегово	750	2	1500
	вкупно			37,235

2.1.1. БИЛАНС НА ВОДОСНАБДУВАЊЕ

Вкупното годишно производство на вода во 2014 година изнесува 100,467,113 m³ или за 2.17 % помалку во однос на 2013 година кога вкупното годишно производство на вода изнесуваше 102,700,170 m³. Количината на вкупно произведена вода со пумпање изнесува 23,674,651 m³, а количината на препумпаната вода во 2014 година од бунарските подрачја Нерези и Лепенец изнесува 492,251 m³.

Преглед 2.1.1.1 Производство на вода по денови во 2014 година

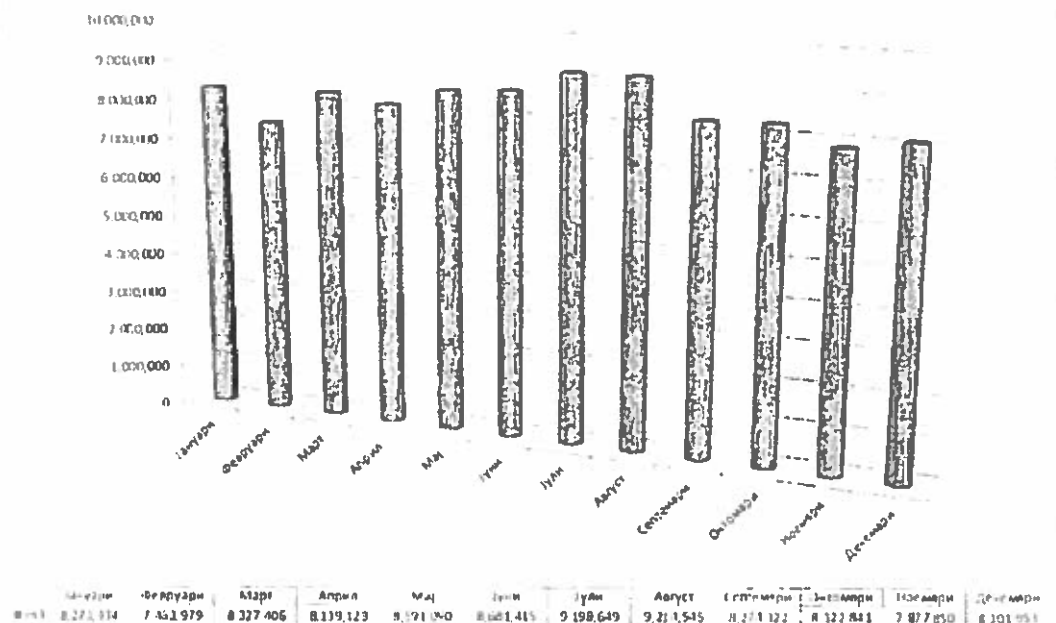
ПРОИЗВОДСТВО НА ВОДА ПО ДЕНОВИ ВО 2014 ГОДИНА

Датум	Јануари	Февруари	Март	Април	Мај	Јуни	Јули	Август	Септември	Октомври	Ноември	Декември
1	261,766	283,916	266,184	276,251	266,118	285,730	301,450	274,814	288,435	273,618	262,414	260,360
2	267,938	273,669	267,890	278,314	268,420	273,225	306,359	275,074	277,710	275,427	272,504	260,022
3	268,485	266,800	264,391	270,815	267,025	279,207	305,818	285,656	280,106	275,565	267,736	263,995
4	268,280	264,610	266,477	270,648	276,423	278,237	305,548	283,947	281,311	269,275	264,553	260,058
5	271,559	265,847	265,835	272,904	268,065	285,791	311,642	281,225	279,339	272,913	266,552	257,433
6	264,657	264,353	264,518	277,129	272,807	285,978	316,607	273,672	274,492	266,015	266,892	258,022
7	266,026	265,250	262,409	268,042	275,734	288,083	317,972	288,459	275,109	266,389	264,566	264,525
8	271,648	258,175	263,983	273,725	272,274	298,149	320,939	278,414	278,334	272,524	260,805	258,765
9	269,248	272,453	273,140	273,359	273,650	294,718	318,984	283,547	277,536	271,740	270,587	257,568
10	264,970	266,709	265,129	268,327	277,543	295,309	317,844	292,107	277,663	269,694	263,875	259,189
11	268,076	266,428	262,298	268,508	291,798	300,994	295,722	290,974	279,132	269,394	261,516	261,311
12	267,791	264,288	265,588	273,012	278,357	305,967	300,081	298,083	275,586	275,942	261,844	260,572
13	264,392	267,967	268,280	278,208	279,612	302,314	300,640	310,526	277,187	271,021	261,993	259,418
14	262,199	265,106	267,495	279,545	270,122	296,121	297,604	310,381	282,910	267,446	257,831	266,432
15	265,941	265,902	270,552	267,924	270,710	294,139	275,649	301,883	277,882	268,737	260,075	259,210
16	268,816	275,251	274,823	267,296	269,015	280,862	273,583	305,601	275,442	264,883	267,927	258,312
17	264,907	266,189	270,270	270,120	272,225	271,745	279,601	297,412	273,863	265,906	260,258	261,407
18	276,422	266,333	275,285	257,357	284,019	274,371	277,714	301,665	273,586	271,344	259,850	261,002
19	279,951	267,277	271,330	269,586	278,900	274,378	285,800	300,928	275,241	273,220	260,630	258,570
20	263,729	267,353	273,629	261,101	269,144	279,677	303,890	310,314	272,773	270,244	259,927	261,509
21	266,361	264,758	272,099	265,300	282,657	273,522	303,570	303,916	277,600	258,179	257,652	268,377
22	262,895	264,765	275,743	270,792	285,773	287,477	273,223	287,854	273,591	264,680	260,591	261,291
23	265,134	274,840	279,266	270,399	288,408	286,064	278,748	308,598	269,814	263,697	266,766	259,667
24	261,560	266,055	268,755	272,291	281,206	294,294	288,112	309,741	272,129	258,932	259,298	261,461
25	272,690	265,904	268,948	269,081	294,207	295,120	284,651	313,104	269,193	263,010	259,127	258,748
26	275,085	266,289	265,876	269,523	281,731	298,193	289,099	309,789	262,818	273,573	259,882	257,805
27	264,490	265,073	263,539	277,388	283,769	289,822	289,935	312,402	269,113	268,452	258,080	260,167
28	264,165	262,415	265,418	274,777	288,260	301,692	285,001	301,797	280,575	265,325	257,958	287,043
29	265,136		269,444	268,220	278,742	311,103	298,247	304,408	274,725	266,143	260,119	261,905
30	262,133		281,013	271,388	268,688	299,333	307,832	303,026	273,115	268,020	266,443	266,481
31	261,475		255,798		277,689		286,800	315,248		261,533		271,280
Вкупно	8,273,934	7,463,979	8,327,406	8,139,129	8,581,090	8,681,415	9,198,649	9,214,545	8,274,322	8,322,841	7,877,850	8,101,953
Просек	266,901	266,571	268,626	271,304	277,132	289,381	296,731	297,243	275,811	268,479	262,595	261,353

Вкупно годишно
производство на вода
изразено во m³

100,467,113

Производство на вода 2014 (графички приказ)



2014	Кондово (градски цевковод)	Ø 1600 (Железарски цевковод)	Село Рашче	Нерези	Лепенец	ВКУПНО	%
Јануари	5,945,617	2,249,983	78,334	0	0	8,273,934	8.24%
Февруари	5,348,482	2,045,277	70,220	0	0	7,463,979	7.43%
Март	5,948,970	2,280,093	78,985	19,358	0	8,327,406	8.29%
Април	5,765,311	2,229,662	77,532	66,624	0	8,139,129	8.10%
Мај	6,113,194	2,388,820	84,174	4,902	0	8,591,090	8.55%
Јуни	6,180,539	2,414,947	85,929	0	0	8,681,415	8.64%
Јули	6,444,368	2,627,868	92,493	33,093	828	9,198,649	9.16%
Август	6,196,960	2,592,749	93,560	331,276	0	9,214,545	9.17%
Септември	5,910,522	2,250,671	76,759	36,370	0	8,274,322	8.24%
Октомври	5,989,538	2,254,704	78,599	0	0	8,322,841	8.28%
Ноември	5,627,260	2,176,385	74,204	0	0	7,877,850	7.84%
Децември	5,785,452	2,240,068	76,432	0	0	8,101,953	8.06%
вкупно	71,256,214	27,751,227	967,221	491,623	828	100,467,113	100.00%
%	70.92%	27.62%	0.96%	0.49%	0.00%	100.00%	

Преглед 2 1 1.2 Произведена прелумпана вода, потрошена електрична енергија и остварени работни часови на пумпните станици за 2014 година

Пумпни станици	Доведена гравитирана вода (m³)	Произведена (со пумпање) (m³)	Потрошена електрична енергија (KWh)	Наплатена електрична енергија (ден.)	Просечна цена за 1 KWh	Потрошен хлор (kg)	Ден/m³	Работни часови
1 Рашче 1 *	49,041,235							
ХПС Кондово		71,256,214	74,001	506,121	6.84	40,218	0.01	8.760
2 о-600 Жел	27,751,227		8,781	78,029	8.89			
3 Рашче 2		23,182,200	1,296,316	5,839,263	4.50		0.25	12.879
4 Лепенец		828	92,535	596,080	6.44		949.17	2
5 Нерези		491,623	276,807	12,144,065	7.75		4.36	972
ВКУПНО	76,792,462	23,674,651	1,748,440	9,163,558	5.24	40,218	0.39	22.613
		100,467,113						

Преглед 2.1.1.3 Произведена препумпана вода, потрошена електрична енергија и остварени работни часови на препумпните станици за 2014 година

Препумпни станици		Препумпана вода (m³)	Потрошена електрична енергија (kW)	Наплатена електрична енергија (ден.)	Просечна цена за 1 kWh	Ден (m³)	Работни часови
1	с.Рашче	967,221					12,045
2	Бојане-Копаница	337,032	473,787	2,998,999.00	6.329.85	8.90	
3	Свиларе	415,036	135,525	843,349.00	6.222.83	2.03	5,461
4	Сарај	4,470,651	1,773,237	8,143,009.00	4.592.17	1.82	24,868
5	Ново Село	2,994,717	763,851	3,380,556.00	4.425.67	1.13	18,380
6	Волково	622,524	164,433	1,225,742.00	7.454.36	1.97	6,293
7	Жданец	457,911	417,341	2,612,083.00	6.258.87	5.70	12,511
8	Водно	2,465,730	1,078,042	6,211,433.00	5.761.77	2.52	15,428
9	Барутана	607,691	163,454	1,221,387.00	7.472.36	2.01	7,684
10	Припор	2,653,028	1,827,108	8,617,276.00	4.716.35	3.25	18,127
11	Драчево	1,688,832	561,612	3,571,823.00	6.359.95	2.11	7,845
12	Визбегово	851,328	282,338	1,403,749.00	4.971.87	1.65	4,894
13	Индиково	1,245,502	356,773	2,102,571.00	5.893.30	1.69	11,870
14	Гази Баба	9,258,749	2,205,978	9,431,774.00	4.275.55	1.02	26,565
15	Бутел	8,566,170	2,802,022	12,121,009.00	4.325.81	1.41	16,299
16	Радишани	614,672	471,231	2,305,741.00	4.893.02	3.75	18,786
17	Аквадукт	1,537,380					8,760
18	Горна Матка	88,038	56,248	419,252.00	7.453.63	4.76	4,891
19	Моране	343,917	195,227	2,714,210.00	13.902.84	7.89	7,679
20	Батинци	1,640,777	676,643	3,101,864.00	4.584.20	1.89	7,249
21	Никоштани	139,968	47,931	571,783.00	11.929.29	4.09	1,295
22	Пинтија	15,633	10,704	126,118.00	11.782.32	8.07	579
ВКУПНО		41,982,507	14,463,485	73,123,728.00	5.06	1.74	237,509

Преглед 2.1.1.4 Произведена препумпана вода, потрошена електрична енергија и остварени работни часови на хидрофорските станици за 2014 година

Хидрофорски станици

Објекти (хидрофори)	Препумпана вода (m³)	Потрошена електрична енергија (kWh)	Наплатена електрична енергија (денари)	Просечна цена за 1 kWh	Денари за m³	Работни часови
Усје	168,539	77,247	562,357.00	7.28	3.34	4682
Кондово	104,864	69,909	580,194.00	8.30	5.53	2330
Бардовци	143,216	89,510	695,550.00	7.77	4.86	3978
Студеничани	451,450	188,104	1,424,773.00	7.57	3.16	3136
Глумово	801,330	238,491	1,419,569.00	5.95	1.77	3975
Џуто Оризари	31,026	11,850	88,115.00	7.44	2.84	1077
Медреса	211,207	117,337	714,799.00	6.09	3.38	3911
Ѓорче Петров	9,187	10,526	81,792.00	7.77	8.90	638
Вкупно	1,920,819	802,974	5,567,149.00	6.93	2.90	23,727

2.1.2 Загуби на вода во 2014 година

Во согласност со меѓународното настојување за одржливост, економска ефикасност и заштита на животната средина, проблемот на загуби на вода во водоснабдителните системи добива на важност ширум целиот свет. Загубите на вода се појавуваат во сите водоснабдителните системи, а количината на загуби зависи од староста на системот, конфигурацијата и видот на теренот, видот и квалитетот на материјалите за цевководите и другите елементи, видот и бројот на потрошувачки места (приклучоци), протокот во системот, степенот на технолошки развој и опременоста за управување со системот.

Заради успешно разрешување на проблематиката за загубите на вода на системите за водоснабдување потребно е да се започне со примена на најновите светски стандарди кои овозможуваат одредување на вистинската состојба на системот а со тоа планирање на потребните мерки и цели и следење на нивната реализација и споредување со другите системи за водоснабдување.

**АНАЛИЗА НА ЗАГУБИ НА ВОДА ВО ГРАДСКИОТ
ВОДОВОДЕН СИСТЕМ ЗА 2014 ГОДИНА**

I. КУВ- ЗАГУБИ ОД КОМУНАЛНА ПОТРОШУВАЧКА				%
1	Потрошена вода за тековно испирање на резервоари	148,940	m³	0.148
2	Потрошена вода за механичко испирање, хлорирање и пуштање во употреба на новоизградена мрежа	35,325	m³	0.035
3	Потрошена вода преку јавни украсни чешми, фонтани и санитарни чворови	1,200,120	m³	1.195
4	Потрошена вода за тековно испирање на канализациона мрежа	291,978	m³	0.291
5	Потрошена вода за тековно испирање на водоводна мрежа	110,100	m³	0.110
6	Потрошена вода при отклонување на дефекти	4,622,054	m³	4.601
7	Потрошена вода за полевање на зелени површини, дрвореди, жардињери и друго.	8,905,523	m³	8.864
8	Потрошена вода за миене на јавните сообраќајни површини тротоари, стази, плоштади и др.	4,651,620	m³	4.630
9	Потрошена вода на вежби и ПП-заштита	502,336	m³	0.500
10	Потрошена вода од комунални претпријатија	93,282	m³	0.093
Вкупно м³/год		20,561,278	m³	20.466
II. КУВ- КОМЕРЦИЈАЛНИ ЗАГУБИ				
1	Потрошена вода како разлика главен - контролен водомер	1,105,138	m³	1.100
2	Потрошена вода од паушални корисници	862,560	m³	0.859
3	Потрошена вода од страна на неевидентирани корисници	1,920,000	m³	1.911
4	Потрошена вода од бесправно користење на хидранти	609,417	m³	0.607
5	Потрошена вода преку отпишани - спорни сметки	415,842	m³	0.414
6	Потрошена вода без надоместок (социјални случаи)	5,985	m³	0.006
Вкупно м³/год		4,918,942	m³	4.896
ПРОИЗВОДСТВО НА ВОДА		100,467,113	m³	100%
ЗАГУБИ ОД КОМУНАЛНА ПОТРОШУВАЧКА (КУВ)		20,561,278	m³	20.466
КОМЕРЦИЈАЛНИ ЗАГУБИ (КУВ)		4,918,942	m³	4.896
ФАКТУРИРАНА СТОПАНСТВО		8,824,253	m³	8.783
ФАКТУРИРАНА ДОМАКИНСТВО		27,655,342	m³	27.527
СТВАРНИ ЗАГУБИ		38,507,298	m³	38.328

Од прегледот се гледа дека 25,36% е корисно употребена вода за горенаведените намени, а стварните загуби на вода во водоводниот систем изнесуваат 38,33% за регионот и пошироко се смета дека дозволена загуба на вода во системот е 20%, што претставува голема бројка, а за чие намалување треба да се вложи голем труд и знаење за нејзино доведување во границите на прифатливото. За таа цел Јавното претпријатие „Водовод и канализација“ – Скопје смогна сили и го набави теренското возило за истражување и откривање на дефектите опремено со најсовремена опрема за овој вид работа направени екипи со обука на луѓето што ќе работат со него, затоа што на истражувањето и намалувањето на загубите гледаме како на внатрешна резерва со која можеме да ги ублажаме недостигот на вода во водоводниот систем посебно изразен во летните месеци.

Според податоците во табеларниот преглед вкупното годишно производство на вода во 2014 година изнесува 100.467.113м³.

Од вкупното производство на вода, за потребите на домаќинствата и стопанството фактурирани се 36.331.551м³ вода или 36,17%. Загубите кои произлегуваат од комуналната потрошувачка и комерцијалните загуби (корисно употребена вода) изнесуваат 25.480.220 м³, или 25,36%.

Стварната загуба на вода во водоводниот систем во 2014 година изнесува 38.507.298 м³ или 38,33%.

2.2 МОНИТОРИНГ И КВАЛИТЕТ НА ВОДА ЗА ПИЕЊЕ

ЈП Водовод и канализација-Скопје е првото градско јавно претпријатие кое во 2011 ги има воведено стандардите за менаџмент ISO 9001, стандардот MKC EN ISO/IEC 17025:2006- Компетентност на лабораториите за тестирање и калибрирање, MKS EN ISO/IEC 17020:2012 стандард за инспекциско тело и на крајот меѓу првите го има воведено системот за самоконтрола врз основа на HACCP принципите.

Центарот за санитарна контрола како организациона целина во склоп на ЈП Водовод и канализација – Скопје е поделена во три лаборатории и тоа: Микробиолошка лабораторија, хемиска лабораторија за питки води и хемиска лабораторија за отпадни води.

Постоењето на лабораториите го обврзуваат законските и подзаконските акти поради кои секое правно лице кое се занимава со производство на храна (каде спаѓа и водата) мора да има систем за самоконтрола врз основа на HACCP принципите и внатрешна контрола во своја акредитирана или во друга акредитирана лабораторија. (чл.2 и 5 од Законот за безбедност на храна Сл. 54/02 и чл.5 од Правилникот за безбедност на вода Сл. Весник на Р Македонија бр.46/08 и чл.5 од Законот за снабдување со вода за пиење и одведување на урбани отпадни води Сл. Весник на Р.Македонија бр.68)

Активностите на лабораториите во Центарот за санитарна контрола се состојат во секојдневна контрола на водата за пиење од 58 мерни места (одредени спрема бројот на еквивалент жители на градот Скопје), санитарно-хигиенска контрола и надзор над објектите

за водоснабдување каде би ги споменале: каптажите, резервоарите, хлоринаторските и пумпените станици. Секако дека не треба да се запостави и фактот дека ЦСК врши контрола и на површински и на комуналните отпадни води.

Од произлезените законски обврски, а и поради зголемената конкуренција на акредитирани лаборатории на кои главна дејност не им се акватичните системи без разлика дали се работи за детектирање на параметри кои ја даваат санитарната исправност на водата за пиење или вршат категоризација на површински и отпадни води (еколошки параметри) највисокото раководство на ЈП Водовод и канализација и највисокото раководство на центарот за санитарна контрола одлучија да ги акредитираат сите три лаборатории по стандардот МКС EN ISO/IEC 17025:2006- Општи барања за компетентност на лабораториите за тестирање и калибрирање.

Центарот за санитарна контрола по спроведување на системските и технички барања на стандардот, преточени во QMS документација (Прирачникот, Процедурите и целокупната работна документација) на 03.03.2011 се има здобиено со Сертификат (ЛТ-021) за пријавениот опсег, а со акредитацијата лабораториите се здобија со компетентност за физичко и микробиолошко тестирање на сите видови води. Важно да се напомене дека ИАРМ како државно акредитационо во 2012г.стана потписник на EA MLA или ILAC MRA, па следствено на тоа, резултатите добиени од акредитирани лаборатории од страна на ИАРМ, се признати на ниво на ЕУ и пошироко.

На 01 и 02.12.2014 година од страна оценувачкиот тим на ИАРМ е изведено повторно оценување/рекредитација со што лабораториите при центарот ја потврдија својата компетентност со добивање на нов Сертификат кој е со важност до 2018г а е со ист број LT-021.

Редовните активности од воспоставениот мониторинг на Центарот се одвиваа по организационо поставени лаборатории и тоа:

- Хемиска лабораторија за питки води
- Хемиска лабораторија за отпадни води
- Микробиолошка лабораторија за питки и отпадни води
- Санитарно хигиенска контрола преку Службата за санитарна контрола.

Хемиската и микробиолошката лабораторија за питки работеше на редовна контрола со константна динамика на физичко-хемискиот и бактериолошкиот квалитет на водата за пиење, површинските и фекалните води и развојни компоненти и тоа:

- Редовни физичко-хемиски и бактериолошки анализи од 58 константни мерни места, со соодветна фреквенција на земање на примероци за анализа.
- Редовни хемиски и бактериолошки анализи од бунарскиот систем Нерези-Лепенец.
- Контрола на квалитетот на водата за пиење од каптажите на изворот во с. Рашче
- Проширен мониторинг на квалитетот на водата од 14 мерни места (извори и мрежа)
- Вонредни физичко-хемиски и бактериолошки анализи на новоизградена мрежа

- Физичко-хемиски и бактериолошки анализи при годишно испирање на водоводната мрежа
- Испитување на можностите и оценка за воведување на нови мерни места на териториите на новите општини, новоизградени мрежи за водоснабдување и одведување.
- Физичко-хемиски и бактериолошки мониторинг на новопримени мрежи за водоснабдување
- Испитување на квалитативните карактеристики на водите од Кадина река, Мала река, Патишка река како и водите на изворот Врело (Матка), како алтернативни извори за водоснабдување.
- Мониторинг на квалитетот на подземните води во полошка и скопска котлина
- Континуирана едукација на персоналот преку специјализации, советувања, семинари, и користење искуства на лабораториите со сродна дејност..

Континуирано користење на информации и следење на современите достигнувања од областа на водите и водните системи, како и следењето на квалитетот на истите, преку интернет мрежата и непречена комуникација со сродните институции од целиот свет преку истата.

2.2.1 МОНИТОРИНГ НА ВОДАТА ЗА ПИЕЊЕ

2.2.1.1 ФИЗИЧКО-ХЕМИСКИ МОНИТОРИНГ НА ВОДАТА ЗА ПИЕЊЕ

Изработени анализи

Во хемиските лаборатории за питки води во изминатата 2014 год. изработени се вкупно 10573 анализи. Со извонредни напори на теренските екипи и тимот кој работи на редовни анализи, реализирани се во целост планираните програмски активности.

Покрај планираните активности, како резултат на ново активираната опрема, воведен е проширен мониторинг на квалитетот на водата од 14 мерни места (извори и мрежа), при што покрај редовните, се следи присуството на Ca, Mg, Na, K, Cr, Ni, Cu, As, Pb, Cd, Zn, Fe, Mn, Co, TOC, TIC, TC и други елементи.

Во текот на 2014 година за потребите следење на квалитетот на водата за пиење во новопримената мрежа во Љубанци изведуван е континуиран физичко-хемиски мониторинг на водата која е наменета за пиење.

Како резултат на соработката со Град Скопје од 2012 година преземена е пиезомертарската мрежа која се состои од 40 пиезометри, која беше сопственост на град Скопје, под наша надлежност. Пиезомертарската мрежа која е инсталирана во тетовско и скопско поле ќе се користи за следење на квалитетот на подземните води во споменатите котлини со цел да се обезбедат сознанија за состојбите со квалитетот на подземните води и обезбедат соодветни превентивни мерки со кои ќе се штитат изворите за вода во Рашче и бунарскиот систем Нерези-Лепенец. Оваа година со посебни напори изведени се за првпат анализи во четири серии со што се покриени сите годишни времиња согласно важечките принципи за следење на квалитетот на подземните води. Добиените сознанија во форма на посебен извештај се доставени до Град Скопје.

Потребата од обезбедување на доволни количини на квалитетна вода за пиење за потребите на Градот наложи и конкретни активности за испитување на можни алтернативни извори за водоснабдување. За таа цел во форма на месечен мониторинг се испитува квалитетот на Кадина река, Мала река, Патишка река со сите расположиви потенцијали, кадровски и опрема што се на располагање во моментот. Изворот Врело како алтернативен извор за водоснабдување се следи исто така но со фреквенција која можат нуркачите да ја обезбедат во фазата на земање на примероци аво зависност од нивните можности. Комплетниот извештај во кој покрај изведените анализи во склоп на спроведениот мониторинг оваа година како и од минатата година доставен е до Град Скопје.

Овие активности ќе се одвиваат во континуитет во иднина при што ќе се воведуваат најсовремени инструментални и истражни методи кои ќе овозможат посеопфатни согледувања за состојбите и потребните мерки за заштита.

Во текот на 2014 година изработени се вкупно 10573 анализи земени од изворите во с.Рашче, бунарите Нерези-Лепенец, дистрибутивната мрежа, новопримената и новоизградената мрежа, поплаки од граѓани, подземни води од пиазометри, нови извори за водоснабдување и други води.

Коментар на добиените резултати

Во текот на 2014 година изведени се 8918 редовни анализи на води за пиење од централниот систем за водоснабдување. Констатирано е дека 8895 примероци се исправни и одговараат на Правилникот за безбедност на водата за пиење (Сл.Весник бр 46 од 2008г.), Кај 23 примероци констатирани се отстапки од редовната состојба во смисол на појава на матнотија и корозиони продукти што се резултат на застои во водоснабдувањето, заради реконструкции, дефекти и слични состојби при кои доаѓа до празнење на дел од мрежата при повторно подигање на притисокот се јавуваат овие краткотрајни состојби. Сите констатирани состојби се санирани во најкраток рок и системот е во стабилна редовна состојба од аспект на физичко-хемиска исправност на водата за пиење согласно Закон.

Водата од нашиот водоснабдителен систем се карактеризира како средно минерализирана со ниски содржини на органски материи, со неутрална pH средина, ниска содржина на азотни соединенија, отсуство на тешки метали и тврдина карактеристична за извориштето. Со овие содржини на хемиски супстанции, физички и органолептички параметри на долна граница на МДК, водата се вбројува во подземни изворски води со висок квалитет.

Од изведените серии анализи во пролетниот и летниот период на водите од Кадина река, Мала река и Патишка река може да се констатира дека водите се со исклучително добар квалитет кој може да ги задоволи критериумите за квалитет пропишани со Закон.

Изведена се четири серии од мониторингот на квалитетот на подземните води во пиезометарската мрежа од скопско и тетовско при што може да се констатира одредено присуство на непожелни компоненти ова особено во околината на Силмак (поранешен ХЕК Југохром – Јегуновце) кои и понатаму треба да се утврдуваат во сериите што следат и ќе бидат предмет на континуирано следење во иднина по што ќе произлезат поконкретни сознанија.

Користени аналитички, физичко-хемиски методи

Физичко-хемиските параметри се детерминираат по методологии на ASTM, ISO стандарди за оваа област и одговараат на Правилникот за безбедност на водата за пиење и директивите на ЕУ и WHO. Од 2011 г лабораторијата е акредитирана според ISO 17025

стандард за контролни лаборатории. За верификација на стандардните методи во континуитет учествува во меѓулабораториски и меѓународни тестирања (*Proficiency Test*). Оваа година ставен е во редовна функција уредот јонски хроматограф во анјонска и катјонска конфигурација со што во значајна мерка е зголемен бројот на параметрите како и прецизноста во мерењето на хемиските параметри во испитуваните води. Освен овие методологии воведени се и методи за идентификација на води од дефекти и слични хавариски состојби.

2.2.1.2 МИКРОБИОЛОШКИ МОНИТОРИНГ НА ВОДА ЗА ПИЕЊЕ

Опремска и просторна екипираност

Во 2014 година микробиолошката лабораторија, есенцијалната опрема за изведување и акредитација на планираните стандардни микробиолошки методи ја реализира. Во изминатата година од планираните инвестициски вложувања односно доопремување за изведување на паразитолошки анализи и набавка на апаратот за брза детекција на микроорганизми, го реализираше долго планираниот апарат за фенотипска комфирмација на: аеробни и анаеробни акваитични бактерии и детекција на габи и мувли за чија детекција беше потребно подолго време. На микробиолошката лабораторија за да се оцени повторливоста и репродукцибилноста на истиот и се планира дополнителна екстерна обука на операторите кои ќе работат на апаратот во институции кои веќе го поседуваат апаратот од типот *Vitek2-compact 15* од етаблираниот производител *Biomerieux*.

Методологија по која се изведува мониторингот во микробиолошката лабораторија и организација на ПТ шема

Микробиолошката лабораторија користи само стандардни методи при детектирање на микроорганизми. За верификација на стандардните методи учествува во Меѓулабораториски тестирања (*Proficiency Test*). Интересно е да се напомене дека во 2013 година и почетокот на 2014 година, микробиолошката лабораторија беше организатор на Меѓулабораториско испитување со Институтот за јавно здравје од Скопје, а 2014 беше организаторот на меѓулабораториско испитување на стандардната метода, MKS EN ISO-16266 за *Pseudomonas aeruginosa* со ЦЈЗ ЈЗУ Скопје. Интересно е да се напомене дека МЛС се организирани и реализирани во согласност со барањата на стандардот ISO 17043 и се први од ваков вид во Р.Македонија и имаат добиено признание од компетентни технички оценувачи од соседна Р.Србија и може да послужи како база за понатамошни организации на ТО и МЛС со повеќе лаборатории. Стандардните методологии со кои го работи микробиолошкото тестирање се скоро сите од групата MKS ISO стандарди и тоа: MKS EN ISO9308-1 за *Escherichia coli* и колиформни бактерии, MKS EN ISO 7899-2 за интерстинални *Enterococci*, MKS EN ISO 16266 за *Pseudomonas aeruginosa*, MKS EN ISO 26461-1,2 за Сулфиторедуирачки анаероби и MKS EN ISO 6222 Колонии на микроорганизми на хранлив агар (мезофилни и психрофилни бактерии). Со реакредитацијата изведена од страна на ИАРМ на 01 и 02.12.2014 година, микробиолошката лабораторија го прошири својот опсег на акредитација со нова стандардна метода за детекција и броење на *Legionella spp.* со ознака ISO 11731-2:2004. Важно е да се напомене дека микробиолошката лабораторија, е единствената во Р.Македонија со акредитација на споменатата метода, која патем да споменеме дека е доста барана при проценката за добра производна и добра хигиенска пракса (НАССР).

Преглед и број анализи изработени во микробиолошките лаборатории за питки, површински и отпадни води во 2014 година

Микробиолошката лабораторија во изминатата 2014 година изработи вкупно 10115 микробиолошки анализи од кои: 8918 се редовни и периодични анализи на питка вода, 282 анализи на примероци на вода од дезинфекција на нова мрежа, 89 анализи се оправдани/неоправдани полаки од граѓани, 47 анализи на специфични примероци на вода за пиење, 36 анализи од испирање на резервоари, 4 испирања на мрежа, 108 анализи на редовни примероци на површински и отпадни води и 100 специфични и истражни примероци на површински, отпадни води и вода за пиење. Освен со тековните анализи на вода за пиење микробиолошката лабораторија беше ангажирана и во испитување на санитарната исправност на водата за пиење од локалниот водовод на с.Љубанци.

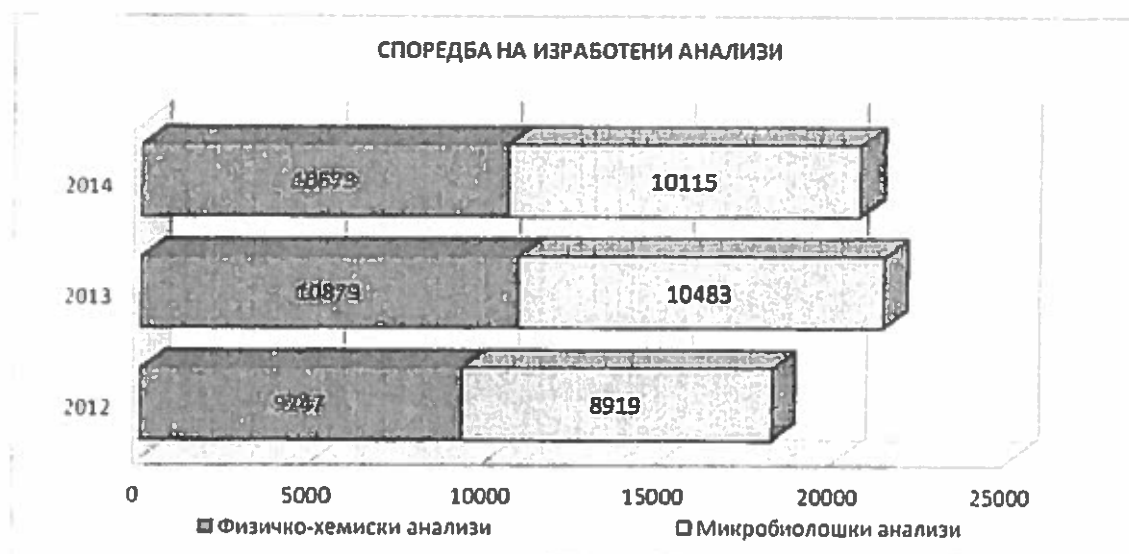
Во Прилогот на Извештајот за 2014 година е дадена графичка и табеларна обработка на сите видови на примероци на води по лаборатории од каде може да се види дека во делот на анализите на водата за пиење, микробиолошката лабораторија има изработено поголем број на анализи во споредба со 2013 година.

Во делот на површинските и отпадните води, како што се гледа од графичкиот приказ во Прилогот, микробиолошката лабораторија го има задржано континуитетот на пратење на загаденоста на редовните контролни места односно категоризација на Еко системите, р. Вардар и р. Лепенец од микробиолошки аспект.

Во 2014 година микробиолошката лабораторија зеде учество во изработка на анализи кои ја прикажуваат биоценозата на акватичните системи како еколошки параметри од микробиолошки аспект во проектот „Воспоставување на континуиран мониторинг на локалитетите Кадина река и Патишка река и локалитетот извор Врело (Матка) како потенцијални алтернативни извори за водоснабдување.

Статистички извештај за физичко- хемиски и микробиолошки мониторинг на водата за пиење во 2014 година

ВКУПНО ИЗРАБОТЕНИ АНАЛИЗИ		20688
ШИФРА	ТИП НА АНАЛИЗА	БР АНАЛИЗИ
НМ	Физичко-хемиски анализи	10573
МВ	Микробиолошки анализи	10115
СПОРЕДБА НА ИЗРАБОТЕНИ АНАЛИЗИ СО ПРЕТХОДНИТЕ ГОДИНИ		
ГОДИНА	ТИП НА АНАЛИЗА	БР АНАЛИЗИ
2012		18166
	Физичко-хемиски анализи	9247
	Микробиолошки анализи	8919
2013		21362
	Физичко-хемиски анализи	10879
	Микробиолошки анализи	10483
2014		20688
	Физичко-хемиски анализи	10573
	Микробиолошки анализи	10115

**САНИТАРНА ИСПРАВНОСТ НА ВОДАТА ЗА ПИЕЊЕ****9810**

ШИФРА	ЛОКАЦИЈА	БР.АНАЛИЗИ	
		ОДГОВАРА	НЕ ОДГОВАРА
	Дезинфекција на мрежа		564
	физичко-хемиска исправност	282	0
	микробиолошка исправност	282	0
	Испирање на мрежата		10
	физичко-хемиска исправност	5	0
	микробиолошка исправност	3	2
	Поплаки од клиенти		178
	физичко-хемиска исправност	86	3
	микробиолошка исправност	86	3
	Испирање на резервоари		72
	физичко-хемиска исправност	36	0
	микробиолошка исправност	34	2
	Мониторинг на сирова вода од каптажи на извор Рашче и Х.С.Кондово		598
	физичко-хемиска исправност	299	0
	микробиолошка исправност	296	3
	Мониторинг на хлорирана вода од градски водоводен систем		17836
	физичко-хемиска исправност	8895	23
	микробиолошка исправност	8913	5
	Мониторинг на сирова вода од бунарско подрачје Нерези-Лепенец		90

физичко-хемиска исправност	38	7
микробиолошка исправност	17	28
Мониторинг на вода од локален водовод Љубанци		272
физичко-хемиска исправност	111	25
микробиолошка исправност	127	9

КОНТРОЛА НА СИРОВАТА ВОДА 598

ШИФРА	ЛОКАЦИЈА	БР. АНАЛИЗИ
MM25	с. Кондово (мост)	502
MM37	извор Рашче (каптажа 1)	48
MM38	извор Рашче (каптажа 2)	48

КОНТРОЛА НА ХЛОРИРАНА ВОДА / РЕДОВНИ МЕРНИ МЕСТА 17546

ШИФРА	ЛОКАЦИЈА	БР. АНАЛИЗИ
MM01	Француски гробишта	502
MM02	Аквадукт	502
MM03	нас.Шуто Оризари	502
MM04	Сервис 6 Септември	502
MM05	нас. Радишани	502
MM06	нас. Бутел	502
MM07	Х С. ф600	502
MM08	нас. Железара	502
MM09	нас. Автокоманда	502
MM10	ф-ка Пивара	500
MM11	нас. Сингелик	502
MM12	нас. Маџари	502
MM13	нас. Ново Лисиче	502
MM14	нас. Јане Сандански	502
MM15	нас. Лисиче	500
MM16	Центар	500
MM17	нас. Драчево	502
MM18	нас. Припор	502
MM19	нас. Кисела Вода	502
MM20	нас. Пржино	502
MM21	нас. Козле	502
MM22	нас. Ѓорче Петров	502
MM23	нас. Сарај	502
MM26	Градски парк	498
MM34	Центар за санитарна контрола и надзор	502
MM35	нас. Волково	502
MM36	с. Ракотинци	496
MM39	с. Глумово	502
MM40	с. Бардовци	500
MM42	с. Стајковци	502
MM51	Ново Лисиче 2	502
MM53	с. Инџиково	502
MM56	Олимписко село	498
MM57	нас. Влае	502
MM58	Т.Ц. Лептокарија	500

КОНТРОЛА НА БУНАРСКО ПОДРАЧЈЕ ЛЕПЕНЕЦ/НЕРЕЗИ 90

ШИФРА	ЛОКАЦИЈА	БР. АНАЛИЗИ
-------	----------	-------------

ММ27	Нерези бунар 1	10
ММ28	Нерези бунар 2	42
ММ29	Нерези бунар 3	14
ММ30	Нерези бунар 4	0
ММ31	Лепенец бунар 1	0
ММ32	Лепенец бунар 2	6
ММ33	Лепенец бунар 3	18

КОНТРОЛА НА ХЛОРИРАНА ВОДА / ПЕРИОДИЧНИ МЕРНИ МЕСТА

290

ШИФРА	ЛОКАЦИЈА	БР. АНАЛИЗИ
ММ41	с. Визбегово	32
ММ43	с. Долно Лисиче	24
ММ44	с. Бојане	18
ММ45	с. Моране	26
ММ46	с. Рашче	24
ММ47	с. Студеничани	24
ММ48	с. Батинци	24
ММ49	с. Волково	20
ММ50	с. Копаница	18
ММ52	с. Радишани	24
ММ54	нас. Хиподром	24
ММ55	с. Трубарево	32

КОНТРОЛА НА ХЛОРИРАНА ВОДА ОД ЛОКАЛНИ ВОДОВОДИ

272

ШИФРА	ЛОКАЦИЈА	БР. АНАЛИЗИ
ММ100	с. Љубанци / продавница	98
ММ101	с. Љубанци / училиште	76
ММ102	с. Љубанци / кука	98

КОНТРОЛА НА ПОДЗЕМНА ВОДА ОД ПИЕЗОМЕРАТСКА МРЕЖА

150

ШИФРА	ЛОКАЦИЈА	БР. АНАЛИЗИ
ММ60	ПИАЗОМЕТАР / Желино-нива	4
ММ61	ПИАЗОМЕТАР / Желино-село	4
ММ62	ПИАЗОМЕТАР / Саракинци	4
ММ63	ПИАЗОМЕТАР / Брвеница	4
ММ64	ПИАЗОМЕТАР / Фалише	4
ММ65	ПИАЗОМЕТАР / Стримница	4
ММ66	ПИАЗОМЕТАР / Туденце	3
ММ67	ПИАЗОМЕТАР / Сиричино	4
ММ68	ПИАЗОМЕТАР / Копанце	4
ММ69	ПИАЗОМЕТАР / Раотинце-село	4
ММ70	ПИАЗОМЕТАР / Раотинце-нива	4

MM71	ПИАЗОМЕТАР / Требош	4
MM72	ПИАЗОМЕТАР / Полатица	4
MM73	ПИАЗОМЕТАР / Шемшево	4
MM74	ПИАЗОМЕТАР / Ратае	4
MM75	ПИАЗОМЕТАР / Теарце	3
MM76	ПИАЗОМЕТАР / Јанчиште	4
MM77	ПИАЗОМЕТАР / Јегуновце	4
MM78	ПИАЗОМЕТАР / Радуша-лево	4
MM79	ПИАЗОМЕТАР / Радуша-школо	4
MM80	ПИАЗОМЕТАР / Радуша-рударска населба	4
MM81	ПИАЗОМЕТАР / Нерези	4
MM82	ПИАЗОМЕТАР / Грчец	4
MM83	ПИАЗОМЕТАР / Сарај	3
MM84	ПИАЗОМЕТАР / Кондово	4
MM85	ПИАЗОМЕТАР / Волково	4
MM86	ПИАЗОМЕТАР / Злокуќани	4
MM87	ПИАЗОМЕТАР / Момин поток	3
MM88	ПИАЗОМЕТАР / Визбегово-Орман	4
MM89	ПИАЗОМЕТАР / Бразда-нива	3
MM90	ПИАЗОМЕТАР / Бразда-куќа	4
MM91	ПИАЗОМЕТАР / Калиштец	4
MM92	ПИАЗОМЕТАР / Керамидница	4
MM93	ПИАЗОМЕТАР / Ченто	4
MM94	ПИАЗОМЕТАР / Црешево	4
MM95	ПИАЗОМЕТАР / Јурумлери	4
MM96	ПИАЗОМЕТАР / Ржаничино	4
MM97	ПИАЗОМЕТАР / Орешани	4
MM98	ПИАЗОМЕТАР / Студеничани	0
MM99	ПИАЗОМЕТАР / ОХИС	3

КОНТРОЛА НА РЕКЛАМАЦИЈА ОД КЛИЕНТИ	178
---	------------

ШИФРА	ЛОКАЦИЈА	БР АНАЛИЗИ
PGR	Поплака од граѓани	178

КОНТРОЛА НА РЕЗЕРВОАРИ	72
-------------------------------	-----------

ШИФРА	ЛОКАЦИЈА	БР АНАЛИЗИ
RZ	Испирање на резервоари	72

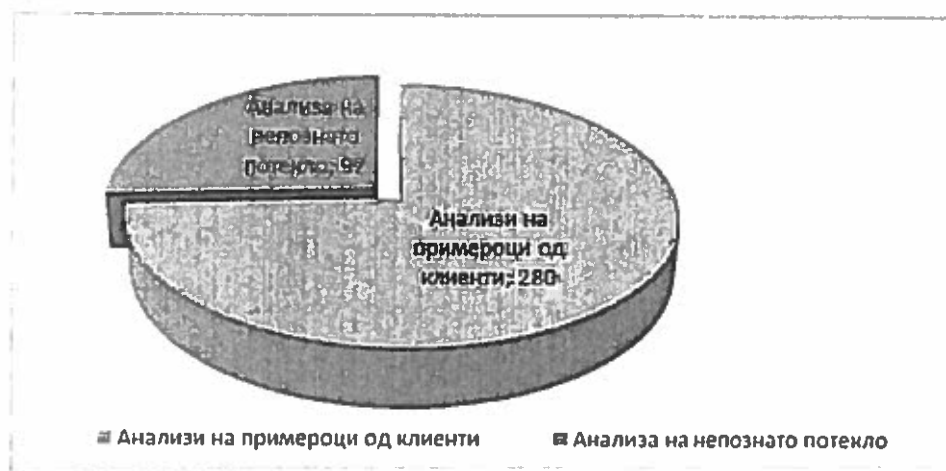
АНАЛИЗИ ЗА ИСТРАЖНИ ПОТРЕБИ	339
------------------------------------	------------

ШИФРА	ЛОКАЦИЈА	БР АНАЛИЗИ
IV	Истражни води	339

АНАЛИЗИ ОД ИСПИРАЊЕ НА МРЕЖА	8
-------------------------------------	----------

ШИФРА	ЛОКАЦИЈА	БР АНАЛИЗИ
ISP	Испирање на мрежа	8

АНАЛИЗИ ОД ДЕЗИНФЕКЦИЈА НА НОВОИЗГРАДЕНА МРЕЖА		568
ШИФРА	ЛОКАЦИЈА	БР АНАЛИЗИ
DF	Дезинфекција на мрежа	568
АНАЛИЗИ ОД СПЕЦИФИЧНИ ПРИМЕРОЦИ ОД КЛИЕНТИ		377
ШИФРА	ЛОКАЦИЈА	БР АНАЛИЗИ
SP	Анализи на примероци од клиенти	280
SP	Анализа на непознато потекло	97



2.2.2 ФИЗИЧКО-ХЕМИСКИ МОНИТОРИНГ НА ОТПАДНИТЕ И ПОВРШИНСКИТЕ ВОДИ

Во хемиската лабораторијата за површински и отпадни води водените примероци според карактерот се поделени на анализи на редовни примероци на површински води, анализи на редовни примероци на отпадни води, анализи на истражни примероци на отпадни води и анализи на специфични примероци на отпадни води. Според поделбата направени се вкупно 68 редовни анализи на површински води, 148 редовни анализи на отпадни води, 339 анализи на истражни примероци на отпадни води и 377 анализи на специфични примероци и примероци од надворешни клиенти.

Користени аналитички методи

За определување на интензитетот на мерените параметри користени се методи и стандардни постапки од ASTM, MKS EN ISO и EPA стандардите. Кои ги исполнуваат барањата на ISO 17025, стандард според кој од 2011г.е акредитирана лабораторијата за отпадни води. За верификација на стандардните методи учествува во Меѓулабораториски тестирања (*Proficiency Test*). Акредитирани параметри во оваа лабораторија се единствени во нашата држава наменети за анализи на отпадна вода. Дел од методите се прилагодени за конкретната намена во согласност со постоечките опреmsки можности на лабораторијата.

Коментар на добиените резултати за физичко-хемиски мониторинг на површински води

За карактеризација на површинските води, мониторингот се изведува во ограничена форма на влезно-излезните параметри карактеристични за реката Вардар со глобален приказ на севкупното оптеретување на реципиентот.

Река Вардар на мерното место, мост Јурумлери излегува од Скопје со дополнително органско оптеретување во однос на почетните состојби на влез во градот, кон кои дава придонес и квалитетот на река Лепенец. Оваа состојба е за очекување, ако се земе во предвид дека во реципиентот се испуштаат непречистени отпадни води. Ваквата состојба има свое влијание врз промената на категоризацијата на самиот реципиент во зависност од густината и разместеноста на агломерацијата, како варијабилен еколошки притисок со различен степен на загадување.

Коментар на добиените резултати за физичко-хемиски мониторинг на отпадни води

Отпадните води варираат по својот квалитет во зависност од нивното потекло и зоната која ја опфаќаат. Во одсуство на пречистителна станица, колекторски систем за отпадни води ги даваат вообичаените состојби за ваков тип примероци. Во периодот што доаѓа се очекува инфилтрација на нетретирани атмосферски и индустриски води во канализацискиот систем од постоечки рестартирани или ново активирани мали и средни предпријатија. Со нивна појава на територијата на градот се наложува потреба од нивно аргументирано детектирање, инспектирање и контрола на нивниот квалитет на продуцирани отпадни води. Ова ја усложнува работата во врска со карактерот на корисниците на градскиот канализациски систем и неговата заштита од неовластено и недозволено користење. Особено важно за спроведување на пропишаните законски норми за индустриски отпадни води кои подлежат на контрола и континуиран инспекциски мониторинг според МДК критериумите кои се пропишани во Закон за снабдување со вода за пиење и одведување на урбани отпадни води 68/04, Законот за води 83/10 и Правилникот 81/11 кој ги регулираат.

Во рамките на оваа лабораторија е работен и „Проект за идентификација на индустриски испусти по течение на река Вардар и следење на квалитативни и квантитативни карактеристики на отпадните води“ за потребите на град Скопје. Во рамките на специфичните водени примероци се сместени и направени анализи за потребите на овластениот комунален инспекторат на град Скопје и Државниот инспекторат за животна средина. Кон крајот на минатата година по завршување „Проект за идентификација на индустриски испусти по течение на река Вардар и следење на квалитативни и квантитативни карактеристики на отпадните води“ направено е и проширување на нови мерните места за земање на редовни примероци од отпадна вода, како резултат на новостекнати сознанија.

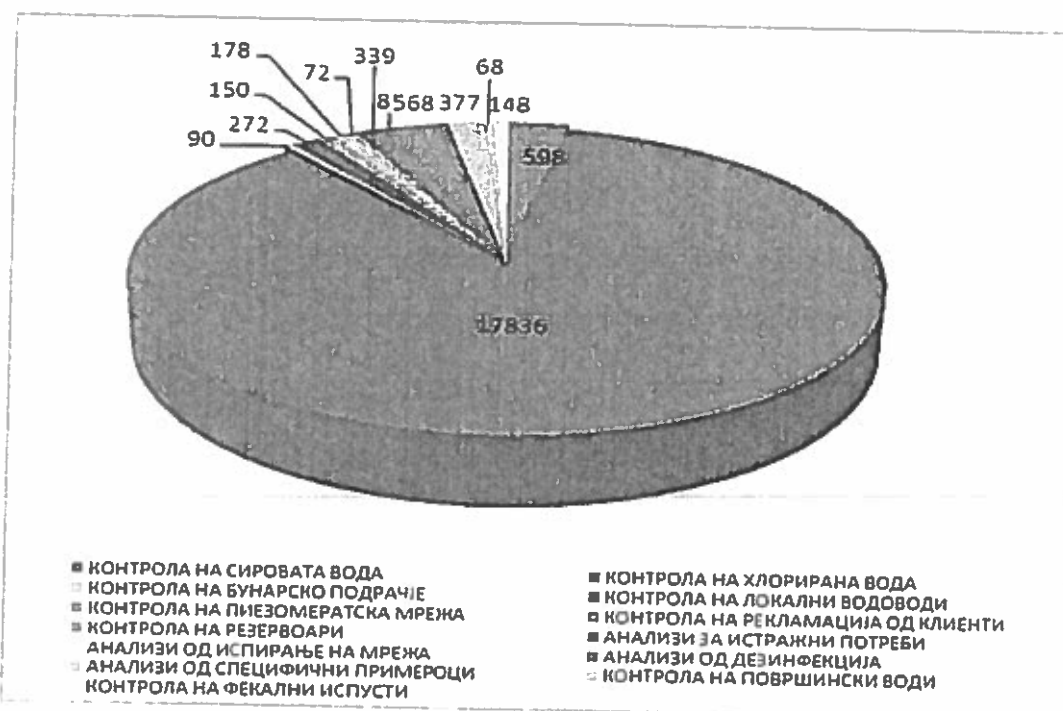
Статистички извештај за физичко- хемиски мониторинг на отпадни и површински води во 2014 година

КОНТРОЛА НА ПОВРШИНСКИ ВОДИ		68
ШИФРА	ЛОКАЦИЈА	БР АНАЛИЗИ
ММРV01	река Вардар (мост ОН)	26
ММРV02	река Лепенец	22
ММРV03	река Вардар (с. Јурумлери)	20

КОНТРОЛА НА ФЕКАЛНИ ИСПУСТИ		148
ШИФРА	ЛОКАЦИЈА	БР АНАЛИЗИ
ММОВ01	ФИ Керамидница	20
ММОВ02	ФИ мост Близнак	20
ММОВ03	П С. Ново Лисиче	16
ММОВ04	ФИ депонија Вардариште	20
ММОВ05	ФИ Драчево	14
ММОВ06	ФИ Хиподром	20

ММОВ07	ФИ Мост ОН	8
ММОВ08	ФИ ПИОМ	10
ММОВ09	ФИ Железнички мост	8
ММОВ10	ФИ Игуана	8
ММОВ11	ФИ Систина	4

2.2 Графички приказ на вкупни анализи



2.2.3 СЛУЖБА ЗА САНИТАРНА КОНТРОЛА

Службата за санитарна контрола во 2014 година покрај редовното земање на примероци за физичко-хемиски и микробиолошки анализи на вода од водоснабдителната дистрибутивна мрежа на град Скопје, како и примероци од фекалниот колекторскиот систем на градот и површинска вода од реките Вардар и Лепенец имаше и дополнителни активности во рамките на опсегот на работа кој е пропишан за оваа служба.

Имено, во 2014 година се извршија сите потребни санитарно-хигиенски контролни прегледи на сите водоснабдителни објекти на Претпријатието, земање на примероци на вода од подземните води во полошка и скопска котлина.

Врз основа на поднесеното барање на основачот на Претпријатието – Градот Скопје, заеднички екипи на Центарот за санитарна контрола и инспекциските служби на Град Скопје во текот на 2013 и 2014 година извршија земање на примероци од индустриски, атмосферски и фекални испусти во реката Вардар долж нејзиното течение од изворот Вруток до ислезот од Скопје во рамките на Проектот за идентификација на индустриски испусти по течение на река Вардар и следење на квалитативни и квантитативни карактеристики на отпадните води.

Локации и интензитет на узоркувањето

Сите земени примероци од вода за пиење се од фиксни мерни места од градот Скопје и приградските населби. 36 мерни места се редовни и од истите секој ден се земаат примероци за физичко-хемиска и за микробиолошка анализа. Од 22 мерни места од приградските населби, како и од бунарското подрачје Нерези-Лепенец и каптажите на изворот Рашче се земаат примероци периодично, согласно месечниот план ВИК-751-1001.01.

Контролата на водите од површинските води и водите од фекалниот колекторски систем на град Скопје е изведено со земање на примероци во форма на ограничен мониторинг кој се состои од мерење на квалитетот на површинските води во три контролни точки (река Вардар-мост ОН, река Лепенец-влив и река Вардар - мост Јурумлери) и шест фекални испусти на лев и десен брег од река Вардар, заедно со собирната фекална препумпна станица во н.Лисиче.

Во рамките на овие испусти е опфатена и новоизградената инфраструктура во одделни делови на Градот Скопје. Свкупно во мониторингот на површински и отпадни води се вклучени 9 мерни места. Фреквенцијата на земање на примероци е еднаш во две недели за секое мерно место, согласно месечниот план ВИК-751-1001.01.

2.3 ОДРЖУВАЊЕ НА ВОДОВОДНАТА ДИСТРИБУТИВНА МРЕЖА

Сектор Водовод во текот на 2014 година извршуваше работни задачи и активности на перманентно одржување на исправноста и функционирањето на водоводната дистрибутивна мрежа (примарна и секундарна водоводна мрежа, приклучоци за стопански и индивидуални објекти до мерното место/водомер и други објекти на водоводната мрежа).

Секторот Водовод во текот на 2014 година во својата работа се раководеше од обврските што произлегуваат со нормативните акти на јавното претпријатие и тоа се :

- Систематски преглед на мрежата ;
- Редовно – тековно одржување ;
- Останати работи – сопствени потреби ;

Во склоп на Секторот Водовод се следните работни единици :

1. Оператива и тоа :
 - десет реона со осумнаесет пункта
 - 1. Реон Центар (пунктови Центар, Водно)
 - 2. Реон Кисела Вода (пунктови К.Вода, Пржино, Драчево)
 - 3. Реон Аеродром (пунктови Аеродром, Лисиче)
 - 4. Реон Карпош (пунктови Тафталиџе, Козле)
 - 5. Реон Ѓорче Петров (пункт Ѓ.Петров)
 - 6. Реон Чаир (пунктови Бутел II, Ш.Оризари)
 - 7. Реон Бутел (пунктови Радишани, пункт Бутел I)
 - 8. Реон Гази Баба (пунктови Маџари, Индустрија)
 - 9. Реон Кале (пункт Кале)
 - 10. Реон Сарај (пункт Сарај)

2. Водомерна Лабораторија ;

3. Одделение за интервенции и исклучување, одржување на водомери за домаќинства.

Секторот во текот на 2014 година работеше на одржување на водоводниот дистрибутивен систем на градот при што беа опфатени обврските по следните позиции:

Преглед 2.3.1 Предмет на одржување во 2014 година

р.бр.	опис	ед.мера	количина
1	Одржување на водоводна мрежа од Ф2" до Ф1600mm	метри	1 100 995
2	Затварачи од сите профили	парчиња	21 369
3	Пожарни хидранти	парчиња	44 084
4	Приклучоци	парчиња	63 746

Вкупниот број на реализирани работни налози и интервенции кои се однесуваат на водоводната дистрибутивна мрежа и придружните објекти во 2014 година изнесува 11.412 (Преглед 2.3.2). Најголемиот број на интервенции се извршени при отстранување на дефекти во шахти, извршени задачи на монтирање на водомери, изведување на нови приклучоци и отстранување на дефекти на улични цевководи.

Преглед 2.3.2 Интервенции за одржување на водоводната мрежа

р.бр.	активност	број на интервенции
1	Улични дефекти	857
2	Дефекти на затварачи	536
3	Дефекти на огрлицы	287
4	Дефекти на приклучни цевки	1118
5	Дефекти на пожарни хидранти	399
6	Дефекти во шахти	5719
7	Извадени водомери	1233
8	Нови приклучоци	1173
9	Изведување на водоводна мрежа	90
	ВКУПНО	11412

Преглед 2.3.3 Одржување на улични чешми и фонтани во 2014 година

р.бр.	општина	број на интервенции
1	Центар	28
2	Кисела Вода	23
3	Аеродром	67
4	Карпош	13
5	Горче Петров	14
6	Кале	35
7	Чаир	9
8	Бутел	5
9	Гази Баба	31
10	Сарај	13
	ВКУПНО	238

Во 2014 година од вкупно 751 работен налог, реализирани се 645 работни налози за изведба на нови приклучоци кон водоснабдителниот систем на територија на град Скопје

Преглед 2.3.4 Изведување на нови приклучоци во 2014 година

РЕОН	Вкупно за 2013		вкупно предмети 2014	реализација 2014	во тек. (не реализира.) 2014
	прикл.	реализ.			
Центар	112	90	79	65	14
Кисела Вода	272	229	152	123	29
Аеродром	89	76	91	81	10
Горче Петров	199	186	136	121	15
Карпош	98	79	65	45	20
Чаир	54	52	23	21	2
Бутел	166	149	71	66	5
Гази Баба	118	99	70	64	6
Кале	20	17	17	15	2
Сарај	44	43	47	44	3
ВКУПНО	1172	1020	751	645	106

Во 2014 година се санирани 818 прекопи со вкупна површина од 3.599,27 метри (коловоз, тротоари, бехатон плочки).

Преглед 2.3.5 Санирање на прекопи во 2014 година

РЕОН	бр. на налози		M2		денари	
	2013	2014	2013	2014	2013	2014
Центар	74	89	352.84	430.32	1015.404	1.063.465
Кисела Вода	174	141	699.78	660.8	1369.820	1.944.173
Горче Петров	52	67	193.04	314.15	402.290	922.637
Карпош	45	57	135.2	182.8	121.044	395.989
Чаир	65	87	253.92	293.98	882.005	754.354
Бутел	51	62	363.92	313.26	770.268	905.447
Гази Баба	70	69	378.79	323.25	963.537	853.621
Кале	29	72	142.26	133.07	796.651	401.806
Сарај	42	38	172.08	206.83	437.780	527.379
Аеродром	109	136	626.18	740.81	579.474	1.849.131
ВКУПНО	711	818	3.318.01	3.599.27	7.338.273	9.618.002

Водомерна Лабораторија во текот на 2014 година врз основа на своите обврски ги имаше следниве задолженија:

- систематска замена на водомери
- прием и дистрибуција на водомери
- подготовка и поправка на водомери
- испитување на водомери

Во 2014 година поправени и жигосани се 4.703 водомери.

Преглед 2.3.6 Поправени и верификувани водомери во 2014 година

димензија	пунктови	надворешни странки	Трети лица испитани	Вкупно примени водомери	Вкупно верифицирани водомери
½" х	1731	29	40	1800	1783
½" в	1782		21	1803	1539
¾" х	1327	25	36	1388	1334
¾" бугарски	18			18	
1"	37	1		38	10
5/4"	26			26	2
6/4"	35		3	38	23
50 мм	13	1	1	15	5
80 мм	8	2		10	
100 мм	1			1	
50/20 мм	6	2		8	3
80/20 мм	2		1	3	1
100/30 мм	4			4	3
6/4" доз.		3		3	
Вкупно	4.990	63	102	5.155	4.703

Во рамките на Сектор Водовод, функционира и групата за контрола на водомери на корисниците од домаќинствата која во 2014 година која вршеше исклучување на водомери и поставени цевки и фитинзи.

Преглед 2.3.7 Исклучени водомери и цевки во 2014 година

РЕОНИ / ПОЗИЦИИ	ЦЕНТАР	К. ВОДА	КАРПОШ	ЧАИР	Г. БАБА	Вкупно
Исклучени водомери	9	47	18	21	23	118
Исклучени цев. и фитинзи	1	4	1	1	1	8
Поставени водомери	1	23	3	4	6	37
ВКУПНО	11	74	22	26	30	163

Секторот Водовод поради специфичноста на работата одредено со годишен план за дежурства по пунктови за викенди и празници по основа на повици и континуитет во работењето за отстранување на дефекти на мрежата во текот на 2014 година.

2.4 ДЕЖУРНО ИНФОРМАТИВЕН ЦЕНТАР

Основната дејност на Дежурно-информативниот центар при Ј.П. Водовод и Канализација-Скопје е давање информации на сите заинтересирани странки за евентуалните прекини во водоснабдувањето, интервенции по повици-пријави од странки за настанати дефекти на водоводната и каналска инсталација, координирање и организирање на работата на соодветните пунктови при санирање на дефектите вон редовното работно време, како и директно учество во поправка на дефекти од помал обем и интервентното затварање на затварачи, како би се спречиле евентуални штети и хаварии од поголеми размери, потоа отпушување на сливниците при обилни врнежи на дожд и друго.

Со цел благовремено информирање на граѓаните за евентуалните прекини во редовното водоснабдување предизвикани од санирање на одредени дефекти, Дежурно-информативниот центар ги обавува сите неопходни контакти со Центарот за управување со кризи на град Скопје, како и со претставниците од претпријатието за односи со јавност.

Дежурно-информативниот центар работи непрекинато 24 часа, 7 дена во седмицата, 365 дена во годината, при што контактите на граѓаните со нашата дежурна служба се остваруваат преку телефон: 02-3073010, факс: 3073010; 3090334 и e-mail адресата: dezurna@vodovod-skopje.com.mk, како и преку бесплатниот телефонски број 0800 22 555.

Преглед 2.4.1 Извршените интервенции во 2014 година по група извршители

ПРЕГЛЕД НА ИНТЕРВЕНЦИИ ВО ДИЦ	
Вкупно интервенции во ДИЦ	6758
Водовод-Интервенции	1449
Прекинато водоснабдување	860
Канализација – отпушување со рачен алат (сајла)	583
Канализација – отпушување со цистерна под притисок	2708
Вакум цистерна	77
Откривање на дефекти	761
Разно	320
Вкупно дојдовни телефонски повици на телефонскиот број 3073-010	53565
Вкупно дојдовни телефонски повици на телефонскиот број 08002255	6721

2.5 ОДРЖУВАЊЕ НА КАНАЛИЗАЦИОНАТА МРЕЖА

Секторот Канализација во текот на 2014 година извршуваше работни задачи и активности на перманентно одржување на исправноста и функционирањето на фекалниот канализационен систем со кои се одведуваат отпадните води од домаќинствата, индустријата и другите претпријатија и јавни установи, како и одржување на атмосферскиот канализационен систем со кои се одведуваат атмосферските води од територија на градот Скопје во природните реципиенти како што се реките Вардар, Лепенец, Треска, Серава, Маркова и други реки и отворени канали.

Вкупната должина на каналската мрежа која ја одржува Секторот Канализација заклучно со 2014 година изнесува 973.259 метри на територијата на градот Скопје, а од тоа:

Фекалниот канализационен систем е основно средство на претпријатието, а атмосферскиот канализационен систем е основно средство на градот – општината, а ние само го одржуваме без некој посебен надоместок.

- Фекална каналска мрежа 704.426 метри
- Атмосферска каналска мрежа 268.833 метри

Вкупно: 973.259 метри

- Ревизиони шахти 46 700 ком
- Сливници 17 700 ком

Секторот Канализација е поделен на 9 реони и 19 пунктови и тоа:

1. Реон Центар – 2 пункта
2. Реон Карпош – 3 пункта
3. Реон Бутел I – 2 пункта
4. Реон Чаир – 2 пункта
5. Реон Гази Баба – 2 пункта
6. Реон Аеродром – 2 пункта
7. Реон Кисела Вода – 3 пункта
8. Реон Горче Петров – 2 пункта
9. Шуто Оризари – 1 пункт

Расположливиот капацитет на објектите од канализациониот систем во текот на 2014 година обезбедуваше уредно одведување на отпадните води во реципиентот.

Преглед 2.5.1 Структура на капацитетот на системот за одведување отпадни води

Фекални пумпни станици

		инсталиран капацитет литри/секунда	експлатиран капацитет литри/секунда
1	Маџари 1	550	440
2	Горно Лисиче	2400	1600
3	11 Октомври	170	170
4	Драчево	444	333
5	Макошпед	915	610
6	Инџиково	180	180
7	Стопански двор (волково)	70	70
	ВКУПНО	4729	3403

Атмосферски пумпни станции

		инсталиран капацитет литри/секунда	експлатиран капацитет литри/секунда
1	Булевар Киро Глигоров	180	180
2	ул Павел Шатев	160	80
3	Булевар Србија	120	60
4	Шуто Оризари	420	210
	ВКУПНО	880	530

Преглед 2.5.2 Препумпана отпадна вода и потрошена електрична енергија за 2014 година

Фекални и атмосферски пумпни станици

Објекти	Препумпана отпадна вода (m ³)	Потрошена електрична енергија (КВh)	Наддадена електрична енергија (денари)	Просечна цена за 1 КВh	Денари за m ³	Работни часови
Ф П С Драчево	1 620 370	69 217	576 841 00	8 33	0 35	4 075
Ф П С 11 Октомври	313 992	27 403	221 658 00	8 09	0 71	1 246
Ф П С Лисиче	569 088	30 502	306 334 00	7 96	0 54	1 976
Ф П С Ченто	5 182 960	145 479	885 675 00	8 09	0 17	5 032
Ф П С Г Лисиче	25 539 840	284 920	1 409 889 00	4 95	0 06	8 868
Ф П С Стопански Двор	20 412	1 090	13 056 00	11 98	0 64	81
Ф П С Макошлед	6 071 940	264 363	1 696 888 00	6 42	0 28	5 530
Ф П С Инџово	1 370 952	71 088	434 032 00	6 11	0 32	6 347
А П С Војводина	33 120	1 609	15 044 00	9 35	0 45	115
А П С Бисочка	104 160	10 517	88 051 00	8 37	0 85	1 195
А П С Шуто Оризари	635 856	26 494	177 883 00	6 71	0 28	1 963
А П С Србија	16 848	1 050	37 211 00	35 44	2 21	78
ВКУПНО	41,487,538	941,752	5,862,563.00	6.23	0.14	36,506

Сектор Канализација ги извршуваше и сл. активности во текот на 2014 година:

- Учествува во развојот на фекалниот и атмосферскиот канализационен систем.
- Одржување во исправна состојба на фекалната и атмосферската каналска мрежа и објекти на неа (ревизиони шахти, попивателни бунари, преливи, испусти, сливници, сифон под р. Вардар и др.)
- Одводнување на фекални и атмосферски води, контрола на правилно функционирање на уличните каналски мрежи.
- Интервенира со цистерни под притисок и вакуум со рачен алат: чекреци, сајли и други средства.
- Изведува каналски мрежи и приклучоци и врши контрола на истите.
- Врши поправка на улични ревизиони шахти, сливници, фекална и атмосферска улична мрежа и ги одржува истите.
- Учествува во одржувањето на фекалните пумпени станици Маџари 1, Макошлед, Драчево, Бараки Лисиче и 11 Октомври.
- Учествува во одржувањето на атмосферските пумпени станици на бул. Војводина, АПС Геолошки завод на ул. Павел Шатев, АПС на бул. Србија и АПС Шуто Оризари
- Одржување на сифон Влае.
- Го унапредува и развива одржувањето на фекалниот и атмосферскиот канализационен систем со нови технологии и опрема

Со новопроектираната задача (снимање и увид на постојните фекални мрежи во повеќе општини на градот Скопје и нивно доведување во технички исправна состојба) ќе се зголеми должината на фекалната канализациска мрежа која ќе му припадне на сектор Канализација при ЈП Водовод и канализација за нејзино тековно одржување.

Мора да спомнеме дека во последните години во подем е инвестирањето во канализационата мрежа но сепак е недоволно за развојот и изградбата на канализационата мрежа и објектите на неа.

Во секторот Канализација посебно внимание им посветуваме на одржувањето на атмосферската канализација од подвозниците како не би дошло до застој во нормалното одвивање на сообраќајот, а тоа се:

1. Подвозник на ул. Александар Урдареvски, кај Наше Дете
2. Подвозник на бул. X. Т. Карпош, кај општина Чаир
3. Подвозник на бул. Киро Глигоров, кај стар Кванташки пазар
4. Подвозник на бул Србија, кај Цементарница
5. Подвозник на ул. Павел Шатов, кај Геолошки завод
6. Подвозник на бул. Гоце Делчев, кај Стоковна кука Мост
7. Подвозник кај хотел Александар Палас
8. Подвозник на бул. М. К. Бригада во Шуто Оризари

Одржувањето на канализационите мрежи, посебно на сливниците многу зависи од редовното одржување на сообраќајниците од страна на работниците на ЈП Комунална хигиена. Има појава на матење на песок и земја во сливниците, при перење на улиците исто и при големи дождови ако улиците не се одржуваат редовно песокот и земјата ги полнат сливниците.

Исто така во есенскиот период проблем ни претставува паѓањето на лисјето од дрвјата, кои при дождови ги затнуваат сливниците и го попречуваат нивното правилно функционирање.

При одржувањето на каналската мрежа од наша страна се констатирани поголеми оптеретувања на фекалните канали во одредени населби во градот. И покрај писмени и усмени предупредувања и укажувања се вршат приклучувања на нови објекти, па дури и цели нови изградени населби.

Такви случаи во градот има повеќе, а некои од нив се: нас. Шуто Оризари, нас. бараки Лисиче и други каде кон постојната каналска мрежа приклучуваат новоизградени мрежи.

Посебно мора да истакнеме дека при одржувањето на фекалната канализација се сретнуваме со проблеми на изградба на објекти врз мрежата во скоро сите бараки градени 1964 год, каде канализацијата е градена меѓу два реда бараки. Овој проблем бара брзо решавање.

ЈП Водовод и Канализација треба да изработи проекти, а Градот и Општините изградба на фекална и атмосферска канализација.

За да не се појават проблеми кои ќе предизвикаат големи штети, кои ќе паднат на товар на ЈП Водовод и Канализација предлагаме да се изнајдат технички решенија од страна на секторот за Технички работи и развој, кои ќе овозможат растоварување на постарите фекални канали, а кои ќе овозможат нормална функција на каналската мрежа на територијата на градот.

Во секторот имаме изготвено План за работа во услови на елементарни непогоди (обилни врнежи од дожд, интензивни врнежи на снег) со точно дефинирани места каде треба да се интервенира заедно и во соработка со Дежурно информативниот центар.

Преглед 2.5.3 Физички обем на извршени работи во Сектор Канализација

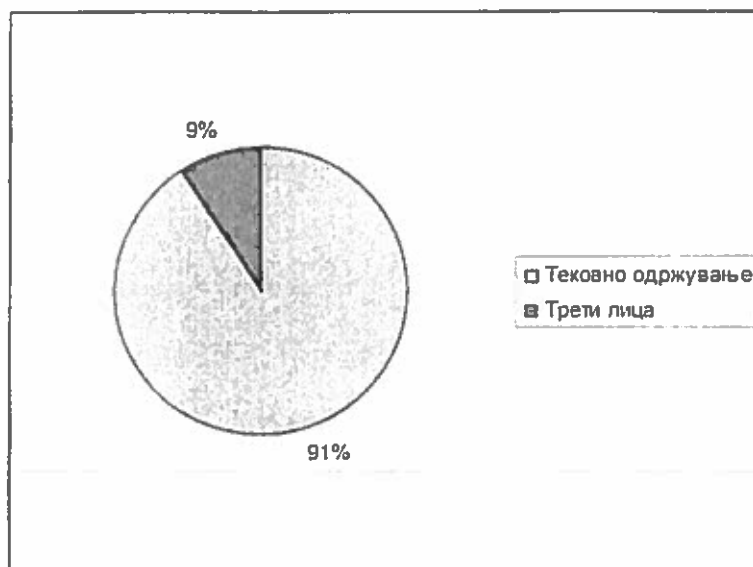
Р бр	ОПИС НА РАБОТИТЕ	Ед. мера	Вкупно
1	Обележување на ров	м	996
2	Машински ископ на земја	М³	1444
3	Рачен ископ на земја	М³	1040
4	Машинско затрупување на ров	М³	1893

5	Рачно затрупување на ров	м²	452
6	Монтирање цевки ф 150	м	180 5
7	Монтирање цевки ф 200	м	128
8	Монтирање цевки ф 250	м	217
9	Монтирање цевки ф 300; ф 400; ф 700	м	516
10	Монтирање на капак тежок тип со армирано бетонски венец	ком	23
11	Монтирање капак - тежок тип	ком	13
12	Монтирање капак - среден тип	ком	18
13	Монтирање капак - лесен тип	Ком	3
14	Монтирање капак - плехан	Ком	46
15	Монтирање на армирано бетонски капак ф 630 мм	ком	5
16	Монтирање на армирано бетонски капак ф 830 мм	ком	2
17	Изработка и монтирање на армирано бетонски венец за капак т.т	ком	5
18	Изработка и монтирање на армирано бетонски капак 70 / 70 четвртаст	ком	1
19	Монтирање на комплет шахта	м	29
20	Поправка на шахти	ком	96
21	Проверка на шахти	ком	62811
22	Комплетна изведба на сливник	ком	83
23	Замена на решетка од сливник	ком	143
24	Поправка на сливници	Ком	113
25	Чистење на канализација со чекреци	м	7167
26	Рачно чистење на шахти со кофа и попата	ком	8447
27	Рачно чистење на сливници со попата	ком	11120
28	Површински чистење на решетки од сливници	ком	89548
29	Рачно чистење на улични решетки	ком	491
30	Влечење талог од сливници со вакуум цистерна	ком	1015
31	Влечење талог од шахти со вакуум цистерна	ком	1242
32	Влечење атмосферски води со вакуум цистерна	тури	460
33	Перење на канализација со вода од хидранти	м³	58940
34	Перење на канализација со вакуум цистерна	тури	4359
35	Отпушување сливници со цистерна под притисок	ком	1434
36	Отпушување канализација со цистерна под притисок	ком	4230
37	Отпушување со сајла	ком	195
38	Чистење на отворени канали	часа	1163
39	Чистење на сифон – рачно	часа	3968
40	Вадење губре од полиња	часа	1694
41	Чистење на пумпена станица за фекални води	часа	254
42	Кршење на асфалт – бетон (рачно – компресор)	м²	196
43	Изведување на приклучоци	Ком	91
44	Исфрпање на талог	м³	1118
45	Чистење на таложници	м³	8
46	Отпушување на фонтани	ком	93
47	Чистење сливници од снег	ком	6270

Преглед 2 5 4 Извршени интервенции со цистерни притисок за 2014 година

ВИД НА ИНТЕРВЕНЦИЈА	БРОЈ НА ИНТЕРВЕНЦИИ
Тековно одржување	5578
Трети лица	555
Вкупно	6133

Преглед 2 5 4 Графички приказ



2.6 ОДРЖУВАЊЕ НА ПУМПНИ СТАНИЦИ И ОБЈЕКТИ

Во текот на 2014 година Секторот за експлоатација и одржување на објекти извршуваше електромашинско одржување на пумпните станици за питка, фекална и атмосферска вода, хлорирање и одржување на сите објекти во состав на ЈП Водовод и канализација – Скопје.

1. Служба за електромашинско одржување

1.1 Одделение за електро одржување

Покрај тековното одржување одделението за електро одржување во 2014 година направи неколку реконструкции на системите за автоматско управување и тоа во следните пумпни станици за питка вода.

Во пумпната станица Радишани извршено е целосно поставување на нов систем за автоматска работа со поставување на два фреквентни регулатори (2x37 kW) и два софтверски стартери (2x37 kW). Во системот на автоматско управување опфатено е и нивото на питка вода во резервоарот Радишани со што во истиот е поставен и ултра – звучен мерач на ниво. Овој систем за автоматско управување претставува самостоен управлив систем кој функционира со пумпање на вода согласно со софтверски алгоритам во зависност на нивото на вода во резервоарот Радишани. Комуникацијата пумпна станица – резервоар се одвива со помош на SIM (data flex) мобилни картички.

Во пумпната станица Рашче за напојување со питка вода на селата Рашче, Бојане и Копаница извршено е целосно поставување на нов систем за автоматска работа со поставување на два фреквентни регулатори (2x45 kW). Во системот на автоматско управување опфатено е и нивото на питка вода во резервоарот кој е лоциран во селото Рашче со што во истиот е поставен и ултра – звучен мерач на ниво. И овој систем функционира самостојно во зависност од алгоритмот за полнење и празнење на резервоарот во зависност од моменталното ниво на питка вода во резервоарот. Комуникацијата пумпна станица – резервоар се одвива со помош на SIM (data flex) мобилни картички.

1.2. Одделение за машинско одржување

Одделението за машинско одржување на пумпни станици за питки води и резервоари изврши електро-машинска реконструкција на пумпната станица Драчево. Во овој период извршена е замена на 4 електро-моторни погони при што е извршена замена на старите мотори и пумпи со поставување на нови 4 мотори и пумпи со значително зголемување на коефициентот на корисно дејство.

Оваа реконструкција е направена се со цел да се овозможи стабилно водоснабдување на Драчево како и да се овозможи штедење на електрична енергија.

Со реконструкцијата е направено изедначување на моќностите на електромоторите при што се поставени 4 електромотори со номинална моќност од 55 kW.

Извршено е намалување на моќноста на првиот ЕМП од 110 kW на 55 kW со што е задржан истиот проток од 103 l/s. Извршено е намалување на вториот ЕМП при што е намалена номиналната моќност од 75 kW на 55 kW, а е задржано истото ниво на проток од 60 l/s. Третиот ЕМП е задржан на исто ниво на номинална моќност од 55 kW и 60 l/s. Задржано е истото ниво на моќност од 55 kW на 4 ЕМП, но е зголемен протокот од 60 l/s на 103 l/s. Во оваа реконструкција се поставени нови електромотори со IE3 стандард и очекувањата се дека заштедата на електрична енергија во ПС Драчево ќе биде од 5 до 10 % на годишно ниво. Реконструкцијата овозможува да се воспостави фреквентна регулација и дата сим комуникација помеѓу пумпната станица и резервоарот, а со тоа да се овозможи дополнителна заштеда на електрична енергија од 3 до 5 %.

1.3 Одделение за одржување на пумпни станици за фекални води и фонтани

Одделението вршеше одржување на пумпните станици за фекални и атмосферски отпадни води, како и фонтаната ЛОТОС.

Одделението изврши реконструкција на атмосферската пумпна станица „Киро Глигоров“ со поставување на две пумпи EMU од 15kW со што го зголеми протокот на 90l/s по пумпа.

Исто така одделението со помош на другите служби во секторот учестваше во исцрпување на вода од подвозниците за време на поплавите во градот Скопје настанати од обилните врнежи и за тие потреби беа набавени пет пумпни агрегати со капацитет од 120 l/s секој пумпен агрегат посебно.

1.4. Одделение за дезинфекција, хлорирање и одржување на хлоринаторски станици

Ова одделение врши одржување на опремата за дезинфекција на водата за пиење, како и дезинфекција на ново изградена водоводна мрежа пред прием во системот на претпријатието, согласно барањата на Правилникот за вода пиење.

Во текот на 2014 година ова одделение има извршено дезинфекција на 57 внатрешни и 58 надворешни мрежи согласно со барањата на странките и потребите на претпријатието при поставување на нови и реконструкција на стари водоводни мрежи.

2.Служба за градежно одржување

Службата за градежно одржување покрај тековното одржување на објектите во сопственост на ЈП Водовод и канализација (молеро фарбарски работи, водинсталатерски работи, столарски работи, ѕидарски работи) беше ангажирана во изградба на армирано бетонски канал на ул. Финска во населба Ченто, санација на просториите земени под наем (од поплава), реконструкција на шахти за секторите Водовод и Канализација, изработка на плакати, работни бира и санации на објекти.

- Дирекција – простории во Технометал Вардар – санација на подови со облагање на ламинат, плафони и ѕидови, настанати со поплавите во месец мај, изработка на работни бироа во наплатна служба, фиокари, монтажа на рафтови за магацин и правна служба и молерофарбарски работи
- Сектор ИТ - изработка на работни бира и молерофарбарски работи во сервис Бутел ;
- Сектор Механизација-Молерофарбарски работи во механичарска работилница, во простории на службата за експлоатација на возила, изработка на преградни ѕидови со гипс картон во браварско одделение, замена на подна конструкција на ниско носечка приколка
- Сервис 6 Септември – Реконструкција на просторија за потребите на ИТ, молерофарбарски работи, гипсарски, столарски и градежни работи
- Сектор Водовод- молерофарбарски работи во Пунктовите Маџари, Чаир, Тафталиџе, Синѓелиќ, Пржино, Лисиче, молерофарбарски работи во Водомерна лабораторија, реконструкции на шахти во Пунктовите Шуто Оризари, Автокоманда на ул.Зеничка, Пункт Кисела Вода, Аеродром, Синѓелиќ, Плоштад Карпошово востание, Котлара во сервис Бутел, БП Лепенец, БП Нерези, Рашче 1изведба на армирано бетонски шахти за воздушни вентили во Пункт Синѓелиќ, изработка на армирано бетонски капаци за шахти на ул.Грамос и ул.Б.Ц.Бато, реконструкција на потпорен ѕид по извршен дефект во пункт Ѓорче Петров, облагање со бехатон плочки во Центар, изведба на потпорен ѕид во Водомерна Лабораторија, изведба на армирано бетонски фундамент во пункт за промена на водомери, изведба на бетонска шахта за воздушен вентил во Синѓелиќ,
- Сектор ЕОК – Молерофарбарски работи во ФСП Маџари, ПС Жданец, ПС Нерези, ПС Инџиково, ФСП Горно Лисиче, ПС Бутел, ПС Радишани, ПС Гази Баба, Каптажа Рашче 2, Резервоар Жданец, Резервоар Визбегово, Резервоар Гази Баба, Котлара, БП Лепенец, БП Нерези, Рашче 1, канцеларии во сервис Бутел, санација на заштитна ограда во БП Нерези, ПС Гази Баба, ПС Бутел, ПС Аквадукт, керамичарски работи во ФСП Маџари, реконструкција со рушење преградни ѕидови, облагање на ѕидови и подови со керамички плочки во ХС Кондово, градежни работи во Рашче 2 (бетонски тротоари и облагање на патеки со бехатон коцки), изработка на армирано бетонски работи во ФСП Лисиче, изработка на армирано бетонски фундаменти за пумпи во ПС Копаница, Бојане, изведба на шахта за приклучок за хлорирање во Барутана 2, санација на кров на чуварска кука Мост, изведба на шахта за приклучок за хлорирање, армирано бетонски фундаменти за пумпи во Драчево, санација на одвод во машинска хала, армирано бетонски фундаменти за конзолна дигалка ФСП Горно Лисиче, изведба на цементна кошулица и керамичарски работи во ПС Припор, чистење од каменец и фарбање со фасадекс на фонтана ЛОТОС

- Сектор Канализација – молерофарбарски работи во Пункт Маџари, Автокоманда, Лисиче и Карпош, изведба на армирано бетонски капак за шахта, изведба на армирано бетонски одводен канал на ул.Финска, изработка на цементна кошулица Сифон Влае, реконструкција на шахти на ул.Вуковарска – Чаир
- ДИЦ и Лабораторија – молерофарбарски работи

3. Служба за хортикултура

Службата за хортикултурно одржување во изминатава година ги изведе следниве активности:

Во **Каптажа Рашче 1 и 2** со вкупна површина од 363.377 m² се врши континуирано рачно и машинско сечење, чистење на грмушки и дрвја во рамки на каптажниот простор, ободниот, собирниот и преливниот канал во должина од 800м. При тоа извршено е:

- Рачно чистење на вегетацијата во преливниот базен.
- Рачно чистење на грмушки (багрем, топола висина 2-3м) на вкупна површина од 4000m² (3 пати)
- Рачно чистење на грмушки по ободниот и преливниот канал вкупно 2500м
- Косење, собирање и изнесување на трева покрај преливниот канал вкупно 800м - 6 пати.
- Косење, утовар и истовар на трева околу извориштето и насипот – 7 пати.
- Орање на површината помеѓу Рашче 1 и Рашче 2 (2 пати)
- Собирање на камен од изораната површина помеѓу Рашче1 и Рашче 2, негов утовар и растовар (околу 60m³)
- Рамнење на изораната површина(машински)

Тековно одржување на објектот (кроење садници и ружи, окопување, чистење канали, чистење снег, собирање лист).

На **останатите објекти** извршено е следното:

Косење, собирање и изнесување на трева 7-8 пати годишно, при тоа искосена е вкупна површина од околу 270.000 m².

Рачно и машинско сечење на грмушки и суви дрвја по објекти: Бунари Лепенец, ПС Припор, Мост (чуварница), резервоарите Припор 1 и 2, резервоар Барутана 2, Хидрофор Свиларе, ХПС Кондово, ФПС Маџари, Рашче (шибери), резервоар Шуто Оризари, резервоар Визбегово, ФПС Долно Лисиче, резервоар Љубин,БП Нерези и на други објекти по потреба.

Редовно кроење на ружи, грмушки, дрвја, окопување на садници, чистење снег и полевање по сите објекти како редовна активност.

- Тековно одржување: Сервис „6-ти Септември“, Пумпна станица Рашче 2 – вкупно 469.000 m².
- Сечење на сува граѓа за потребите на пунктовите(за греење)
- Вкупната површина на одржувани објекти изнесува 742.692 m² и моментално опфаќа 50 објекти.

4. Служба за обезбедување и ПП-заштита

Работните активности на службата за обезбедување и ПП-заштита се состојат во физичко обезбедување на објекти во сопственост на Ј.П. „Водовод и канализација“-Скопје. Вкупно се врши обезбедување на 26 објекти плус 7 резервоари лоцирани во селски подрачја во околината на градот. Вработените во службата во текот на 2014 година имаа зголемен ангажман околу уредувањето на зелените површини во објектите на кои вршат обезбедување. Во текот на 2014 година се вршење и редовното сервисирање на ПП апаратите со кои располага ЈП Водовод и канализација – Скопје по објектите при што бројот на итни интервенции е сведен на минимум.

2.7 ТЕХНИЧКА ОПРЕМЕНОСТ

Реализираните работни задачи и активности во текот на 2014 година ЈП Водовод и канализација ги остваруваше како резултат на техничката опременост со потребниот возен парк чие нормално функционирање е остварено во координација со Сектор Механизација обврските и задачите кои ги извршуваше секторот Механизација во 2014 година произлегува од самата дејност на Секторот, односно секојдневно вршење на:

- транспорт на возила и употреба на градежни машини и специјални возила кои се потребни за остварување на задачите на ниво на Претпријатието;
- одржување на возниот парк во исправна состојба
- одржување и изработка на машинските елементи кои се потребни на другите сектори за непречено извршување на нивните задачи и
- услуги од секој вид кои се тесно поврзани со комуналната дејност за кои сме регистрирани.

1. *Одделот за експлоатација на возила*, врз основа на секојдневни барања од секторите Водовод, Канализација, ЕОК, по пат на сервис врши услуга во наведените сектори во делот на одржување на водоводна и канализациона мрежа во градот Скопје. Врши разни ископи, транспорт на шут, учествува во отстранување на дефект на мрежи, отпушување на канализациони системи, превоз на материјали и вработени лица, како и останати дејства во зависност од видот на задачите.

Одделот располага со возачи од “С”, “D” и “Е” категорија, како и ракувачи со градежни машини, возачи на специјални возила и приколки.

2. *Оддел за електромеханичко одржување* располага со КВ и ВКВ автоелектричари и автомеханичари кои во рамките на своите дејности вршат одржување на возните единици од секторот, почнувајќи од дијагностицирање на дефектот на возилото, сервисирање и целосно отстранување на дефектот. Во овој оддел се вршат и целосни ремонти на моторите на тешко товарни, специјални, средни, лесни возила и градежни машини.

3. *Оддел за машинобраварско одржување* врши изработка на машински елементи потребни за извршување на дејноста во самиот сектор за одржување на возила и гр.машини и на останатите сектори како што се: огрлици, шипки за огрлици, шпингли за шибери, лангвинтови, решетки за сливници, капаци за шахти и друго.

Исто така извршителите од овој сектор се ангажирани во одржување на сите објекти во ЈП “Водовод и канализација” : изработка на настрешници, врати, огради, парно греење, решетки, разни типови на заварување.

4. *Оддел за техничка документација и услуги* се грижи за изготвување и движење на целокупната административната документација во секторот почнувајќи од кадровски документи до документација за возила, потрошувачка на гориво, мазира, резервни делови, гуми, акумулатори, регистрација на возилата, издавање на работните налози, евидентирање на работните и продолжени работни часови.

Расположливиот возен парк во текот на 2014 година за непречено извршување на работните задачи и активности изнесуваше вкупно 129 возила (тешко теретни возила, специјални возила, градежни машини, лесни патнички возила).

Преглед 2.7 1 Возен парк

1. Тешко товарни возила

P.6	Вид на возило	парче
1	Тешко товарни возила со кипер	6
2	Тешко товарни возила со кран	2
3	Унимаг 1000 со кран	1
4	Ниско носечка приколка	2
	Вкупно	11

2. Градежни машини

P.6	Вид на машина	парче
1	Комбинирана градежна машина за утовар и копање	5
2	Багер JCB	1
3	Мини багер Bobcat	4
4	Компресор- подвижен	5
5	Вилушкар	1
	Вкупно	16

3. Специјални возила

P.6	Вид на возило	парче
1	Цистерна под притисок	8
2	Цистерна под вакуум	9
3	Цистерна за чиста вода	2
4	Комбинирана цистерна(вакуум-притисок)	1
5	Возило за превоз на боци за хлор	1
	Вкупно	21

4. Средно товарни возила

P.6	Вид на возило	парче
1	Кипер со продолжена кабина	21
2	Патар со продолжена кабина	2
3	Сандучар без продолжена кабина	1
4	Рено мастер со специјална опрема	1
5	Комбе	1
6	Товарен автомобил MAZDA 4X4	9
7	Товарен автомобил MAZDA 4X2	6
8	Приколки IND06	4
	Вкупно	45

5. Патнички возила

P.6	Вид на возило	парче
1	Шевролет круз	1
2	Пежо 406	1
3	Пежо 306	5

4	Лада нива (теренско возило)	4
5	Лада самара	2
6	Лада караван	1
7	Цитроен берлинго	6
8	Цитроен Ц1	10
9	Хундаи и-10	6
	Вкупно	36

Преглед 2.7.2 Просечна старост на возилата во експлоатација

Р.б	Вид на возило	Год. на старост
1	Патнички возила	7,7
2	Средно товарни возила	9,7
3	Специјални возила	12,7
4	Тешко товарни возила	16,2
5	Градежни машини	12,4

Во 2014 година беше активиран *ГПС системот* за навигација и следење на возилата, со кој се подобрува контролата на возниот парк.

Преглед 2.7.3 Друга опрема, металопреработувачки машини и алат во 2014 година

Р.б	Вид на основно средство	парче
1	Струг	3
2	Глодалка	1
3	Хидраулична преса	2
4	Подвижен хоризонтален кран	2
5	Вертикална дигалка за возила	3
6	Апарат за заварување	6
7	Апарат за сечење-плазма	1
8	Електричен бонсек	1
9	Подвижен агрегат за струја	1
10	Гарнитура за кислородско заварување	5
11	Стабилна шмиршајбна	6
12	Стабилна дупчалка	4
13	Апарат за монтажа и демонтажа на гуми	1
14	Покретна маса за подмачкување на возила	1
15	Компресорска постројка	3

Машинобраварско одделение има широк спектар на извршени услуги како изработка и монтажа на покриви на контејнери во кои се сместени нашите пунктови. Изработка на метална конструкција за гаража за во Сервис, одржување на системот за парно греење во целото Претпријатие како и изработка, монтажа, заварување и поправка на разни други работи на сите сектори.

Во 2014 година од страна на машинобраварското одделение извршена е работна услуга кон другите сектори:

р.б	Делови	парче
1	"Х" - парче од ф-50 – ф-125	25
2	Капаци за шахти разни	117
3	Шпингли за шибери од ф-80 до ф-350	32
4	Решетка за сливник	29
5	Вентил за огрлица	20

**ПОТРОШУВАЧКА НА НАФТА И НАФТЕНИ ДЕРИВАТИ И
ОСТАНАТИ ПОТРОШЕНИ МАТЕРИЈАЛИ ЗА 2014 ГОДИНА**

P.6	Потрошни материјали	мерка	механизација количина	други сектори количина
1	бензин	литар	28384	3866
2	нафта	литар	173207	5041
3	моторно масло (бензински мотор)	литар	154	
4	моторно масло (дизел мотор)	литар	1067	399
5	масло диференцијал	литар	38	
6	масло хидраулично	литар	469	
7	масло матик	литар	23	1
8	антифриз	литар	452	220
9	маст –лист за подмачкување	кг	127	15
10	УК-2 глицерин	литар	20	
11	надворешни гуми	парче	101	
12	гумени гасеници	пар	4	
13	внатрешни гуми	парче	18	
14	акумулатор	парче	46	7
15	AD-(bllw) -флуид за намалување на емисија на издувни гасови	литар	265	
16	фамин	литар	26	4
17	течност за ветробранско стакло	литар	127	

2.8 АКТИВНОСТИ ПОВРЗАНИ СО РАЗВОЈ И ТЕХНИЧКА ПОДГОТОВКА

Во изминатата 2014 година основни дејности на Секторот за Технички работи и развој беа проектирање, развојни програми, водење на катастар, надзор на новоизградени мрежи и издавање на решенија за приклучоци и хидротехнички услови.

Работните задачи Секторот за Технички работи и развој ги извршуваше преку следните служби:

- Служба за проектирање, развој и екологија
- Служба за катастар и техничка документација
- Служба за приклучоци
- Служба за надзор
- Служба за припрема и инвестиции

1.Служба за проектирање, развој и екологија

Основната работа на службата се состоеше во решавање на техничките проблеми, припремни и организациони работи при изготвување на Инвестиционо–техничка документација (проекти) за објектите кои се предмет на проектирање, а тоа се водоводна мрежа, фекална и атмосферска канализација и сите пропратни објекти на нашата хидротехничка инфраструктура. Изработката на комплетна проектно-техничка документација содржеше најпрвин дефинирање односно изработка на проектната задача, собирање на сите потребни податоци (од терен и од нашиот подземен катастар) и потребните согласности од сите комунални организации за поставеноста на нивните подземни инсталации, потоа изработка на самиот Основен проект, како и административно–финансиски работи околу самата процедура проектирање.

Службата изработуваше проектни Елаборати – Основни проекти кои ја содржат потребната документација со сите согласности, технички извештај, ситуација во $M = 1:1000$ и сл., надолжни и попречни профили, разни хидраулички пресметки, нацрт на објектите на трасите на проектираната мрежа со основа и пресеци, типски нацрти, предмер-пресметка, елаборат за заштита при работа и друго, со што можеше непречено да се отпочне со реализација на Основните проекти на лице место. За проектно-техничката документација која е предвидена во Инвестиционата програма на претпријатието, оваа служба се грижеше и за добивање на комплетната документација сè до добивањето на Одобрението за градба.

Издаваше Мислења за водоснабдување и одведување на отпадни фекални и атмосферски води од урбанистички локалитети на подрачјето на општините односно на Градот.

Учествуваше во јавни расправи – стручни консултации по нацрт Детални Урбанистички Планови во делот на изготвување на основните решенија за водоснабдување и канализација на град Скопје со давање на мислење по истите и усогласување со самите изготвувачи на плановите.

Вршеше ревизии на проектно-техничка документација изработена од наша или од други проектантски организации или инвеститори на ниво на основни и идејни проекти како и технички решенија.

Вршеше хидраулично пресметување на параметрите на водоводната градска мрежа и определуваше притисоци во јазлите при случаи на исклучување на различни делници од градската водоводна мрежа.

Дигитализираше постоечка и нова водоводна и канализациона мрежа со нивните објекти со помош на GIS компјутерските апликации ArcMap, работеше на изработка на работни подлоги и карти како за потребите на Секторот за Технички работи и развој така и за останатите Сектори од Претпријатието.

Покрај проектантските услуги за надворешни инвеститори и интерни потреби на Ј. П. Водовод и канализација – Скопје, службата за проектирање, развој и екологија вршеше и технички услуги и увиди на лице место за потребите на надлежните министерства, градското собрание со своите надлежни органи, скопските општини, месните заедници, група граѓани и поединци.

Во текот на извештајниот период Службата за проектирање, развој и екологија изработи 16 Основни проекти, 24 Технички решенија, 11 Мислења за водоснабдување и одведување на отпадни фекални и атмосферски води од урбанистички локалитети на подрачјето на Градот до планерските куќи, 27 Изјаснувања по одржани јавни презентации и стручни консултации по Нацрт-одлука за донесување на ДУП-ови и градски четврти, 19 Мислења до „Министерство за животна средина и просторно планирање“ како и до „Министерство за транспорт и врски“ и до град Скопје - Сектор за заштита на животна средина и природата, во однос на дозволи за користење на вода за технолошки потреби и сл. и изградба на објекти во заштитни зони на бунарските подрачја, 5 Проектни задачи за потребите на град Скопје и општините во Градот (технички решенија за водовод, фекална и атмосферска канализација), 70 Ревизии на проектно-техничка документација на ниво на Основни проекти за надворешни инвеститори, 16 Ревизии на Основни проекти изготвени од нашето претпријатие, 23 Одговори на барање од странки и меѓусебни дописи со останатите сектори во претпријатието, 8 Одговори на барање информации, 19 Известувања до скопските општини и град Скопје - Сектор за планирање и уредување на просторот и сектор за комунални работи.

Исто така согласно законот член 59-в став 1,2 и 8 од „Законот за градење (Службен весник на РМ бр.130/09, 124/10 и 18/11) во нашата служба од страна на ревизионата комисија беа извршени 730 „Увиди“ во доставена проектно-техничка документација од страна на скопските општини или „Министерство за транспорт и врски“ (кои се надлежни институции за издавање на Одобренија за градба) со кои ЈП „Водовод и канализација“- Скопје се произнесува во однос на исполнување на издадените „Хидротехнички услови“ од страна на инвеститорот – барателот на одобрението за градба во доставената проектно техничка документација

Преглед 2.8.1 Позначајни основни проекти во 2014 година

Основни проекти и реконструкции за потребите на град Скопје и општините во Градот	
1	Основен проект за дел од главен фекален колектор на десен брег на река Вардар (од бул. Србија до почетокот на предвидениот сифон на река Вардар) Ф 1500 мм - L= 11,92 м'; Ф 1800 мм - L= 3401,78 м' (полиестерски цевки)
2	Основен проект за дел од ул. Боца Иванова од кружниот тек до река серава и по дел од ул. Александар Урдаревски од кружниот тек до ул. Бутелска Ф 800 мм - L=170 м'; Ф 1000 мм - L=826 м'; Ф 1200 мм - L=782 м' (абц вибро пресовани)
3	Основен проект за дислокација на дел од постоечки водовод Ф 250 мм низ локалитет Маџари – Хиподром Ф 250 мм - L= 816 м' (дуктил)
4	Основен проект за атмосферски колектор по дел од бул. Киро Глигоров Ф 1000 мм - L= 197 м'; Ф 1200 мм - L= 475 м' (PP – HM SN 10)
5	Реконструкција на испуст од постоечка атмосферска канализација во река Вардар Ф 1200 - L= 50 м' (PP – HM SN 10) и армирано бетонски канал 250 см x 50 см - L= 30 м'
6	Дислокација на постоечка водоводна мрежа низ парк шума Гази Баба по ул. Душан Ташковиќ на потег од резервоар Гази Баба до приклучок на ул. Коце Металец за нас. Железара Ф 250 мм - L= 275,08 м'; Ф 200 мм - L= 415,25 м' (дуктил)

2. Служба за катастар и техничка документација

Оваа служба водеше катастар за постоечката и новоизведената хидротехничка инфраструктура (водоводна, фекална и атмосферска мрежа).

Вршеше геодетски снимања на хидротехничката инфраструктура што се изведува и геодетски надзор за објекти за кои инвеститор е Ј. П. Водовод и канализација-Скопје и надворешни инвеститори. Исто така вршеше геодетски снимања за потребите на Службата за проектирање, развој и екологија.

Издаваше потврди (согласности) за постоечката подземна хидротехничка инфраструктура (водоводна, фекална и атмосферска мрежа) со нејзини технички карактеристики вкупно 525.

Службата изврши прием на водоводна мрежа со вкупна должина од 15564 м и тоа 6515 м (реконструирана) и 9049 м (новоизведена), фекална канализација со вкупна должина од 8144 м и атмосферска со вкупна должина од 6389 м.

3. Служба за приклучоци

Во 2014 година Служба за приклучоци работеше на следните барања:

-Вкупно влезни барања во ДМС : 2187, од кои Изработени хидротехнички и обнова на хидротехнички: 588; Изработени решенија за водовод: 861; Изработени решенија за канализациони приклучоци: 291; Дописи: 372 и

-Дописи по барања во Технички Сектор влезно во писмена форма во архива на Технички сектор или во mail контакт на ЈП Водовод и канализација: 75

Вршеше увид на лице место за определување на услови за изведба на приклучоците како и нивно усогласување со другите подземни инсталации и објекти.

Ја обезбедуваше потребната документација за изведба на приклучоци за објекти на постечката хидротехничка инфраструктура.

Изготвуваше пресметки со наплата од организации и граѓански правни лица за извршените услуги при реализација на приклучоците.

Вршеше работи за приклучување на општествени и индивидуални објекти на водоводна и канализациона мрежа во фаза од прво сознание за потреба од приклучување до фаза на изведување на приклучок.

4. Служба за надзор

Службата за надзор вршеше технички надзор над објектите од дејностите што ги обавува Ј. П. Водовод и канализација – Скопје. Вршеше надзор на водоводна мрежа, фекална и атмосферска канализација.

Работењето на службата исклучиво зависеше од динамиката на извршување на градежните работи од страна на изведувачите и инвеститорите на истите. Извршителите секојдневно ги контролираа објектите, а за завршените објекти по извршен технички прием се потпишува евидентен лист.

Службата изврши прием на водоводна мрежа со вкупна должина од 15564 м и тоа 6515 м (реконструирана) и 9049 м (новоизведена), фекална канализација - 8144 м и атмосферска - 6389 м.

5. Служба за припрема и инвестиции

Ова е поранешна служба во Секторот за технички работи и развој и ги извршуваше следните задачи и активности: изработуваше и прибираше потребна документација за добивање на дозволи за изградба на објекти, изработуваше договори, изработуваше финансиски конструкции, прибавуваше одобренија за градба (сообраќајни услови) и согласности од другите комунални организации, изработуваше про-фактури и ф-ри за потребите на Секторот и др. Работата на оваа служба ги имаат преземено останатите служби на Секторот за технички работи и развој како и Секторот за сметководство, финансиски работи, јавни работи и комерција.

2.9 АКТИВНОСТИ ПОВРЗАНИ СО РАЗВОЈ НА ИНФОРМАТИЧКАТА ОКОЛИНА

Сектор за Информатичка технологија во 2014 год., ги извршуваше следните активности:

- Индивидуална проверка на функционалноста на антивирус програмата Symantec Endpoint Protection (SEP) кај клиентите и серверите, секојдневна изработка на извештаи.
- Проверка и регулирање на интернет протокот.
- Мониторирање на VPN пристап преку ASA уредот.
- Соодветни системски и апликативни бекапи на серверите.
- Изработка на двојни копии на бекапи на надворешни дискови на корисничките бази на апликациите Ултура, Стари сметки, Плата, Архивско работење, Документ менаџмент, Symantec Endpoint Protection.
- Проверка на EMC DataDomain и EMC NetWorker во системската инфраструктура каде е овозможена репликација и бекапирање на податоци, бази и маилови.
- Мониторинг виртуелни клиенти и сервери на Thin Client VM Ware технологија.
- Инплементирање на IP Телефонија.
- Проверка, активирање на TraxListener-софтвер за работа на апарачињата за регулирање на времето на влез/излез на вработените. Изготвување извештаи за истото.
- Одржување на линиите од IBM машини AS-400 и терминалите кои се во функција.
- Секојдневни интервенции и поддршка на корисници по нивно барање околу со мрежни, хардверски, системски и софтверски проблеми и потреби.
- Администрирање на серверско-клиентска верзија на апликацијата IZAR NET за далечинско отчитување на водомери.

- Инсталирање на алатка: Backup Exec System Recovery алатка за бекапирање на 7 сервери и повеќе клиентски уреди.
- Печатење на деловодникот за архивско работење.
- Поддршка на корисници од аспект на Active Directory, креирање корисници, доделување и ресетирање на лозинки, креирање групи, додавање на компјутери на domeјн и сл., инсталирање на кориснички програми.
- Проверка на работата на DHCP серверот, резервации на IP адреси, проверка на работата на DNS серверот, репликации на зоните..
- Конфигурирање на Exchange server и негово користење за локален сообраќај.
- Мониторинг на сообраќај на серверите и линковите преку PRTG, ARP Monitor, FreePing.
- Мониторинг преку алатката за следење на промените на хардверските адреси и пријава на нови адреси.
- Мониторирање на VPN администраторскиот и клиентскиот пристап.
- Ажурирање и администрирање на официјалната WEB страна на претпријатието.
- Ажурирање и прокнижување на уплатите за сметки преку WEB страната на претпријатието.
- Пакување исплатни листи и нивно доставување до обрачунска служба
- Инсталирање на кориснички софтвери.
- Печатење дупликат на стари тужени с/ки (за ЈП Комунална хигиена и за правна служба).
- Изготвување на службени легитимации за вработените.
- Внесување на нови корисници, средување на податоци добиени при читање на водомери со хидро-радио уреди за читање.
- Полнење на псиони, пидиони и мотороли со податоци, предавање на инкасатори од стопанство и домаќинство и секојдневно празнење.
- Обработка на сметки за домаќинство и стопанство, снимање и праќање за печатење.
- Доработка на дизајнот за изглед на сметките за вода за домаќинство и стопанство, додадени во сметки и услугите
- Снимање и препраќање за печатење на тужби за домаќинства и малостопанственици.
- Проверка на уплати на пост терминалите на благајна на ЈПВодовод и канализација.
- Кореспонденција со странки за отворени/неврзани уплати
- Внесување уплати по тужби од извршители
- Автоматско и рачно одобрување на сметки, книжење на уплати од трајни налози, на вработени во ЈПВодовод и канализација, ЈППаркови и зеленило и ЈП Комунална хигиена.
- Вкупно внесени, затворени и отворени уплати во текот на 2014 година од одделението за оператива

	2014
Пакетно раскнижување (преку фајл)	796,374,897.50
Затворени уплати	795,079,280.72
отворен износ/ спорни уплати	1,295,616.78
Внес преку извод од банки	120,344,648.50
Затворени уплати	118,767,492.24
отворен износ/ спорни уплати	1,577,156.26
Внес преку траен налог	39,621,763.50
Затворени уплати	39,562,963.63
отворен износ/ спорни уплати	58,799.87
Внес преку веб страната	16,596,375.00
Затворени уплати	16,591,760.64
отворен износ/ спорни уплати	4,614.36
вкупно	972,937,684.50
вкупно врзано	970,001,497.23
отворен износ/ спорни уплати	2,936,187.27

- Измени за смет по налози на ЈП Комунална хигиена.
- Хардверска и софтверска подршка на материјално работење во сите магацини.
- Хардверска, софтверска и апликативна подршка на крајните корисници во Сервис-Бутел
- Во текот на 2014, по барање на останатите служби, направени најразлични извештаи, како преку постоечките апликации, така и преку SQL Server-от со директен пристап на податоците во базите.
- Месечна достава на МПИН до УЈП
- Утврдена и изработена процедура за затворање стара година (2014) и отворање на нова година (2015) во координација со изготвувачот на програмот.
- Изработка на серија тужби.

Во текот на 2014 година се продолжи со активностите за развој на апликативен софтвер за потребите на Јавното претпријатие Водовод и канализација Скопје:

- Апликацијата “Плата” - за пресметка на плата и кадрова евиденција (Сопствено изработена апликација). Во текот на 2014 година вршени се измени со цел подобрување на функционалноста на апликацијата, креирани се нови прегледи, помош при редовна месечна пресметка на плата, креирање на извештаи и прегледи за потребите на различни служби и сектори, како и редовна достава на податоци за исплата на плати и придонеси, во електронски облик, до УЈП и до другите институции.

- Апликација “Осмици” - за евиденција на работни часови (боледувања и други отсуства) за пресметка на личен дохот на вработени (Сопствено изработена апликација). Во текот на 2014 год. се направени мали корекции на оваа апликација врз основа на произлезените потреби од секојдневното работење.
- Апликација “Вирмани” - за евиденција фактури и печатење на вирмани (Сопствено изработена апликација). Во текот на 2014 год. се направени минимални корекции на апликацијата со цел подобрување на функционалностите на апликацијата
- Апликација “Лабораторија” – за потребите на Центарот за санитарна контрола (Сопствено изработена апликација.). Во текот на 2014 год. извршени се мали промени и дополнувања за подобрување на функционалноста, а пред се во поглед на креирање нови извештаи врз основа на барањата на Центарот за санитарна контрола, а во согласност со имплементацијата на ISO стандардизацијата во ЈП Водовод и канализација Скопје.
- Апликација “ВАРС” - за евидентирање и контрола работно време. Во текот на 2014 год. е вршена редовна контрола над работата на апликацијата за евидентирање на работно време. Направени се надградби на системот.
- Апликација “Стари Сметки” - за евидентирање на наплата по основ на стари години (Сопствено изработена апликација.). Вршено е редовна контрола на работата на апликацијата како и вонредни интервенции, во смисол надградба на апликацијата, кои се произлезени по барање на вработените кои ја користат апликацијата, како и овозможување работа на нови корисници на истата.
- Апликација “ПС_Архива” - за евиденција на хардвер и софтвер_ (Сопствено изработена апликација). Во текот на 2014 год. е ажурирана апликацијата за евиденција со нови податоци за целокупниот хардвер и софтвер со кој располага ЈП Водовод и канализација-Скопје.
- Апликација “Библиотека” - за евиденција на библиотечен фонд (Сопствено изработена апликација). Апликацијата е за евиденција на библиотечниот фонд при библиотеката на ЈП Водовод и канализација Скопје како и за начинот на изнајмување на книгите. Одговорниот вработен има можност ажурирањето на податоците за книгите, издавањето и враќањето на книгите да го врши преку апликацијата. Врз основа на тоа да изработува разни прегледи и извештаи за состојбата на книгите, за издадените книги, за вратените книги и.т.н. На оваа апликација во текот на 2014 не се вршени никакви дополнувања и измени.
- Апликација “УЛТИМА” - (Апликација која опфаќа: Billing, Финансово и Комерцијално работење во ЈП Водовод и канализација Скопје). Апликацијата е изработена од страна на надворешна софтверска куќа и истата се наоѓа во фаза на одржување од нивна страна, што значи дека изворниот програмски код не е во сопственост на ЈП Водовод и канализација Скопје. Со изработувачот на софтверот имплементирани се надградби, инсталации на нови апдејтирани верзии. Анализирани се функционалностите на сите активни модули и соодветно се давани по потреба забелешки околу функционалноста со цел подобрување и исправност на апликацијата. Сектор за ИТ дава техничка поддршка на апликацијата.
- Апликација “Docushare”- Апликацијата е изработена од страна на надворешна софтверска куќа и истата се наоѓа во фаза на доимплементација. Со Docushare компаниите можат да имаат контрола над нивните информации, да ја подобрат продуктивноста, и да ја намалат комплексноста врзана со документите. Со оваа апликација секој документот е креиран,

контролиран, архивиран, дистрибуиран и мултиплициран. Анализирани се функционалностите на сите активни корисници на апликациите и соодветно се давани по потреба забелешки околу функционалноста со цел подобрување и исправност на апликацијата. Сектор за ИТ дава техничка поддршка на апликацијата.

ИЗРАБОТКА НА НОВИ АПЛКАЦИИ (Сопствени)

Во текот на 2014 година, изработени се неколку нови апликации, кои произлегоа од тековните потреби.

- **Апликација "СлужбениМ"** Апликација за евиденција на сметки за службени мобилни. Преку оваа апликација се води евиденција за задолжување на мобилните телефони, лимитите како и месечните сметки.
- **Апликација "ПДДТ"** Оваа апликација е направена за потребите на наплатна служба, поточно за одделението за евиденција на нови корисници. Апликација за евиденција и корекција на податоци за договори со корисници, кои се донесени од терен од страна на вработени во наплатна служба.
- **Апликација "ДИЦ"** Апликацијата е направена за потребите на Дежурно информативниот Центар при ЈП Водовод и канализација Скопје. Наменета е за евиденција на јавувања и пријави од страна на корисниците на услугите на ЈП Водовод и канализација Скопје, како и за генерирање на работен налог врз основа на пријавата.
- **Апликација "ДЕП"** Апликација за деловодна евиденција на предмети. Оваа апликација е направена за потребите на наплатна служба. Овозможува електронско водење на евиденција на предмети и коренсподенции пристигнати во наплатната служба при ЈП Водовод и канализација Скопје. Исто така, овозможува и евиденција на решени предмети, како и прегледи и измена (корекција) на внесените податоци.
- **SQL бази и Backup на SQL бази**

Во текот на 2014 год. вршена е редовна контролана работата на базите на податоци кои се користат од страна на ЈП Водовод и канализација Скопје, со цел овозможување непрекидна работа на претпријатието.

Исто така, редовно е вршено бекапирање на SQL базите кои се користат при секојдневното работење во ЈП Водовод и канализација-Скопје. Вршењето на Backup се одвиваше врз основа на предходно дефинирани и испланирани процедури.

Покрај редовните Backup-и, во зависност од потребите произлезени од тековното работење, вршени се и вонредни Backup-и на базите. Бази на кои е вршено редовно и вонредно Backup-ирање:

Бази од Ultima

- dcVodovod2007
- dcVodovod2008
- dcVodovod2009
- dcVodovod2010
- dcVodovod2011
- dcVodovod2012
- dcVodovod2013
- dcVodovod2014
- dcVodovodUltima_2013
- dcVodovodUltima_2014

Останати бази

- Plata
- Servis
- StariSmetki
- Vars
- GIS, SCADA
- Laboratorija
- PC-Arhiva
- Fond_Casovi
- Pumpa
- Biblioteka

- | | |
|------------------------|------------------|
| - dcVodovodUltima_2015 | - WEB_fajl |
| - dcUltimaSys | - Plata_APV |
| - dcHistory | - PlataDtest |
| - dcLL | - Virmani |
| - Krigla | - MotorolaCitaci |

Покрај редовното вршење на BackUp-и на базите, редовно се правени копии од BackUp-ите кое се чуваат во сеф на различни, одалечени локации од серверот - \\isilonsevis - \\dd640-drl - \\isilondirekcija - \\dd640-prim

➤ **НОВА WEB страница на ЈП Водовод и канализација Скопје**

Во текот на 2014 се пристапи кон доработка на постоечката WEB страница на ЈП Водовод и канализација- Скопје. WEB страната на Претпријатието им овозможува на корисниците, 24/7 дисперзирани шалтерски услуги од својот компјутер. Корисниците можат да ја превземат потребната документација, да вршат пријавување на дефекти, да пријават состојба на водомер како и да извршат електронско плаќање на сметките. Со пораст на бројот на корисници се пристапи кон подобрување на функционалностите и зголемување на контролните механизми при плаќањето. За таа цел се инсталира SSL сертификат за безбедносна комуникација помеѓу корисниците и системот.

Голем дел од корисниците активно ги користат можностите на WEB страна на Претпријатието.

Имаме 8541 регистрирани корисници на ВЕБ услугите од кои 5100 корисници редовно ги добиваа сметките во ПДФ по електронски пат.

Во текот на 2014 се редовно се ажурираше и албанската верзија на WEB страната на ЈП Водовод и канализација.

Реализирани активности за корисничка и апликативна поддршка на Scada,Gis, Gps и техничка поддршка на корисниците од локацијата Сервис Бутел

- за системот мини SCADA, 24 часовно следење на 5 мерни единици чии податоци се снимаат на ScadaServer кој е лоциран во просторија со сервери и друга компјутерска опрема во Сервис Бутел
- за системот GIS, преку интернет овозможен 24 часовен пристап до податоците од системот GIS
- секојдневно испраќање на проверени барања со GPS системот по е-маил, мониторинг на возилата со помош на систем GPS, администрирање и изработка на соодветни дополнителни извештаи
- овозможување на следење со шест новопоставени камери преку нивно користење на компјутерската мрежа во Сервис
- овозможување на функционирање на ново инсталираната IP централа преку нејзино користење на компјутерската мрежа во Сервис Бутел
- изготвување на список за потписи за редовност за вработени кои со решение припаѓаат на други сектори (не од Сервис), а локациски со работно место се во Сервис Бутел.
- одржување и реновирање на целокупната компјутерската, интернет и Vpn мрежа опрема во Сервис Бутел.
- софтверска и апликативна поддршка на крајните корисници во Сервис Бутел.

2.10 ПРАВНИ, КАДРОВИ И ОПШТИ РАБОТИ ВО ПРЕТПРИЈАТИЕТО

Секторот "Правни кадрови и општи работи" во ЈП Водовод и канализација Скопје се грижи за обезбедување на правна основа и поддршка на сите активности кои се одвиваат во Претпријатието, што претставува предуслов за законско и правилно функционирање на целокупното работење.

Правната служба обезбедува правни услуги за координирано и непречено работење на Секторите, Центрите и Претпријатието во целина, со тоа што ги извршува следните активности:

- Водење евиденција на сите наплатени и ненаплатени тужени побарувања од страна на физички и правни лица по основ: неплатени фактури, сметки, камати, надомест на штета, работни спорови и по основ на неподмирени долг за користени услуги;
- Склучување на договори за пристапување кон долг за неплатени утужени побарувања и нивна заверка на нотар;
- Поднесување на Предлози за донесување на решенија со кое се дозволува извршување на решение врз основа на веродостојна исправа пред овластени нотари;
- Изготвување на барања за спроведување на извршување;
- Обезбедување на податоци за должници (физички и правни лица) против кои може да се спроведе извршувањето;
- Обезбедување на податоци и докази за решавање на судските спорови во согласност со позитивните законски прописи;
- Застапување на Претпријатието пред надлежните судови и државни органи;
- Обезбедување на податоци и изработување на стечајни пријави како и пријави за правни лица под ликвидација во рамките на пропишаните законски рокови пред надлежните судови;
- Комплетирање на документацијата за сопственост на објектите на Претпријатието и нивно запишување во катастарската евиденција;
- Следење и спроведување на законските прописи и давање правни толкувања и мислења.

Преглед 2.10.1 Предмети за физички лица

1. Завршени и архивирани предмети :	
1.1 Тужби со предлог за издавање на платен налог по основ платени во целост----	9395
1.2 Тужби со предлог за издавање на платен налог по основ починати должници -----	377
1.3 Предлози за донесување на решение со кое се дозволува извршување на решение врз основа на веродостојна исправа по основ платени во целост -----	2480
1.4 Предмети наплатени во целост од страна на овластени извршители -----	531
1.5 Прекинато извршување поради смрт на должникот -----	175
1.6 Запрено извршување на барање од доверител-----	44
Вкупно завршени и архивирани предмети -----	13002
2. Предлози за донесување на решение со кое се дозволува извршување на врз основа на веродостојна исправа до овластени нотари	
Вкупно поднесени предлози за донесување на решение со кое се дозволува извршување на врз основа на веродостојна исправа до овластени нотари-----	
3. Поднесени барања за спроведување на извршување до овластен извршител	
3.1 барања за спроведување на извршување врз основа платен налог -----	4150
3.2 барања за спроведување на извршување врз основа на решение со кое се дозволува извршување на врз основа на веродостојна исправа-----	2991

3.3	барања за спроведување на извршување врз основа на непочитуван договор-----	246
	Вкупно поднесени барања за спроведување на извршување -----	7387
4.	Договор за отплата на долг на рати	
	Вкупно склучени договори за отплата на долг на рати, солемнизирани кај Нотар-----	4723
5.	Предмети со изјавен приговор (тужен физичко лице)-----	609
6.	Предмети предадени на адвокат (тужен физичко лице)-----	203

Преглед 2.10.2 Предмети за правни лица

1.	Завршени и архивирани предмети	
1.1	Предмети во кои ЈП Водовод и канализација Скопје се јавува во својство на Доверител односно Тужител -----	61
1.2	Предмети во кои ЈП Водовод и канализација Скопје се јавува во својство на Должник односно Тужен -----	6
1.3	Предмети во кои ЈП Водовод и канализација –Скопје се јавува во својство на оштетен или приватен тужител-----	1
	Вкупно завршени и архивирани предмети -----	69
	Поднесени предмети до овластени нотари:	
2.1	Предлог за донесување на решение со кое се дозволува извршување на решение врз основа на веродостојна исправа -----	108
2.	Вкупно Предмети во кои ЈП Водовод и канализација –Скопје се јавува во својство на должник односно тужен-----	1
3.	Предмети во кои ЈП Водовод и канализација –Скопје се јавува во својство на оштетен или приватен тужител-----	2
	4. Вкупно поднесени барања за спроведување на извршување -----	5
	Предмети против вработени	
	Пријави против вработени во Претпријатието за утврдување на одговорност заради кршење на работниот ред и дисциплина -----	22

Преглед 2.10.3 Наплата на тужени сметки за физички лица

-тужби за вода 12075	61.212.040,00
-тужби за смет 12073	31.337.616,00
-судски трошоци за вода 776010	5.250.950,00
-судски трошоци за смет 2407422	1.309.055,00
-камата на главен долг за вода 776010	964.095,00
камата на главен долг за смет 2407422	2.226.755,00
-такси за администрирање за вода 776010	190.375,00
-такси за администрирање за смет 2407422	61.574,00
-трошок за достава за вода 776010	714.517,00
-материјален трошок за вода 776010	221.545,00
-нотарски трошок за вода 776010	1.744.679,00
-трошок за достава за смет 2407422	372.296,00
-материјален трошок за смет 2407422	2.149,00
-нотарски трошок за смет 2407422	909.658,00
камата за главен долг за вода 12075	3.651.560,00
камата за главен долг за вода 12073	2.258.529,00
-трошоци за правосилност за вода 776010	85.301,00
трошоци за правосилност за смет 2407422	49.741,00

-рати по тужби 12075	19 844 617,00
-рати по тужби 12073	9 214 339,00
рати по камата 12075	1 029 487,00
-рати по камата 12073	644 929,00
-рати по такси 776010	2 763 038,00
-рати по такси 2407422	869 127,00

Преглед 2.10.4 Наплата на тужени сметки за правни лица

наплатен главен долг од тужени побарувања	21.336.791,00
наплатена камата од тужени побарувања	4.342.118,00
наплатени трошоци од тужени побарувања	344.877,00
	26.023.786,00

Стручните работи кои ги вршеше Кадрова и општа служба во 2014 година се состоела во давање стручна помош и соработка со соодветни служби во Претпријатието при вработување на кадри, распоредување на вработени од едно место на друго, решавање на прашања поврзани со пензиското и инвалидското осигурување, следење на промените и новините во законодавството, кои се однесуваат на дејноста на службата, учество во изработка и пополнување на евидентен картон на ново примени работници во Претпријатието и други работи.

Исто така Кадрова и општа службата беше ангажирана согласно обврската која произлегува од член 116 став 7 од Законот за работните односи за воведување на електронско евидентирање на полното работно време и на прекувремената работа.

Библиотеката во 2014 година издаде околу 700 книги, се посети Саемот на книгата, направено е побарување за обновување односно дополнување на библиотечниот фонд, се пратеа новите збиднувања во делот што се вели ново и актуелно по издавачките куќи.

Во 2014 година социјалниот работник соработуваше со сите Сектори и Центри во рамките на претпријатието. Во Претпријатието покрената е постапка за 31 работника за остварување право на старосна пензија (Одјава во Агенција за вработување на град Скопје и пријава во ПИОМ), и по основ на смрт 2 работника, 2 постапки за остварување право на семејна пензија, 2 постапки за остварување право на инвалидска пензија, издадени се 198 потврди на корисници на постојана парична помош.

Од областа на работните односи и кадровската евиденција референтите во рамките на Кадрова и општа служба во 2014 година ги извршуваа сите административно технички работи околу водење евиденција на работници на кои стажот на осигурување се смета со зголемено траење, внесување во списоци за плаќање на истиот и давање извештај на секои три месеца за вработени на кои стажот на осигурување се смета со зголемено траење, и ажурирање на сите податоци во софтверот за плата на вработените.

Преглед 2.10.5 Број на работници на работни места со зголемено траење

- Работоводители	23
- ВК работници	165
- КВ работници	26
- ПК работници	34
- возач на специјално возило за хлор и фекалии	20
- оператор на пумпени станици за фекални води и хлорни станици и одржув.на хлор.стан.и боци	43
Вкупно:	311

Во делокругот на Кадровата и општа служба спаѓа целокупното архивско работење, телефонските услуги, фотокопирање и одржување на хигиената на просториите на претпријатието.

Во деловодната книга за 2014 година има регистрирано 15.117 броја на влезна и излезна документација. Во пописот на акти заведени се: Решенија за користење на платено и неплатено отсуство, Решенија за користење на годишен одмор, Одлуки за одобрување на службено патување и патни налози, фактури, пријави и одјави, потврди и уверенија по други основи. Заведени се сите записници, решенија и одлуки од работата на Директорот на Претпријатието, записници и одлуки од одржаните седници на Управниот и Надзорниот одбор со деловен протокол.

Во делокругот на заштита при работа изготвена е проценка на ризик на работни места при што беа опфатени сите работни места. Направени се 16 повредни листи, на 120 работници беа извршени санитарни прегледи, извршено е вакцинирање на 240 вработени против стомачен тифус и беше организиран редовниот здравствен преглед на 1100 вработени во претпријатието. Поделени беа средства за лична заштита, работни одела и кондури (мантили, боросани, чизми, униформи), извршена е обука на 400 вработени за безбедност и здравје при работа, кои досега ја немаа извршено оваа законска обврска. Воедно се изврши испитување на дигалки, на дизел агрегати, на котелски агрегати, на високонапонски заштитни средства, на заштитно заземјување и отпор на струен круг, на физичко-хемиски штетности и осветленост на работни простории, на громобранско заземјување и на емисија на штетни гасови од 2 котелски агрегати.

Од областа на Референтот за управување со кризи во 2013 година беа извршени работни задачи и обврски согласно законските прописи и акти од областа на одбраната и заштитата издадени од Министерството за одбрана на Р. Македонија и подрачните единици на град Скопје. Се ажурираше матичната евиденција во картотеката на вработените, отворени се евидентни картони за ново примени работници, се ажурираа мерките на приправност спрема добиените нови кодни ознаки, изготвен е План со Оперативна програма за извршување на дејностите во зимски услови со превентивни мерки на дејствување. Доставен е Преглед на моторни возила кои се во сопственост на претпријатието на барање на РЦУК-Центар и донесена е Одлука за формирање на Штаб за заштита и спасување.

2.11 СЕКТОР СМЕТКОВОДСТВО, ФИНАНСОВИ РАБОТИ, ЈАВНИ НАБАВКИ И КОМЕРЦИЈА

Секторот "Сметководство, финансви работи, јавни набавки и комерција", својата дејност ја извршува преку следните служби:

1. Служба за план и анализа
2. Финансова служба
3. Служба за сметководство
4. Служба за наплата од домаќинство
5. Служба за наплата од стопанство
6. Служба за јавни набавки и комерција

1. Службата за план и анализа во текот на 2014 година ги изврши следните активности: Изработка на Финансов план; учествуваше во изготвување на Програмата за работа и развој на Претпријатието; изготви анализа на тромесечно, полугодишно и деветтомесечно работење на Претпријатието; Годишен извештај за работењето на претпријатието; вршеше евиденција на физичкиот обем на работењето за корисниците од домаќинствата и стопанството.

Изготвуваше месечни статистички извештаи (интерни) за динамика на вработените, искористеност на работното време, прекувремено работење по видови по сектори и на

ниво на претпријатие, изостанување по видови, месечен преглед на нето плата и просечна плата по квалификации по сектори и на ниво на претпријатието.

По барање на Заводот за статистика на град Скопје се изготвија извештаите: ТРУД 1; ВОД 1; ВОД 2; ИНВ 1; ГРАД 1; ГРАД 2; ГРАД 11; ГРАД 12; ГРАД 13; ТУ 11; СОМ-11; ИКТ.1; ДВ.КВ.ИН. Ц. 41 дома. и други извештаи;

2. Финансовата служба во 2014 год. ги извршила следните тековни работни задачи:

- Се изготвуваа на месечни прегледи за побарувањата за вода од претпријатија и установи и секојдневно се пратеше приливот на средства од сите банки, и секојдневно ја пресметува дневната обврска кон ЈП Паркови и зеленило ЈП Комунална хигиена.
- Секојдневно се изготвуваат вирмани по фактури, договори, времени ситуации
- Изготвување на предлози за меѓусебни компензации и цесии, проверка на добиените предлози за меѓусебни и повеќекратни компензации, реализирање на сите потпишани и заверени примероци и раскнижување на истите во евиденција,
- Евиденција на сите плаќања од жиро-сметките вон книговодствено за уплата од стопанство-вода и се вршеше дневна пресметка за префрлање на средствата за ЈП Паркови и зеленило и Фонд за води. Од таа евиденција се изготвуваа и месечните извештаи и прегледи за фактурирана и наплатена вода од стопанство и домаќинство усогласени со книговодствена евиденција, месечни протоколи со ЈП Паркови и зеленило и месечни извештаи за Фонд за води.
- Истовремено ги следи и сите уплати од услуги по банковите изводи
- Секојдневно ги евидентира состојбите на трансакциските сметки
- Изготвување на предлози за меѓусебни компензации и цесии. Отворање и затворање на трансакциски сметки, и за настаната статусна промена во Претпријатието, се известуваат сите банките во кои имаме отворени трансакциски сметки за да извршат промена во нивната евиденција. Внесување на податоци за состојба на трансакциските сметки, за приливот на средства и извршените плаќања во текот на денот во дневниот Преглед по месеци-Водовод за потребите на Град Скопје. Доставување на потпишаните налози во банките за нивна реализација –плаќање.
- Се изготвува список на одлиени средства по фирми преку банкови изводи
- Извршено е фактурирање на 3660 услуги по сите основи на ниво на Претпријатие (водоводни приклучоци, поправка на водомер, хлорирање, отпушување на канализација, дефекти и др.) за правни и физички лица
- Вкупно 598 заведени договори во деловодникот и истите се препратени за пријавување како нови корисници
- Пресметка на плата на сите редовни вработени како и времено вработени
- Изготвување и комплетирање на потребна документација на 38 вработени кои заминале во пензија и исплатени отпемнини,
- Изготвување и пресметка за 3 вработени по основ парична помош за боледување подолго од 6 месеци, како и изработка на 180 предмети за ФЗО
- Изготвување и пресметка на надомест за членовите на Управен и Надзорен Одбор
- Заверка на документација по разни основи за потреба на вработените просек по 40 предмети месечно,
- Изготвување на годишен даночен извештај за Персонален данок на доход ПДД-ГИ за во УЈП.

Активности и работни задачи од областа на осигурување во 2014 година:

Во 2014 година, ЈП Водовод и канализација-Скопје, беше осигуран во повеќе осигурителни компании, избрани со јавна набавка.

Имотот и дејноста беа осигурани во Осигурителна полиса АД Скопје.

По основ на штети на имотот пријавени се 36 штети кои во 95% случаи се однесува на прегорување на електромотори и електро пумпи, поради струен удар или нестабилен мрежен напон. Сите случаи се пријавени и процесуирани.

По основ на осигурување од дејност, ЈП Водовод и канализација-Скопје е осигуран со осигурително покритие до еден милион денари по штетен настан. Основаните барања се пријавени во осигурителната компанија, која ги проценува и ликвидира штетите директно со оштетените странки. По овој процесуирани се 34 барање за надомест на штети од страна на трети лица.

Возилата беа осигурани со задолжителното осигурување (авто одговорност и автонезгода) во Винер Виена Иншуренс. Со полно каско осигурување, беа осигурани дел од возилата на ЈП Водовод и канализација-Скопје.

По основ на авто одговорност и каско осигурување пријавени се 20 штети. Истите се процесуирани и се во различни фази на решавање. За дел од поправените возила средствата се рефундирани, дел се во фаза на поправка, а за дел се чека рефундација.

3.Службата за сметководство во периодот 01.01.2014 до 31.12.2014 година во апликацијата за Финансово работење, изготи:

Тип на документ во апликација за Финансово работење	Број на налози
Комерцијална банка	297
Тутунска банка	296
Поштенска банка	147
Еуростандард банка	286
Стопанска банка Скопје	297
Уни банка	294
Прокредит банка	350
Стопанска банка Битола	249
Алфа банка	251
Комерцијална банка Деловен Објект	1
Еуростандард-поштенска	150
Девизна сметка-ЕУ	11
Главна благајна	250
Помошна благајна	232
Компензации	156
ТТК банка	296
Фактури од добавувачи	457
Фактури од купувачи	346
Фактури за физички лица	211
Реализација (stopанство)	12
Халк банка	279
Централна кооперативна банка	252
Шпаркасе банка	290
Комерцијална банка наменска	5
Комерцијална банка тендер	19
Фискална каса	249
Благајна за Комунална Хигиена	250

Помошна благајна сервис Бутел	11
Личен доход	12
Охридска банка	285
Разни документи	393
Вкупно:	6634

Во периодот 01.01.2014 до 31.12.2014 година, Службата за сметководство во апликацијата за Материјално работење, изготви:

Р.Бр.	Тип на документ	Назив на документ	Број на налози
1	З	ЗАПИСНИК ПО ШТЕТА	11
2	ЗА	Задолжение	4
3	И4010	ТРОШОК НА КАНЦЕЛАРИСКИ МАТЕРИЈАЛ	863
4	И40109	ТРОШОК НА СУРОВИНИ И МАТЕРИЈАЛИ-Градежна група	203
5	И40110	ТРОШОК НА РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ-Градежна група	16
6	И40111	ТРОШОК МАТЕРИЈАЛ ТЕКОВНО И ЧИСТЕЊЕ	2621
7	И4014	ТРОШОК ИСПРАТ Х Т З	530
8	И40320	ТРОШОК НА УЉЕ	14
9	И40321	ТРОШОК НАФТА ЗА ЛОЖЕЊЕ	8
10	И4033	ТРОШОК ИСПРАТНИЦА НА НАФТА	3
11	И4035	ТРОШОК НА ДРВЕН ЈАГЛЕН	15
12	И4039	ТРОШОК НА КИСЛОРОД И АЦЕТИЛЕН	36
13	И4052	ТРОШОК НА ИСПРАТНИЦА-РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ	569
14	И4053	ТРОШОК РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ИНВЕСТ. РЕКОНСТРУКЦ.	213
15	И4056	ТРОШОК ИСПРАТНИЦА РЕЗЕРВНИ АВТО ДЕЛОВИ	839
16	И40801	ТРОШОК ИСПРАТНИЦА СИТЕН ИНВЕНТАР	30
17	И40821	ТРОШОК ИСПРАТНИЦА АВТО ГУМИ	17
18	И4560	РАСХОД ВРЕДН.УСОГЛАС. НА ЗАЛИХА НА СУРОВ.И МАТ.	16
19	И4561	РАСХОД ВРЕДН.УСОГЛАС. НА ЗАЛИХА НА РЕЗЕРВ ДЕЛ.	15
20	И4562	РАСХОД ВРЕДН.УСОГЛАС. НА ЗАЛИХА НА СИТЕН ИНВЕН.	302
21	И7030	НАБАВНА ВРЕДНОСТ НА ПРОДАДЕН МАТЕРИЈАЛ	96
22	ИДМ	ИСПРАТНИЦА ЗА ДОРАБОТКА - Магацин 3160	138
23	ИИ	ИНТЕРНА ИСПРАТНИЦА	2122
24	ИИАГ	ИНТЕРНА ИСПРАТНИЦА - Авто гуми	50
25	ИИС	ИСПРАТНИЦА СИТЕН ИНВЕНТАР	235
26	ИИСИ	ИНТЕРНА ИСПРАТНИЦА - Ситен инвентар	705
27	ИИХТЗ	ИНТЕРНА ИСПРАТНИЦА - ХТЗ опрема	954
28	ИСВ	ИСПРАВКА НА ПРИЕМ ВЛЕЗЕН ДОКУМЕНТ	4
29	ИСИ	ИСПРАВКА НА ИЗЛЕЗЕН ДОКУМЕНТ СО ПИСИ	55
30	ИСО	ОТПИС / ХТЗ ОПРЕМА	571
31	ИСОАГ	ОТПИС НА АВТО ГУМИ	43
32	ПО	ПОВРАТНИЦА	95
33	ПО4053	ПОВРАТНИЦА ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖУВАЊЕ	27
34	ПО7030	ПОВРАТНИЦА ОД ПРОДАДЕНИ МАТЕРИЈАЛИ	5
35	ПОСИ	ПОВРАТНИЦА СИТЕН ИНВЕНТАР	209
36	ПРЈН	ПРИЕМ ПО ЈАВНА НАБАВКА	1018
37	ШИФ-ВЛ	ПРЕФРЛАЊЕ ОД ШИФРА НА ШИФРА	25
		ВКУПНО:	12677

Службата за сметководство при Секторот за сметководство, финансви работи, јавни набавки и комерција во текот на 2014 година достави конфирмации за потврда на салда на 31.12.2014 година на вкупно 546 коминтенти од контото 12000, со салдо над 25 000,00 денари.

Од вкупно испратените конфирмации, со датум 16.02.2015 година, вратени се 62 конфирмации.

Од вратените конфирмации.

- потврдени се 26 конфирмации или 4,76% од вкупно испратените конфирмации;
- делумно оспорени се 19 конфирмации или 3,47% од вкупно испратените конфирмации;

- целосно оспорени се 17 конфирмации или 3,11% од вкупно испратените конфирмации.

Конфирмации кои воопшто не се вратени се 484.

- Службата за сметководство во текот на 2014 година, изготви и достави до Правната служба 91 тужби за правни лица.

- Службата за сметководство ги изготвува следните образци за тримесечната, шестмесечната, деветмесечната и годишната сметка:

- * Биланс на состојба (Извештај за финансиската состојба),

- * Биланс на успех (Извештај за добивка или загуба),

- * Извештај за останата сеопфатна добивка,

- * Даночен биланс за даночно непризнати расходи – Образец „ДБ“,

- * Посебни податоци за системот на државна евиденција – Образец „ДЕ“,

- * Рекапитулар за распределба на остварените приходи по дејности – Образец „СПД“,

- * Учествува во изготвувањето на Објаснувачките белешки

4. Службата за наплата од домаќинство во 2014 година ги извршуваше следниве работни задачи:

- 1) Отчитување на состојби на водомерите за домаќинство
- 2) Евиденција на задолжување со сметки на читач наплатувач
- 3) Дистрибуција и наплата на сметки за услуги за снабдување со вода за пиење и одведување на урбани отпадни води и транспорт на смет за домаќинство
- 4) Дистрибуција на последни опомени пред исклучување, опомени пред тужење и тужби
- 5) Евидентирање на нови корисници
- 6) Евидентирање на постоечките корисници со склучување на нови договори за водоснабдување акција започната од Ноември 2014 вкупно 15.709 евидентирани корисници заклучно со 31.12.2014 и сеуште е во тек
- 7) Контрола на исправност во читање на водомерите
- 8) Контрола согласно пристигнати писмени дописи од корисници
- 9) Контрола на исправност на водоводни инсталации
- 10) Изготвување, достава и промена на налози за промена на водомери
- 11) Промена на итни налози за промена на водомери и налози за промена на водомери со наплата - вкупно 382 сменети водомери од кои 94 со наплата
- 12) Откривање, пријавување и исклучување на непријавени корисници на вода и канализација
- 13) Акција за евидентирање на диви приклучоци – Вкупно 2938 приклучоци

• Реон Центар	268 евидентирани диви приклучоци
• Реон К.Вода	252 евидентирани диви приклучоци
• Реон Карпош	830 евидентирани диви приклучоци
• Реон Чаир	861 евидентирани диви приклучоци
• Реон Г.Баба	727 евидентирани диви приклучоци

- 14) Определување на просечна потрошувачка на вода во случај на користење на вода без водомер или поради неисправен водомер
- 15) Исклучување на корисници од водоснабдителниот систем по разни основи(неплатени сметки,дивоприклучени корисници и слично) вкупно 383
- 16) Приклучување на веќе исклучени корисници после подмирување на долгот вкупно 93
- 17) Склучување на договори за отплата на заостанатиот долг на рати вкупно 6352 договори во вредност од 127.697.366,00 денари
- 18) Ажурирање на податоци за ЕМБГ и адреси на корисниците на наши услуги
- 19) Изработување на работни налози
- 20) Решавање на доспеани писмени дописи од корисници секојдневно
- 21) Наплата од наплатен пункт Сарај во висина од 8.062.701,00 денари
- 22) Евиденција на присутност на вработените во службата

Во следниов преглед прикажан е распоред на потрошувачи за домаќинство по категории споредбено со 2013 година при што се гледа зголемувањето на бројот на потрошувачи.

Преглед 2.11.1 Преглед на корисници по категорија потрошувачи

Ред.бр.	Категорија на потрошувач	2014	2013
1	Контролни Водомери	3713	2302
2	Главни водомери	3851	2674
3	Паушал(без водомер)	0	0
4	Вкупно(1-4)	7564	4951
5	Ѓубретарци	34	125

Преглед 2.11.2 Фактурирана вода за домаќинство изразена во м³ и денари, како и наплатена вода (2013година и 2014година)

2013					
месец	фактурирано денари	наплатено за тековен месец	% тековен месец	наплатено кумулативно	% на кумулатив
1	61.887.996.00		0.00	53.654.856.00	86.70
2	64.813.471.00	25.532.759.00	39.39	52.615.465.00	81.18
3	65.148.098.00	26.311.855.00	40.39	52.234.635.00	80.18
4	71.395.193.00	26.035.935.00	36.47	52.961.089.00	74.18
5	68.110.151.00	28.090.626.00	41.24	61.186.690.00	89.83
6	69.277.542.00	27.899.019.00	40.27	55.907.201.00	80.70
7	68.746.809.00	28.310.970.00	41.18	68.200.727.00	99.21
8	76.746.002.00	21.905.550.00	28.54	47.211.059.00	61.52
9	78.873.616.00	31.040.070.00	39.35	55.268.047.00	70.07
10	67.062.847.00	32.540.494.00	48.52	60.353.420.00	90.00
11	67.364.131.00	27.730.880.00	41.17	57.546.328.00	85.43
12	64.866.020.00	28.823.020.00	44.43	57.487.949.00	88.63
вкупно	824,291,876.00	304,221,178.00	36.91	674,627,466.00	81.84

2014

месец	фактурирано денари	наплатено за тековен месец	% тековен месец	наплатено кумулативно	% на кумулатив
1	67,997,261.00	26,313,441.00	38.70	53,917,660.00	79.29
2	63,730,139.00	27,893,876.00	43.77	54,326,500.00	85.24
3	64,686,829.00	26,534,525.00	41.02	55,888,309.00	86.40
4	71,111,127.00	26,050,477.00	36.63	53,601,354.00	75.38
5	72,835,124.00	29,952,721.00	41.12	58,182,553.00	79.88
6	68,589,421.00	29,761,720.00	43.39	69,789,985.00	101.75
7	67,242,345.00	28,402,703.00	42.24	71,782,194.00	106.75
8	73,174,104.00	22,131,426.00	30.24	49,467,217.00	67.60
9	74,497,437.00	31,771,140.00	42.65	58,378,429.00	78.36
10	68,471,208.00	32,068,586.00	46.84	64,081,958.00	93.59
11	64,863,953.00	28,016,728.00	43.19	56,947,667.00	87.80
12	64,201,589.00	28,411,166.00	44.25	58,881,712.00	91.71
вкупно	821,400,537.00	337,308,509.00	41.07	705,245,538.00	85.86

Покрај неплатените сметки за потрошена вода Службата за наплата од домаќинство врши наплата за поправка на неисправните водомери, наплата по основ на евиденција на нови корисници, наплата за исклучување и приклучување, наплата за испитување на водомери со вкупен износ од 995.920,00 денари. Покрај намалената фактурирана сума за 2014 година во однос на 2013 година која се должи на префрлање на дел на корисниците од домаќинство во мало стопанство, наплатата во 2014 година е зголемена во однос на 2013 година за 7,000,000.00 денари.

Преглед 2.11.3 Наплата од корисниците од домаќинство за извршени услуги во 2014

дата	попр.на вод.	испит на вод.	Искл-прикл	Диви прикл.	Вкупно
31.01.2014	15,576.00	3,245.00	3,540.00	7,080.00	29,441.00
28.02.2014	24,072.00	5,841.00	15,930.00	28,320.00	74,163.00
31.03.2014	23,954.00	5,192.00	18,585.00	3,540.00	51,271.00
30.04.2014	43,896.00	5,192.00	12,390.00	24,780.00	86,258.00
31.05.2014	45,312.00	2,596.00	11,505.00	59,413.00	118,826.00
30.06.2014	36,816.00	4,543.00	35,400.00		76,759.00
31.07.2014	49,560.00	5,192.00	28,320.00		83,072.00
31.08.2014	58,056.00	649.00	27,435.00	3,540.00	89,680.00
30.09.2014	68,322.00		30,090.00		98,412.00
31.10.2014	79,296.00		34,515.00	21,240.00	135,051.00
30.11.2014	73,514.00		18,585.00		92,099.00
31.12.2014	41,418.00		19,470.00		60,888.00
	559,792.00	32,450.00	255,765.00	147,913.00	995,920.00

5.Служба за наплата од стопанство

- Фактурирање на потрошената вода од 8.412.068 м³ за стопанство.
- Редовно читање на излезени сметки од 4600 / месец по различни S.
- Изготвување на вонредни сметки од 530.
- Месечни извештаи за извршените налози од 267/месец

- Евидентирање на нови 564 корисници на услуги (S - ovi i F - ovi) и по потреба ќе врши промена на корисници во матичната евиденција.
- Сменети водомери на број 246 парчиња од 1/2 до ф150мм
- Поправени дефекти во шахта 180.
- Исклучени правни лица 75, приклучено правно лица 18
- За интервенција од дежурна служба поправени дефекти 178
- Доставување на 5250 опомени за ненавремено плаќање до корисниците и како крајна мерка ќе врши исклучување од водоводната мрежа.
- Договори на рати 36

Преглед 2.11.4 Фактурирана вода за стопанство изразена во м³ и денари, како и наплатена вода (2013 година и 2014 година)

2013

месец	фактурирано денари	наплатено за тековен месец	% тековен месец	наплатено кумулативно	% на кумулатив
1	45 925.537,00	116.160,50	0,25	38 840.280,00	84,57
2	42 298.632,00	16 618.797,00	39,29	40.390.058,00	95,49
3	33 682.055,00	26 086.997,50	77,45	46 002.116,00	136,58
4	42 565.310,00	29.133.784,50	68,44	46 787.297,00	109,92
5	43.795.948,00	29.957.876,50	68,40	40.132.142,50	91,63
6	44.919.661,00	30.465.991,50	67,82	34.676.304,00	77,20
7	44.782.232,00	43.146.898,50	96,35	50.450.922,50	112,66
8	45.131.114,00	31.174.451,50	69,08	36.026.779,00	79,83
9	47.862.598,00	32.722.805,50	68,37	36 686.385,50	76,65
10	40.804.859,00	38.455.303,00	94,24	43 866.082,00	107,50
11	45.362.628,00	27.739.603,50	61,15	32.508.457,00	71,66
12	43.045.634,00	35.073.339,00	81,48	61.292.370,00	142,39
вкупно	520.176.208,00	340.692.008,50	65,50	507.659.193,50	81,84

2014

месец	фактурирано денари	наплатено за тековен месец	% тековен месец	наплатено кумулативно	% на кумулатив
1	46.110.098,00	151.044,50	0,33	32.584.450,00	70,67
2	37.637.471,00	24.536.123,00	65,19	55.154.247,00	146,54
3	37.553.408,00	21.123.673,00	56,25	32.276.307,00	85,95
4	40.225.206,00	29.388.658,00	73,06	43.492.371,00	108,12
5	36.050.826,00	33.974.418,50	94,24	48.941.457,00	135,76
6	43.655.471,00	19.947.227,00	45,69	23.636.822,00	54,14
7	43.681.899,00	32.611.953,50	74,66	41.356.668,00	94,68
8	42.477.240,00	25.846.046,00	60,85	28.279.861,00	66,58
9	46.977.408,00	29.169.481,00	62,09	31.075.518,50	66,15
10	40.657.867,00	31.831.291,50	78,29	58.695.055,00	144,36
11	39.074.526,00	24.254.054,50	62,07	28.093.016,00	71,90
12	40.186.759,00	38.373.264,00	95,49	40.612.562,50	101,06
вкупно	494.288.179,00	311.207.234,50	62,96	464.198.335,00	93,91

6. Службата за јавни набавки во 2014 година работеше на реализација на Планот за јавни набавки и Инвестиционата програма за 2014 година и следење на склучените договори. Согласно со Планот за јавни набавки:

- Спроведени се отворени постапки – 51, склучени договори 64.
- Спроведени се постапки со Барање прибирање понуди до 20.000 евра – 22, склучени договори 18.
- Спроведени се постапки со барање прибирање на понуди до 5.000 евра – 18, склучени договори 12.
- Спроведени се постапки во Други огласи (член 17 став 1 алинеја 2 од ЗЈН) – 8 склучени договори 18.
- Спроведени се постапки со преговарање без објавување на оглас – 14, склучени договори 13.

Врз основа на горенаведеното во Службата за јавни набавки се спроведени вкупно 113 постапки за јавни набавки и склучени се вкупно 125 договори за јавни набавки.

Вредноста на Планот за јавни набавки за 2014 година, усвоен од Управниот одбор на ЈП Водовод и канализација и Советот на Град Скопје, беше 1.202.527.972 денари без ДДВ.

Реализација на Планот за јавни набавки во период од 01.01-31.12.2014 година

РБ	Реализација на Планот за 2014	
1	Спроведени постапки	1.170.001.250
2	Необјавени постапки	432.269.322
3	Поништени постапки	38.500.000
4	Склучени договори	783.386.503

Во продолжение следи рекапитулар на новонабавени основни средства по видови за 2014 година, согласно Инвестиционата програма за 2014 година.

Рекапитулар на вкупно набавени основни средства:

Р.Б.	Основни средства	Износ
1	Градежни објекти	52.409.139.00
2	Средства за работа во подготовка	71.039.701.00
3	Опрема	96.943.150.00
4	Лиценци	1.245.000.00
5	Нематеријални средства во подготовка	6.500.000.00
	Вкупно:	228.136.990.00

Средствата за работа во подготовка во износ од 71.039.701 ден. се средства кои ќе го зголемат износот на градежните објекти во следната година. Тоа се инвестирани средства во проекти кои сеуште не се довршени т.е. се во градба. Завршувањето на објектите наведени во претходната табела ќе значи активирање на истите во групата градежни објекти, а тоа ќе го намали процентот на амортизираност.

ГРАДЕЖНИ ОБЈЕКТИ- 2014 (нови набавки)

1	Сектор Водовод		
	А.Реконструкција на водоводна мрежа од ангажирани изведувачи		
	Водоводна мрежа лок Црквиште до 31.12.2013г.-1.020,00м 2014г.-0,00м.	1.020,00	1.832.289,00 (за 2014г.-0,00)
	Водоводна мрежа ул.24 нас.Волково до 31.12.2013г.-649,40м 2014г.-0,00м.	649,40	2.133.763,00 (за2014г.- 225.314,00)
	Водоводна мрежа ул.51-Стопански двор до 31.12.2013г.-423,00м 2014г.-0,00м	423,00	1.282.264,00 (за2014г.- 566.092,00)
	Водоводна мрежа ул.4-ти Јули до 31.12.2013г.-120,00м. 2014г.- 0,00м.	120,00	521.481,00 (за2014г.- 108.304,00)
	Водоводна мрежа ул.Виргино,Јајце,3 Марку до 31.12.2013г.-1.898,50м.2013г.-0,00м	1.898,50	19.139.925,00 (за2014г.- 4.466.295,00)
	Водоводна мрежа ул.Р.Митровиќ,Герника во 2013г.-437,84м,2014г.-2.450,41м	2.888,25	9.497.660,00 (за2014г.- 2.145.584,00)
	Водоводна мрежа ул.Црногорска во 2014г.-244,00м	244,00	920.472,00 (за2014г.- 920.472,00)
	Водоводна мрежа по дел ул.Шиндаровска во 2014г.-363,90м	363,90	2.148.998,00 (за2014г.- 2.148.998,00)
	Вкупна довршена мрежа 2013г.- 4.548,74м. и 2014г.- 3.058,31м	7.607,05	37.476.852,00 (за 2014г.- 10.581.059,00)
	Вкупно за Сектор Водовод :		37,476,852.00
2	Сектор Канализација		
	А Од ангажирани изведувачи		
	Фекален колектор ф1000-Б.Николов		218,316 00
	Фекален колектор ф1000-Б.Николов		218,368 00
	Реконструк на фекална кан.ул.Ернест Тепман во 2014г.-231,70м	231,70	2.659.663 00
	Вкупно за Сектор Канализација :	231,70	3,096,347.00
3	Сектор ЕОК		
	Реконструкција на ХСКондово		5,730.620 00
	Реконструкција на ХСЛепенец		3,482.795 00
	Реконструкција на ХСНерези		2,622.525 00
	Вкупно за Сектор ЕОК:		11,835,940.00
	СЕвкупно I:		52,409,139.00
	Средства за работа во подготовка за 2014г		
	Сектор Водовод		11,536,249 00
	Сектор Канализација		7,428,477.00
	Сектор ЕОК		11,012,521 00
	Управна зграда		41,062,454 00
	Вкупно:		71,039,701.00
1	Сектор Водовод		

	Рекон. водов. мрежа ул. 145 крак 1 2 3 4 5 6 до 31.12.2012г-228.00м 2013г-0.00м	228.00	338,043.00
	Рекон. водов. мрежа ул. Ордан Чопела 4а и 4б до 31.12.2012г-688м. 2013г-83.74м	771.74	35,206.00
	Рекон. водов. мрежа ул. Јајце1 и Јајце2 до 31.12.2012г-737.97м 2013г-0.00м	741.97	46,262.00
	Рекон. водов. мрежа ул. Цветан Димов до 31.12.2012г-74.00м 2013г-114.00м	188.00	29,201.00
	Рекон. водов. мрежа ул. Богомолски поход и краци 2013г-890.80,00м.	1,092.00	1,224,014.00
	Рекон. водов. мрежа секундарна во с. Стајковци 2013г-2.676,00м.	4,498.65	4,898,810.00
	Рекон. водов. мрежа ул. Скупи, За 3б 2014г-949,50м.	949.50	4,964,713.00
	Вкупна рекон. недовршена водов. мрежа-Сектор Водовод:	8,469.86	11,536,249.00
2	Сектор канализација		
	Реконстр. на фекална кан ф300мм, ул. Места	86.00	313,891.00
	Реконстр. на фекален колектор ф800мм, Инџиково	499.09	5,264,654.00
	Реконстр. на атмосферска кан ф500мм ул. Стојна Стефкова	201.00	1,849,932.00
	Сектор канализација:	287.00	7,428,477.00
3	Сектор ЕОК		
	Проектирање и изградба на пречистителна станица Волково		8,000,000.00
	Зонски мерач на проток и редуктори-мерна шахта хлорна		1,103,128.00
	Шахта со затварач Т1 Сингелик Ченто		48,363.00
	Шахта за воздушен вентил во Т5 Сингелик Ченто		40,118.00
	Шахта за воздушен вентил и затварач во Т6 Сингелик Ченто		91,632.00
	Шахта 2, 3 и 4 Сопиште		196,638.00
	Шахта А ф200мм		107,194.00
	Шахта А ф350мм		94,005.00
	АБ канал за парно греење		71,803.00
	Опрема за обезбедување на VPM поврз.		1,259,640.00
	Вкупно:		11,012,521.00
3	Управна зграда ЈП "Водовод и канализација"		
	Градежни работи од Алдинг инженеринг		40,731,204.00
	Прима		185,450.00
	Архитектоника		145,800.00
	Вкупно:		41,062,454.00
	СЕ Вкупно II:		71,039,701.00

Во рамките на новонабавените средства кај *Опремата* исто така има зголемување на набавната вредност во однос на минатата година за износ од 96.943.150,00 ден., што може да се види од следниот преглед на новонабавени средства, кој е даден по сектори:

Опрема нови набавки 2014 година

Р. 6	Назив	Износ	
1	2	3	
	Сектор Водовод	1,927,261.00	
	Сектор ЕОК	28,844,720.00	
	Сектор Механизација	821,686.00	
	Центар за санитарна контрола и надзор	124,160.00	
	ИТ Сектор	37,900,086.00	
	Сектор за сметководство, финансии, јавни набавки и комерција, наплата	583,631.00	
	ДИЦ	1,018,417.00	
	Раководен тим	443,807.00	
	Општо	25,279,382.00	
	Вкупно:	96,943,150.00	
	Сектор Водовод	количина	Износ
1			
	Аголна брусилка 2000w,6600 вртежи	5	122,450.00
	Ударна дупчала 1010w ,куфер	5	115,245.00
	Алат за бушење огрлицы под притисок	1	67,100.00
	Пумпа ДН 50 08 А1 грундфос 96090201	20	1,054,707.00
	Локатор ЦР-60	1	326,919.00
	Овален затварач ДН 400	1	240,840.00
	Вкупно за Сектор Водовод:		1,927,261.00
2	Сектор ЕОК		
	Разводен ормар за надворешна монтажа челичен ,1000x1000	2	38,668.00
	Разводен ормар за надворешна монтажа плексиглас,650x850	2	17,194.00
	Разводен ормар за надворешна монтажа плексиглас,650x1000	2	25,760.00
	Разводен ормар за надворешна монтажа плексиглас,300x300	3	12,012.00
	Софтстартери и фреквентни регулатори	1	12,824,492.00
	Трокрилен плакар(сопствена режија)	1	15,721.00
	Сонда за детекција на хлор во воздух	4	317,434.00
	Апарат за перење под притисок	1	30,253.00
	Компресор за автогуми воздух со манометар	1	48,303.00
	Машина за сечење и виткање арматура	1	233,897.00
	Аголна брусилка,вибрациона електрична дупчалка,апарат за заварување	15	488,198.00
	Телевизор ВИВАКС 2250	2	35,200.00
	УПС Нова АВР 1250БА	1	3,570.00
	Мобилно скеле модуларно	1	113,915.00
	Потопна пумпа ВИЛО	1	108,210.00
	Пумпа ГРУНДФОС НБГ 200/150/400/354	2	1,248,378.00
	Пумпа ГРУНДФОС НК100-200/184	2	890,370.00
	Пумпа ГРУНДФОС ДН 100.390А	1	142,538.00
	Маказа за сечење флак винкла и арм.3мм	1	79,002.00
	ЛЦД монитор САМСУНГ 22"	1	22,900.00
	Дизел пумпен агрегат	5	7,998,061.00
	Телевизор ВИВАКС	1	18,200.00

	Систем за видео надзор	3	3,473,459.00
	Столбна конзолна дигалка-500кг	1	593,001.00
	Дигалка хидраулична	1	65,984.00
	Вкупно Сектор ЕОК:		28,844,720.00
3	Сектор Механизација		
	Апарат за ТИГ 200А(инвертор)	1	29,100.00
	Машинско менгеме вртливо	1	37,390.00
	Аголна брусилка 180мм 2000-2200w	1	17,287.00
	Аголна брусилка 1100w,10000rpm,125мм	1	11,524.00
	Компресор МК -103-100-3 фини 10012.2кв	1	89,847.00
	Стабилна дупчалка 75кв/230w ф16мм1	1	88,270.00
	Церада со механизам за ИВЕКО		54,000.00
	Апарат за плазма 130А	1	218,250.00
	Дупчалка кршач 850w ф35мм	1	60,507.00
	Аголна брусилка 2000w ф230мм	2	48,980.00
	Електронска ударна дупчалка	5	115,245.00
	Двострана стабилна брусилка	1	23,049.00
	Менгеме челично	1	28,237.00
	Вкупно Сектор Механизација:		821,686.00
4	Центар за санитарна контрола и надзор		
	Систем за производство на ДИ-вода	1	124,160.00
	Вкупно Центар за санитарна контрола и надзор:		124,160.00
5	ИТ Сектор		
	Лаптоп G710 Black 17.3HD 720M-2G 15-4200	30	1,230,795.00
	Печатар Xerox Work Centre 3315	15	259,509.00
	Мултифункционални Xerox Work Centre 3315	15	370,710.00
	Мултифункционални Xerox Work Centre 3615DN	1	24,714.00
	Мултифункционални Xerox Work Centre 5855	5	1,952,443.00
	ISILON X400Scale-OUT NAS storage system-примарна	1	16,227,430.00
	ISILON X400Scale-OUT NAS storage system-секундарна	1	10,129,688.00
	Видео менаџмент систем	1	273,409.00
	Камера за видео надзор за внатрешна употреба	6	699,366.00
	Камера за видео надзор за надворешна употреба	6	699,366.00
	Компјутер	100	2,724,000.00
	Монитор	100	600,042.00
	Сигурносен уред Firewall	5	1,348,330.00
	Уреди за читање на водомери и софтвер - Motorola TC55	36	1,360,284.00
	Вкупно ИТ Сектор:		37,900,086.00
6	Сектор за сметководство,финансии,наплата,јав.набавки и комерција		
	Стоп ИСО шлоф црвен со црни ногарки	5	8,667.00
	Систем за контрола за пристап до благајна	1	574,964.00
	Вкупно за Сектор за сметководство,финансии,наплата,јав.набавки и комерција		583,631.00
7	Дежурен информативен центар		
	Камера за преглед во боја на цевки	1	691,498.00
	Локатор ЦР-60	1	326,919.00
	Вкупно дежурен информативен центар		1,018,417.00
8	Раководен тим		

	Мобилен телефон	22	443,807.00
	Вкупно раководен тим		443,807.00
9	Општо		
	ИП видеоконференциски систем	5	4,564,406.00
	ИП телефон тип 1,2 дект,ИП телеф централа	350	13,484,451.00
	Свич,безбедносен рутер 1,2	54	7,230,525.00
	Вкупно Општо		25,279,382.00
	Вкупно Опремена по сектори:		96,943,150.00

Во следниот Преглед се дадени нематеријалните средства во подготовка и новонабавените нематеријални средства:

Р.б.	Назив	Износ
1	2	3
	А.Нематеријални средства	
	ИТ Сектор	1,245,000.00
	Вкупно А:	1,245,000.00
	Б.Нематеријални средства во подготовка:	
	ИТ Сектор	6,500,000.00
	Вкупно Б:	6,500,000.00
	Вкупно:	7,745,000.00

1	ИТ Сектор		
	Лиценца VU5pr100c	1	1,100,000.00
	Лиценца F6-VM00	1	145,000.00
	Вкупно за ИТ сектор:		1,245,000.00
	Вкупно нематеријални средства по сектори А:		1,245,000.00
	Б.Нематеријални средства во подготовка:		
	ИТ Сектор		
	Надградба на софтвер од Дуна		6,500,000.00
	Вкупно:		6,500,000.00

Во продолжение доставен е преглед на состојбата на средствата за работа во подготовка со состојба на ден 31.12.2014 год.:

Состојба на средствата за работа во подготовка за 2014 год.		
	Назив на средството	Износ
	Реконструкција на водоводна мрежа	
		1.308.682,00 (2013-970.639,00) (2014-338.043,00)
	Водоводна мрежа по дел од улица 145 Општина Гази Баба	2.408.899,00 (2014-35.206,00) (2013-2.373.693,00)
	Водоводна мрежа по дел од ул Ордан Чопела 4а и 4б,опш.Гази Баба	3.301.838,00 (2013.3.255.576,00) (2014-46.262,00)
	Водоводна мрежа по дел од улица Јајце 1 и Јајце 2	983.519,00 (2013-954.318,00) (2014-29.201,00)
	Водоводна мрежа по дел од улица Цветан Димов	

	Водоводна мрежа по дел од улица Богомопски поход и краци	6.590.454,00 (2013-5.366.440,00) (2014-1.224.014,00)
	Водоводна мрежа -секундарна во с Стајковци	9.192.172,00 (2013-4.293.362,00) (2014-4.898.810,00)
	Водоводна мрежа по ул Скупи 3а и 5а	4.964.713,00
	ВКУПНО:	28.750.277,00 (2013-17.214.028,00) (2014-11.536.249,00)
	Реконструкција на фекална канализација	
	Фекална канализација ф330мм по ул Места	313,891 00
	Фекален колектор ф800мм,Инџиково	5.264.654 00
	Атмосферска канализација ф500мм,ул Стојна Стефкова	1.849.932.00
	ВКУПНО:	7,428,477.00
	Реконструкција на објекти	
	Реконструкција на ФПС Макошпед	12,165.224,00 (за 2010)
	Реконструкција на одморалиште Дојран	850,449,00 (за 2010)
	Проект за ПС Водно II јужна висока зона	825,000,00 (за 2011)
	Проектирање и изградба на пречестителна Волково	8.000.000,00
	Зонски мерач на проток и редуктори -Кондово	1.129.748,00 (за2013)
	Зонски мерач на проток и редуктори -Кванташки	2.055.832,00 (за 2013)
	Зонски мерач на проток и редуктори -зидана нас Ченто	2.105.224,00 (за 2013)
	Зонски мерач на проток и редуктори -нас Ченто	910.056,00 (за 2013)
	Зонски мерач на проток и редуктори -нас Стајковци довод	1.469.627,00 (за 2013)
	Зонски мерач на проток и редуктори -нас Ченто ниска зона	2.084.168,00 (за 2013)
	Зонски мерач на проток и редуктори -Стајковци	2.677.865,00 (за 2013)
	Геодетски работи	3.175,00 (за 2013)
	Шахта-Фонтана жена парк	83.726,00 (за 2013)
	Шахта-Фонтана Кај Жабарот	81.584,00 (за 2013)
	Шахта-Фонтана Кај пошта	82.612,00 (за 2013)
	Шахта-Фонтана Кај Дом на градежници	67.441,00 (за 2013)
	Зонски мерач на проток редуктори-мер шахта Кондово-хлорна	1.103.128,00
	Шахта со затварац Т1 Сингелик Ченто	238.093,00 (2014-48.363,00) (2013-189.730,00)
	Шахта за воздушен вентил во Т5 Сингелик Ченто	185.158,00 (2014-40.118,00) (2013-145.040,00)
	Шахта за воздушен вентил и затварац во Т6 Сингелик Ченто	362.013,00 (2014-91.632,00) (2013-270.381,00)
	Шахта 2 Сопиште	135 977,00

Шахта 3 и 4 Сопиште	60 661,00
Шахта А ф200мм	107.194,00
Шахта А ф350мм	94.005,00
АБ канал за парно греење	71.803,00
Опрема за обезбедување на VPM-поврз интернет	1 259 640,00
	38.209.403,00
	(2010-13.015.673,00)
	(2011-825.000,00)
	(2013-13.356.209,00)
ВКУПНО:	(2014-11.012.521,00)
Управна зграда ЈП „Водовод и канализација „	
Управна зграда ЈП Водовод и канализација	193 334 680,00
	193.334.680,00
	(2011-22.510.201,00)
	(2012-90.797.029,00)
	(2013-38.964.996,00)
ВКУПНО:	(2014-41.062.454,00)
Останати материјални средства	
Проект за Скада	1.480 000,00
	(за 2010)
Микро проект-за заштеда на вода за пиење	165 200,00
	(за 2010)
Залиха за инвестиционен материјал	198 370,50
	(за 2010)
	1 411 637,50
Залиха на стратешки резерви	(2010-1 444.305,50)
	(2014-32 668,00)
	3.255.208,00
	(2010-3.287.876,00)
ВКУПНО:	(2014-32.668,00)
СЕ ВКУПНО:	270.978.045,00

3. ОСТВАРЕН ФИНАНСИСКИ РЕЗУЛТАТ

Јавното претпријатие Водовод и канализација - Скопје за фискалната 2014 година оствари позитивен финансиски резултат, бруто добивка во износ од 16.248.781 денари или нето добивка во износ од 9.616.309 денари.

Преглед 3.1 Остварени финансиски резултати

Р.б.	Назив	01-12/2014	01-12/2013	Разлика	Инд.
1.	Вкупни приходи	1.196.526.311	1.281.830.033	-85.303.722	-6,65
2.	Вкупни расходи	1.180.277.530	1.262.195.277	-81.917.747	-6,49
3.	Бруто добивка од редовно работење	16.248.781	19.634.756	-3.385.975	-17,24
4.	Данок на добивка	6.632.472	18.063.098	-11.430.626	-63,28
5.	Нето добивка од финансиската година	9.616.309	1.571.658	+8.044.651	/

ЈП Водовод и канализација Скопје според сопственичката структура, согласно Одлуката на основачот, е јавно претпријатие кое своето работење го финансира од приходите од делот на својата дејност. Согласно националната класификација од вкупните приходи 67,96% зафаќаат приходите остварени од снабдување со вода за пиење на крајните корисници. (преглед 3.2)

Преглед 3.2 Приходи за 2014 година согласно национална класификација на дејности

р.бр.	Класа/ Поткласа	Назив	Остварени приходи (во денари)	структура на учество
1	36 00	Собирање, обработка и снабдување со вода	813.277.086	67,96
2	37 00	Отстранување на отпадни води	348.556.524	29,12
3	42 21	Изградба на комунални објекти за течности	3.383.897	0,28
4	42 99	Изградба на др објекти од ниско градба, неспомнати на друго место	687.479	0,06
5	43 22	Поставување на инсталација за водовод и канализација	21.686.903	1,82
6	55 20	Одмаралишта и останати објекти за пократок престој	414.815	0,04
7	71 20	Техничко испитување и анализа	8.519.608	0,72
Вкупни приходи за 2014 година			1.196.526.312	100,00

Во продолжение дадени се расчленети сите приходи и расходи по категории како и остварените финансиски резултати за 2014 година.

ВКУПНИ ПРИХОДИ

Кonto	Опис	2014	Стр.	2013	Стр.	Индекс 3:5
1	2	3	4	5	6	7
	1.ПРИХОДИ ОД ПРОДАЖБА					
740010 7400101 740100	Приходи од вода и услуги стопанство	391.635.906		419.297.648		-7,07
740011 7400111 740101	Приходи од вода и услуги домаќинство	632.867.082		637.580.611		-0,75
740102	Услуги од ЈП Комунална хигиена	16.686.173		16.558.132		+0,76
Вкупно 740	Вкупни Приходи од продажба на стоки и услуги во земјата	1.041.189.161	87,02	1.073.436.390	83,74	-3,10
747	Приходи од изнајмени објекти	13.700	/	23.400	/	-70,81
	Вкупни приходи од продажба	1.041.202.861	87,02	1.073.459.791	83,74	-3,10
745	2.Капитализирано сопствено производство и услуги	15.721	/	21.504.629	1,68	/
	3.ОСТАНАТИ ПРИХОДИ					
764	Вишоци (по попис)	444.826	0,04	997.830	0,08	+124 пати
765	Приходи од наплатени отпишани побарувања и приходи од отпис на обврски	111.075.580	9,29	110.506.331	8,62	+0,51
766	Приходи од ефект од заштита од ризик од неповрзани субјекти	/	/	30.518.130	2,38	/
769	Останати приходи од работењето	18.031.517	1,51	20.590.515	1,61	-14,20
	Вкупни останати приходи	129.551.923	10,83	162.612.806	12,69	-25,52
	4.ФИНАНСИСКИ ПРИХОДИ					
774	Приходи по основ на камати	25.755.807	2,16	24.252.807	1,89	+5,83
	ВКУПНИ ПРИХОДИ	1.196.526.312	100,00	1.281.830.033	100,00	-7,13

Приходите од продажба по категории се поделени на приходи од продажба на вода, извршени услуги и манипулативни трошоци за домаќинство. Истите се дадени во следната табела:

Кonto	Опис	2014	Стр.	2013	Стр.	Инд. 3:5
1	2	3	4	5	6	7
	1.ПРИХОДИ ОД ПРОДАЖБА					
740010	Приходи од вода стопанство	379.221.645	36,43	401.032.026	37,36	-5,76
740100	Услуги стопанство	12.414.261	1,20	18.265.622	1,70	-47,14
	Вкупни приходи од вода и услуги стопанство	391.635.906	37,62	419.297.648	39,06	-7,07
740011	Приходи од вода домаќинство	625.878.521	60,12	630.068.084	58,70	-0,67
7400111	Манипулативни трошоци за домаќинство	220.611	0,03	167.007	0,02	+24,29
740101	Услуги домаќинство	6.767.950	0,65	7.345.520	0,68	-8,54
	Вкупни приходи од вода и услуги домаќинство	632.867.082	60,79	637.580.611	59,40	-0,75
740102	Услуги од ЈП Комунална хигиена	16.686.173	1,61	16.558.132	1,54	+0,76
740	Вкупни Приходи од продажба на стоки и услуги	1.041.189.161	100,00	1.073.436.391	100,00	-3,10
747	Приходи од изнајмени објекти	13.700	/	23.400	/	-70,81
	Вкупни приходи од продажба	1.041.202.861	100,00	1.073.459.791	100,00	-3,10

Приходот од продажба на вода го сочинуваат 87,02% од вкупниот приход остварен во 2014 година, а остатокот припаѓа на останати оперативни приходи 10,83%, финансиски приходи 2,16% .

Следи преглед на фактурирани м³ по одделни категории:

Категорија на потрошувачи	01-12/2014	01-12/2013	Инд.
1. Стопанство			
Установи со канализација	1.735.988	1.900.872	-8,67
Установи без канализација	319.865	380.987	-16,04
РО со канализација	5.706.341	5.908.683	-9,05
Ро без канализација	680.115	760.473	-3,42
Услуги со канализација	97.909	66.401	+47,66
Вкупно стопанство	8.540.218	9.017.416	-5,29
2.Домаќинство			
Домаќинство со канализација	21.613.604	21.186.900	+2,01
Домаќинства без канализација	4.973.374	4.843.512	+2,68
Канализација	7.002	6.280	+11,50
Деловни корисници со канализација	954.960	982.413	-2,79
Деловни корисници без канализација	105.997	132.389	-19,93
Вкупно домаќинство	27.654.937	27.151.494	+1,85
Се вкупно	36.195.155	36.168.910	+0,08

Во 2014 година кај категоријата стопанство се јавува намалување на фактурираната реализација во м³ за 5,29%. Намалувањето се јавува кај сите категории на потрошувачи освен кај категоријата Услуги со канализација каде се јавува зголемување од 47,66%. Намалувањето во физички обем воглавно произлегува од следните поголеми корисници поради отклонети дефекти: Касарна Илинден за 80,871м³, Топлификација запад Тафталиџе за 79,529м³, Дом на АРМ за 79,018м³, Пивара Скопје 70,108м³, ЈКП Зелениково Скопје за 67,947м³, ЈЗО Психијатриска болница за 64,570м³, МВР ЕБР Ѓорче Петров за 40,220м³, Алкалоид АД Ѓорче за 26,367м³.

Во 2014 година кај категоријата домаќинство е продолжен повеќегодишниот тренд на корегирање на паушално пресметувани состојби, кои од своја страна, ја намалуваат реализацијата во тековната година. Вакви промени во најголем дел се појавуваат во најголемата категорија домаќинство кај вода со канализација.

2. Останати оперативни приходи

Останатите деловни приходи во вкупниот приход на претпријатието учествуваат со 10,83%. Во оваа категорија евидентирани се следните видови на приходи:

рб	Кonto	Елементи	2014	Стр.	2013	Стр.	Инд.
1	764	Вишоци (по попис)	444,826	0.34%	997,830	0.61%	-55.42
2	765	Приходи од наплатени отпишани побарувања и приходи од отпис на обврските	111,075,580	85.74%	110,506,331	67.96%	0.52
3	766	Приходи од ефект од заштита од ризик од неповрзани субјекти-Алпине	0	0.00%	30,518,130	18.77%	-100.00
3	769	Останати приходи од работењето	18,031,517	13.92%	20,590,515	12.66%	-12.43
		Вкупно останати приходи	129,551,922	100.00%	162,612,806	100%	-20.33

Останатите приходи во 2014 година се намалени во однос на 2013 година за 20,33% како резултат на приходот од ефект од заштита од ризик од неповрзани субјекти, кој во 2013 година е во висина од 30.518.130 денари. Се работи за книжена банкарска гаранција за управната зграда на ЈП Водовод и канализација-Скопје од страна на изведувачот фирмата ALPINE BAU GMBH поради непочитување на обврските по договор број 05-1214/41 од 31.05.2011 година.

Во продолжение даден е преглед на приходите од Konto 765 - Приходи од наплатени отпишани побарувања и приходи од отпис на обврски:

рб	Кonto	Елементи	2014	Стр.	2013	Стр.	Инд.
1	76501	Приходи од наплатен главен долг по тужби-стопанство	21,336,791	19.21%	30,141,407	27.28%	-29.21
2	765011	Приходи од наплатен главен долг по тужби-домаќинство	71,192,452	64.09%	63,332,620	57.31%	12.41

3	765021	Приходи од наплатени судски трошоци-домаќинство и стопанство	9,134,643	8 22%	7,078,654	6.41%	29.04
4	76503, 765031	Приходи од наплатена камата по тужби-стопанство и домаќинство	5,595,961	5 04%	6,866,993	6.21%	-18.51
5	7651, 7652	Приходи од наплатени отпишани побарувања (стопанство и домаќинство)	936,367	0 84%	1,110,183	1.00%	-15.66
6		Останати приходи по основ на наплата на нотарски трошоци, трошоци за достава и сл	2,879,365	2 59%	1,976,474	1 79%	45.68
		Вкупно:	111,075,579	100%	110,506,331	100%	0.52

Вишоци од попис, во анализираниот период изнесуваат 444,826 денари. Создавањето на вишокот е по основ на донација од Град Скопје (вредност од 269.168 денари) и по основ на погрешно прокнижени деловни настани (прокнижени по основ на неверодостојна сметководствена документација) или деловните настани не се случиле до датумот кога е вршен пописот. Донацијата од Град Скопје се состои од:

р.б	назив	количина	поединечна вредност во денари	вкупна вредност во денари
1	Апарат за чистење со вода под притисок	1	19,665	19,665
2	Парочистач	2	2,652	5,304
3	Апарат за замрзнување цевки	1	99,466	99,466
4	Индустриски фен	2	1,101	2,202
5	Полирка стеед сип	1	132,997	132,997
6	Екомикс	3	3,176	9,534
	Вкупно			269,168

Сите горенаведени апарати примени се во магацинот на сектор Водовод на 04.07.2014 година.

Приходите од наплатени отпишани побарувања ги сочинуваат приходите за наплатен главен долг по тужби, трошоци и камати од тужени сметки и наплатените отпишани побарувања во износ од 111,075,580 денари. Од истите, значителен процент се однесува на приходите од главен долг по тужби од стопанство и домаќинства, во висина од 92,529,243 денари (стопанство-21,336,791 денари и домаќинство-71,192,452 денари). Приходот од главен долг по тужби од стопанство и домаќинство компариран со 2013 година бележи намалување за 1,01%.

Приходите од наплатени отпишани побарувања во однос на минатата година намалени се за 15,66%, додека пак приходите од камата по тужби за стопанство и домаќинство намалени се за 18,51%.

Останатите приходи од работењето компарирани со 2013 година бележат зголемување за 45,68%.

4. Финансиски приходи

На ова konto 774 евидентирани се приходите по основ на камати од работењето од редовните сметки, како и каматирањето по основ на задоцнето плаќање на редовни сметки кај физичките и правните лица. Имено, од 4 месец 2011 година, беа воведени месечни камати за задоцнети уплати и кај физичките лица. Овој приход бележи зголемување од 6,20% во однос на 2013 година.

р.б.	Конто	Елементи	2014	Стр.	2013	Стр.	Инд.
1	77430	Каматни листи-Годишни каматни	29,065	0.11%	0	0.00%	/
2	77431	Редовни камати Месечни за домаќинство	13,477,374	52.33%	9,531,170	39.30%	41.40
3	77432	Редовни камати Месечни за стопанство	12,249,368	47.56%	14,706,102	60.64%	-16.71
4		Камати од деловни банки по средства на трансакциски сметки	0	0.00%	13,557	0.06%	-100.00
5	7712	Останати приходи по основ на курсни разлики	0	0.00%	1,978	0.01%	-100.00
		Вкупно:	25,755,807	100%	24,252,807	100%	6.20

ВКУПНИ РАСХОДИ

Вкупните расходи ги опфаќаат: расходите од работењето и финансиските расходи.

Во групата на расходи од работење влегуваат:

- Трошоци за сировини и други материјали
- Набавна вредност на продадени материјали, резервни делови, ситен инвентар, амбалажа и авто гуми
- Услуги со карактер на материјални трошоци
- Останати трошоци од работењето
- Трошоци на вработените
- Амортизација на материјалните и нематеријалните средства
- Вредносно усогласување(обезвреднување) на тековни средства
- Останати расходи од работење

конто	О п и с	2014	2013	индекс
	ВКУПНИ РАСХОДИ			
401, 403, 405, 408	1. Трошоци за сировини и други материјали	181,663,225	161,714,739	12.34
401	Трошоци за материјали	31,065,966	20,063,688	54.84
4010	Потрошен канцелариски материјал	1,622,191	1,292,282	25.53
40109	Потрошени сировини и материјали(одржување на пумпени станици, резервоари)	964,857	524,894	83.82
40110	Потрошени резервни делови	225,873	17,820	/
40111	Потрошени материјали за тековно одржување	22,831,447	15,938,430	43.25
4012	Потрошен помошен материјал	719	210	/
4014	Трошоци за униформи, и др работни одела и обувки (ХТЗ опрема)	5,420,879	2,290,052	136.71
405	Трошоци за резервни делови и материјали за одржување	42,543,127	25,366,438	67.71
4052	Вградени делови за тековно одржување	26,605,332	17,134,610	55.27
4053	Потрошени резервни делови за инвестиционо одржување	11,507,785	5,801,685	98.35
4056	Потрошени резервни делови вградени во возила	4,430,010	2,430,143	82.29
	Вкупно вградени материјали и делови од залиха	73,609,093	45,430,126	62.03
403	Трошоци за енергија	103,334,152	114,454,934	-9.72
4030	Потрошена електрична енергија	85,744,553	96,435,738	-11.03
4031	Потрошена топлотна енергија	2,204,292	2,361,775	-6.67
40320	Потрошена масло за горење (угље)	781,845	575,268	35.91
40321	Потрошена нафта за греене	2,168,817	2,321,929	6.59
4033	Потрошено гориво за товарни возила (нафта)	10,090,054	10,233,456	-1.40
4034	Потрошено гориво за патнички возила (бензин)	2,281,362	2,432,686	6.22

4035	Потрошени дрва, јаглен и др цврсти горива	1,528	855	78.71
4039	Потрошена друг вид енергија (кислород боци)	61,701	92,867	-33.56
408	Трошоци за ситен инвентар, амбалажа и авто гуми	4,719,980	1,829,678	/
40801	Отпис на ситен инвентар во употреба	3,276,666	1,246,799	/
40821	Отпис на авто гуми во употреба	1,443,314	582,879	/
	2.Набавна вредност на продадени материјали, резервни делови и отпадоци	1,398,611	3,086,701	-54.69
7030	Набавна вредност	1,398,611	3,086,701	-54.69
	3.Услуги со карактер на материјални трошоци	55,361,646	50,184,597	10.32
410	Транспортни услуги	502,775	61,815	713 пати
411	Поштенски услуги, телефонски услуги и интернет	8,137,323	6,206,274	31.11
4110	Пт услуги	2,267,677	1,646,313	37.74
41111	Мобилни телефони	2,583,716	2,730,744	-5.38
41112	Фиксни телефони	735,989	883,450	-16.69
4112	Интернет	2,278,666	945,767	/
4113	Ел пристап до база на податоци академика	21,435	0	/
4119	GPS	249,840	0	/
413	Услуги за одржување и заштита	22,116,580	16,999,940	30.10
4130	Одржување на пумпи, ком програми, возила	10,878,158	9,353,819	16.30
4133	Услуги за одр на хигиена	2,500	28,955	-91.37
4139	Санација на прекопи	11,235,922	7,617,166	47.51
414	Наем, лизинг	11,906,013	12,857,659	-7.40
415	Комунални услуги (Технометал)	2,044,102	2,207,629	-7.41
4150. 1. 2	Вода и смет,зеленило	815,323	1,203,209	-32.24
4156	Опачарски услуги	147,602	147,602	0.00
41591	Комунална рента и такса за јавно осветлување	373,800	404,720	-7.64
4155	Паркинг трошоци	28,404	284,358	-90.01
4154	Дератизација	595,616	93,563	/
41590	Пепење гуми	65,857	56,677	16.20
41592	Катастарски услуги	17,500	17,500	0.00
416	Трошоци за истражување и развој	1,146,461	27,108	/
417	Трошоци за реклама, пропаганда, промоција и саеми	1,401,178	6,247,875	-77.57
419	Останати услуги (печатење на сметки и сл.)	8,107,214	5,576,297	45.39
41901.02.09	Регистрација на возила	634,538	89,134	/
41910. 419121	Печатење сметки	6,906,856	4,579,298	50.83
419323	Баждарење водомери	203,749	195,180	4.39
41932	Контрола на квалитет на вода	197,122	141,903	38.91
4192. 419325. 41953	Други останати услуги (фотокопир, патарини, баждарње тахограф и сл.)	164,949	570,782	-71.10
	4.Останати трошоци од работењето	56,395,417	54,476,267	3.52
442	Трошоци за надомест на членови на Управен и Надзорен одбор	1,658,677	965,095	71.87
443	Трошоци за спонзорство и донации	5,062,181	600,000	/
44310	Донации во паричен износ (Закон за донации од јавен интерес)	4,000,000	0	/
44330	Донација за синдикат-новогодишни пакетиња	1,062,181	500,000	112.44
4436 44300. 443001	Донации и спонзорства(потрошена вода за фонтани, специјализација)		100,000	-100.00
444	Трошоци за репрезентација (угостителски услуги, бифе)	914,286	994,441	-8.06
445	Трошоци за осигурување	5,767,420	1,808,401	/
446	Банкарски услуги и трошоци за платен промет	8,469,474	5,733,902	47.71
446000- 446032	Банкарски провизии	7,246,549	4,659,128	55.53
446913. 446914	Агенциска провизија за деловно техничка соработка		76,408	-100.00
446911. 446912	Агенциска провизија за времени вработени	1,222,925	998,366	22.49
447	Даноци кои не зависат од резултатот, членарини и други давачки	625,985	521,269	20.09
44702	Данок на имот	16,745	16,745	0.00

44790	Такса за престој во одмаралишта	60,200	/	/
447301, 447302, 447303, 447305, 447307	Членарини за здруженија и комори (Адком, Макед здружение за заштита при работа, Комора на архитекти, Македонско кредитно биро, внатрешни ревизори)	549,040	504,524	8.82
449	Останати трошоци на работењето	33,897,394	43,853,159	-22.70
44902, 44905, 44909	Правни, адвокатски и нотарски услуги	8,350,481	13,910,862	-39.97
44903	Ревизија и проценки	137,855	348,788	-60.48
44904	Преводи	52,680	141,780	-62.84
44907, 70	Времени вработени	19,185,141	22,315,119	-14.03
44913	Радиодифузна такса	150,670	128,250	17.48
44910, 44911, 4494	Дневни весници и списанија, стручна литература, огласи во печатени медиуми	698,903	1,083,943	-35.52
449091	Услуги за ИСО сертификација SGS	369,999	777,168	-52.39
44930	Судски трошоци	3,991,381	4,200,163	-4.97
44931	Судски трошоци по пресуда	744,903	770,034	-3.26
4499, 44991, 44992, 44994	Останати трошоци од работењето (укоричување, перење возила, изводи, одјава на фис апарати, одобренја)	215,381	177,032	21.66
	5. Трошоци на вработените	553,854,092	544,994,465	1.63
42110, 42111	Плати и надоместоци од плата (нето)	323,064,666	314,876,889	2.60
421	Трошоци за даноци на плати и надоместоци на плати	73,111,623	74,007,782	-1.21
421140	Боледување	3,522,560	4,070,493	-13.46
421141	Годишен одмор	27,841,619	26,092,348	6.70
421142	Државни празници	11,693,482	14,324,432	-18.37
4213	Персонален данок на доход	29,844,428	29,249,577	2.03
421143	Пресметано платено отсуство	209,554	270,932	-22.65
4212	Придонеси од задолжително социјално осигурување	152,188,192	149,123,478	2.06
4212	Бенифициран стаж	5,656,692	5,288,521	6.96
42120	Придонес за здравство	39,618,098	38,889,342	1.87
42121	Професионално заболување	2,713,429	2,663,537	1.87
42122	Придонес за пензиско осигурување	97,687,363	95,889,285	1.88
42123	Придонес за вработување	6,512,610	6,392,793	1.87
	Вкупно бруто плата	548,364,481	538,008,149	1.92
	Останати трошоци за вработените	5,489,611	6,986,316	-21.42
422	Надоместоци за пензионирање, помош во случај на смрт и Регрес за годишен одмор	3,666,167	3,084,338	18.86
440	Дневници за службени патувања, ножевања и патни трошоци	247,572	470,113	-47.34
441	Надоместоци на трошоци на вработените (обука, семинари.)	1,575,872	3,431,865	-54.08
432	6. Амортизација на материјални и нематеријални средства	196,662,732	191,008,470	2.96
455	7. Вредносно усогласување (обезвреднување) на тековни средства	118,971,220	231,693,017	-48.65
455	Вредносно усогласување на краткорочни побарувања	118,019,531	231,539,136	-49.03
	Стопанство	8,594,304	109,316,458	-92.14
	Тужени побарувања	7,861,695	109,310,435	-92.81
	Стечајни побарувања	732,609	6,023	/
	Домаќинство	109,425,227	122,222,678	-10.47
	Тужени побарувања	109,425,227	122,222,678	-10.47
456	Вредносно усогласување (обезвреднување) на залихи	951,689	68,021	12.06 пати
457	Вредносно усогласување на нетековни средства кои се чуваат за продажба	0	85,860	/
	8. Останати расходи од работењето	15,753,174	24,620,784	-36.02
460	Загуби врз основа на расходување и загуби од продажба на нематеријални и материјални средства	2,738,824	3,938,033	-30.45
464	Кусоци, кало, растур, расипување и кршење (кусок по попис)	1,816,258	591,171	/
466	Директен отпис на побарување	20,080	8,634,189	-99.77

468	Казни, пенали, надоместоци за штети и друго	70,020	2,766,638	-97.47
469	Останати расходи од работењето (од минати години)	11,107,992	8,690,753	27.81
4693	Дополнителни трошоци од минати години	1 192,530	3,459,406	-65.53
469318, 4693918	Трошоци од минати години по фактури 18%	409 873	70,874	/
46935, 469395	Трошоци од минати години по фактури 5%	9 303 335	5 159,690	80.31
46971, 46973	Заокружување	573	783	-26.82
46974	останати расходи од работењето-разлика за докнижување	201,681	/	/
	9. Финансиски расходи	217,412	416,237	-47.77
474	Затезни камати	216,186	399,560	-45.89
475	Курсни разлики	1,226	16,677	-92.65
	ВКУПНИ РАСХОДИ	1,180,277,529	1,262,195,277	-6.49

1. Расходи за материјали, енергија, резервни делови и отпис

Расходите за материјали, енергија, резервни делови и отпис, во 2014 година се во висина од 181,663,225 денари, и истите во вкупните расходи на Претпријатието учествуваат со 15,39%. Овој вид на расход компариран со 2013 година (184,656,548 денари) бележи зголемување од 12,34%.

Во оваа група на трошоци влегуваат:

Трошоци за материјали Конто 401, учествуваат со 17,10% во групата на Трошоци за сировини и други материјали, во 2014 година зголемен е за 12,34% во однос на трошоците направени по овој основ во 2013 година. Во овој трошок, кој изнесува 31,065,966 денари влегуваат трошоците за: потрошени материјали за водоводна и канализациона мрежа; потрошените материјали за одржување на пумпните станици и резервоари; потрошувачка на канцелариски материјал; потрошени материјали за ИТ центарот – како тонери, кертрици флеш мемории и слично; потоа набавена и задолжена по лица ХТЗ опрема и слично.

Трошоците за материјали Конто 401 и трошоците за резервни делови и материјали за одржување Конто 405 би требало да се анализираат заедно, од причина што тие ги искажуваат трошоците за употребените залихи од магацините на претпријатието. Вкупниот износ во 2014 година е во висина од 73,609,093 денари, додека во 2013 година истите биле во висина од 45.430.126 денари. Зголемувањето на употребените материјали и резервни делови изнесува 62,03%. Причината за зголемувањето се зголемените активности на полето на реконструкција на водоводната и канализационата инфраструктура.

Трошоци за енергија Конто 403 како ставка учествува со 56,88% во групата на Трошоци за сировини и други материјали. Кај овој вид на трошок забележано е намалување од 9,72% во однос на 2013 година. Ова конто ги опфаќа: трошоците за електрична енергија, нафта, бензин, парно и друг вид на енергија (плин, нафта за греење, уље за возила и друго).

Во текот на 2014 год. за препумпување на водата и по други основи потрошени се 18.746.375 квч електрична енергија наспроти 19.045.347 квч во 2013 год. или се јавува намалување за 298.972 квч. Ова се должи на добрата хидролошка година намалениот број на дефекти во сектор Водовод системите за автоматизација со фрекветна регулација инсталирани во Пумпните Станици за питка вода.

Во текот на 2014 година потрошени 173.207 литри нафта за возилата и 5.041 литри по други основи(агрегати, моторни пили) или вкупно 178.248 литри, додека за 2013 година за потрошени 163.574 литри (158.346 литри за возилата и 5.228 литри по други основи).

Потрошената количина на бензин за анализираниот период изнесува 33.425 литри (28.384 литри за возилата и 5.041 литри за користење на косилки и пили за агрегат) додека во 2013 потрошувачката на бензин изнесува 30.081 литри (26.970 литри за возилата и 3.111 литри за друго) Потрошокот на бензин, бележи зголемување од 11,12%.

Трошоци за ситен инвентар, амбалажа и авто гуми Конто 408, учествува со 2,60% во групата на Трошоци за сировини и други материјали. Согласно важечките сметководствени политики усвоени од Управниот одбор на ЈП Водовод и канализација Скопје (Одлука бр.05-2860 од 17.03.2008 година) – ситниот инвентар чија поединечна набавна цена е помала од 300 евра, во денарска противвредност, и чиј корисен век е пократок од 1 година, веднаш се признава книговодствено како расход.

2.Набавната вредност на продадени материјали, резервни делови, ситен инвентар, амбалажа и авто гуми

Набавната вредност на продадени материјали, резервни делови и отпадоци Конто 703, кое учествува со 0,12% во вкупните расходи за 2014 година, бележи намалување од 54,69% во однос на 2013 година, и и истото е во висина од 1.398,611 денари. Трошокот се однесува на вградените делови при изведување на водоводни и канализациони приклучоци за трети лица.

3.Услуги со карактер на материјални трошоци

Услуги со карактер на материјални трошоци, во 2014 година се во висина од 55,361.646 денари. и истите во вкупните расходи на претпријатието учествуваат со 4,69%. Овие трошоци во однос на 2013 година (кога биле во висина од 50.184.597 денари) бележат зголемување за 10,32%. Во оваа група на трошоци одредени зголемувања/намалувања видливи се кај следните трошоци:

Поштенски услуги, телефонски услуги, интернет сообраќај и ГПС трошок- конто 411, за 2014 година се поголеми за 31,11% во однос на 2013 година. Имено, трошоците за ПТТ услуги – телефонија, претставуваат трошоци во кои е содржан трошокот за фиксна и мобилна телефонија и интернет сообраќај. Во периодот од 01-12/2014 година трошокот за фиксната телефонија е намален за 16,69%, трошокот за интернет сообраќај зголемен е за 1,5 пати, како и зголемување на трошокот за ГПС услугата за следење на службените возила кој во 2013 година не се појавува како трошок, а во 2014 година овој трошок е во висина од 249,840 денари.

Конто 413 – Услуги за одржување и заштита. Ова конто опфаќа услуги за санирање на улици по извршени интервенции, одржување на пумпите, вклучување на мотори, услуги за одржување и поправка на простории, одржувањето на компјутерската опрема и програми. Компарирано со 2013 година овој трошок бележи зголемување за 30,10%.

Контата 414 и 415 – Наемнини и комунални услуги. Овие конта ги опфаќаат трошоците за закупнина и комуналии за просториите кои ги користиме по наем во административната зграда на Технометал Вардар АД Скопје. Во 2014 година на овие конта забележано е намалување од 7,40%.

Конто 416 - Трошок за истражување и развој, бележи зголемување за 4,1 пати.

Конто 417- Трошоци за реклама, пропаганда, промоција и истите претставуваат трошоци за рекламирање преку електронски медиуми, изработка на банер за кампања за онлајн плаќање на сметки, огласување за рационално користење на вода, осмислување на лого, спроведени анкети за јавното мислење, мониторинг на податоци, обработка и анализа на податоците, гостување во емисии и слично. За анализираниот период истите се во висина од 1,401,178 денари. Видно од компарираниот период 2014/2013 година ова конто има тренд на намалување односно овој вид на трошок е намален за 77,57 %.

4. Останати трошоци од работењето

Останатите трошоци од работењето учествуваат со 4,78% во вкупните расходи на претпријатието и се за 3,52% поголеми во 2014 година во однос на 2013 година. Во оваа група на трошоци влегуваат: трошоци за надомест на членови на Управен и Надзорен одбор; трошоци за спонзорство и донации; трошоци за репрезентација; трошоци за осигурување; банкарски услуги и трошоци за платен промет; даноци кои не зависат од резултатот; членарини и други давачки и останати трошоци на работењето.

5. Трошоци на вработените

Трошоците на вработените, во 2014 година изнесуваат 553,854,092 денари, и истите учествуваат со 46,93% во вкупните расходи на претпријатието. Овој вид на трошок во однос на 2013 година бележи зголемување за 1,63% кога трошокот бил во висина од 544,994,465 денари.

Во оваа група на трошоци влегуваат:

Бруто плати и надоместоци од плата Конто 421, кои учествуваат со 58,33% во групата на трошоци на вработените, а се однесуваат на нето платите, придонесите и даноците во 2014 година и истите се зголемени за 2,60% во однос на 2013 година.

Во групата на трошоците на вработените спаѓаат и **Останатите трошоци за вработените**, во кои влегуваат: **Конто 422-Надоместоци за пензионирање**, помош во случај на смрт, регрес за годишен одмор; **Конто 440-Дневници за службен пат, ноќевања и патни трошоци;** и **Конто 441-Надоместоци на трошоци на вработените (обуки, семинари).**

6. Амортизација на материјални и нематеријални средства

Амортизацијата на материјалните и нематеријалните средства Конто 432, во 2014 година е во висина од 196,662,732 денари, и во вкупните расходи на претпријатието учествува со 16,66%. Ова конто бележи зголемување од 2,96 % во однос на 2013 година кога ова конто имало вредност во висина од 191.008.470 денари.

7. Вредносно усогласување (обезвреднување) на тековни средства

Во оваа група на трошоци влегуваат: *Вредносно усогласување (обезвреднување) на тековни средства Конто 455* и *Вредносно усогласување на залихите Конто 456*. Истите во вкупните расходи на претпријатието учествуваат со 10,08%.

На Конто 455, Вредносно усогласување (обезвреднување) на тековни средства се евидентираат побарувањата од домаќинствата и стопанство чија наплата е неизвесна.

Трошокот од 118,019,531 денари на позицијата вредносно усогласување на краткорочните побарувања произлегува од:

Р.б.	Опис	2014	2013
455	Вредносно усогласување (обезвреднување на краткорочни побарувања)	118,019,531	231,539,136
1	Стопанство	8,594,304	109,316,458
455502	Тужени побарувања	7,861,695	109,310,435
455501	Стечајни побарувања	732,609	6,023
2	Домаќинство	109,425,227	122,222,678
45503	Тужени побарувања	109,425,227	122,222,678
456	Вредносно усогласување (обезвреднување) на залихи	951,689	68,021
457	Вредносно усогласување на нетековни средства кои се чуваат за продажба	0	85,860
	Вкупно	118,971,220	231,693,017

8. Останати расходи од работењето

Останатите расходи од работењето учествуваат со 1,33% во вкупните трошоци на работењето на претпријатието. Истите во 2014 година се за 36,02% помали во однос на 2013 година.

р.б.	Кonto	Елементи	2014	Стр.	2013	Стр.	Инд.
1	460	Загуби врз основа на расходување и загуби од продажба на нематеријални и материјални средства	2,738,824	17 39%	3 938,033	15 99%	-30 45
2	464	Кусоци, кало, растур, расипување и кршење (кусок по полис)	1,816,258	11 53%	591,171	2 40%	207 23
3	466	Директен отпис на побарувања	20,080	0 13%	8 634,189	35 07%	-99 77
3	468	Казни, пенали, надоместоци за штети и друго (трошоци по пресуда)	70,020	0 44%	2,766,638	11 24%	-97 47
4	469	Останати расходи од работењето (од минати години)	11,107,992	70 51%	8,690,753	35 30%	27 81
	4693	Дополнителни трошоци од минати години	1,192,530	7 57%	3,459,406	14 05%	-65 53
	469318, 4693918	Трошоци од минати години по фактури 18%	409,873	2 60%	70,874	0 29%	478 31
	46935, 469395	Трошоци од минати години по фактури 5%	9,303,335	59 06%	5,159,690	20 96%	80 31
	46971, 46973	Заокружување	573	0 00%	783	0 00%	-26 82
	46974	Останати расходи од работењето разлика за доживување	201,681				
		Вкупно:	15,753,174	100%	24,620,784	100%	-36.02

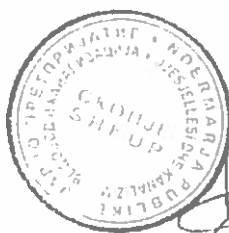
Останати расходи од работењето konto 469 претставуваат трошоци за минати години и истите бележат зголемување од 27,81%. Се работи за сторнирани износи за вода поради фактурирање врз основа на паушал или погрешно читање.

На ова konto евидентиран е и трошокот кој се однесува на минати години по други основи (сметки за електрична енергија, сметки за прекопи, фактури за испитување на садови за хлор, осигурување и слично).

9. Финансиски расходи

Во рамките на категоријата Финансиски расходи, на контото 474 и 475 евидентирани се расходи по основ на камати и курсни разлики од работењето со неповрзани друштва. Се работи за камата за задоцнето плаќање кон добавувачите (воглавно ЕВН, Македонски телеком).

Курсните разлики произлегуваат од позитивните курсни разлики кои ги искажува Народната банка на РМ.



УПРАВЕН ОДБОР
Претседател,
Драги Тодосовски

